

РЕПУБЛИЧКИ ФОНД ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ

Конкурсна документација

Јавна набавка пружање услуга хемодијализе
осигураним лицима РФЗО; број јавне набавке: 404-1-
226/14-86

САДРЖАЈ:

I.	ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ	3
II.	ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, ОПИС ПАРТИЈЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ	5
III.	НАЗИВ АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА	6
IV.	ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА	7
V.	УПУСТВО ПОНУЂАЧИМА.....	11
VI.	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА	24
VI.	МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА	28
VII.	МОДЕЛ УГОВОРА.....	34
	ОБРАЗАЦ БР 1 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	40
	ОБРАЗАЦ БР. 2 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ.....	41
	ОБРАЗАЦ БР. 3 - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	42
	ОБРАЗАЦ БР. 4 - ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ХЕМОДИЈАЛИЗЕ ОСИГУРАНИМ ЛИЦИМА РФЗО.....	43
	ОБРАЗАЦ БР. 5 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	45
	ОБРАЗАЦ БР. 6 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	46
	ОБРАЗАЦ БР. 7 - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	47

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Републички фонд за здравствено осигурање, ул. Јована Мариновића бр. 2, Београд, www.rfzo.rs

Републички фонд за здравствено осигурање, као наручилац, спроводи поступак јавне набавке пружање услуга хемодијализе осигураним лицима РФЗО, услед попуњености капацитета здравствених установа из Плана мреже, а на основу Мишљења Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић – Батут“ о потреби закључивања уговора са здравственим установама које нису у Плану мреже за 2014. годину.

Републички фонд за здравствено осигурање ће спровести поступак јавне набавке и закључити оквирне споразуме, а затим ће на основу оквирних споразума закључити појединачне уговоре о јавној набавци.

2. Врста поступка

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Јавна набавка Пружање услуга хемодијализе осигураним лицима РФЗО, редни број набавке: 404-1-226/14-86, спроводи се такође и на основу Закона о здравственом осигурању ("Сл. гласник РС", бр. 107/05, 109/05 - испр. и 57/11, 110/12-УС, 119/12), Закона о здравственој заштити ("Сл. гласник РС", бр. 107/05, 72/09 - др. закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12 и 45/13 – др. закон) и Правилника о стандардима материјала за дијализе које се обезбеђују из средстава обавезног здравственог осигурања („Сл. гласник РС“ бр. 88/12, 41/13, 36/14 и 37/14-испр.).

3. Предмет јавне набавке:

Услуга.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума.

4. Контакт:

Сектор за јавне набавке Републичког фонда за здравствено осигурање,

Особа за контакт: Ана Младеновић и Јелена Марковић

Електронска пошта: cjn.uslugedijalize@rfzo.rs

Факс: 011/2053-884

5. Преузимање конкурсне документације

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе за јавне набавке и интернет странице Наручиоца www.rfzo.rs.

6. Подаци о месту и року за подношење понуда

Рок за достављање понуда је до 24.11.2014. године до 11,30 часова.

Понуде се достављају на адресу Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2.

7. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда

Јавно отварање понуда обавиће се 24.11.2014. године у 12,00 часова, у просторијама Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2, сала број 3.

II. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, ОПИС ПАРТИЈЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке бр. 404-1-226/14-86 је пружање услуга хемодијализе осигураним лицима РФЗО.

Шифра из Општег речника набавке: 85111900 – Болничке услуге у области дијализе.

Предмет јавне набавке обликован је у 6 партија. Детаљан опис партија налази се у Делу IV - Техничка спецификација.

Републички фонд за здравствено осигурање спроводи отворени поступак ради закључења оквирног споразума са једним добављачем. Трајање оквирног споразума је до реализације расположивих средстава предвиђених у Плану набавки РФЗО за 2014. годину за предметну услугу или најдуже за период од 11 месеци, у зависности од тога који услов прво наступи. Назив, адреса и интернет страница наручиоца који за потребе осигураних лица РФЗО спроводи овај поступак јавне набавке налази се у Делу III – назив, адреса и интернет страница наручиоца.

III. НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА:

Републички фонд за здравствено осигурање, ул. Јована Мариновића бр. 2, Београд, www.rfzo.rs.

IV. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

ПАРТИЈА	ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ	БР. ПАЦИЈЕНАТА /ОСИГУРАНИХ ЛИЦА
1	Пружање услуга хемодијализе на територији Београда – за нископропусну хемодијализу	20
2	Пружање услуга хемодијализе на територији Београда – за високопропусну хемодијализу	140
3	Пружање услуга хемодијализе на територији Београда – за хемодијафилтрацију	40
4	Пружање услуга хемодијализе на територији Новог Сада - за нископропусну хемодијализу	14
5	Пружање услуга хемодијализе на територији Новог Сада - за високопропусну хемодијализу	102
6	Пружање услуга хемодијализе на територији Новог Сада - за хемодијафилтрацију	29
УКУПНО:		345

(1) Пружалац услуге је дужан да пацијентима које надлежна филијала Наручиоца, уз прописани образац упута, упути на континуирано лечење хемодијализом, обезбеди следеће:

Ред. бр.	УСЛОВИ
1.	Три хемодијализе недељно (12-14 месечно опција);
2.	Однос Кт/В 1.2 или већи;
3.	Хемоглобин у границама до 11 г/л;
4.	Трајање дијализе: најмање 4 сата дневно, односно најмање 12 сати недељно;
5.	Неопходна медикаментозна терапија за постизање ових услова, у складу са тачком 1. - стандарди и нормативи лечења;
6.	Неопходно лабораторијско праћење за постизање ових услова;
7.	Неопходна медицинска документација којом се могу контролисати руковођења процесом дијализе и стање пацијента, од стране РФЗО и Министарства здравља;
8.	Обезбеђивање једне ужине током сваке дијализе по калоријској вредности која је предвиђена за пацијенте на хемодијализи;
9.	РФЗО има прво да обави контролу да ли су параметри извођења процеса дијализе и стања пацијента у складу са оним који су тражени у поступку јавне набавке (хемоглобин, Кт/В однос, број дијализа);
10.	Лекове који иду на рецепт, као и вакцинацију против хепатитиса Б, као и остале потребне прегледе (Ртг, ултразвук и лабораторијске анализе наведене у тачки 2. -Лабораторијске анализе код стабилних болесника и решавање хроничних компликација пацијент ће обављати по прописима РФЗО као и пацијенти из осталих дијализних центара у надлежним здравственим установама, а према предлогу лекара из дијализног центра;
11.	Превоз на дијализу и са дијализе није предмет јавне набавке и биће организован од стране друге здравствене установе.

- (2) Пружалац услуге је дужан да поштује све стандарде и нормативе лечења и лабораторијског праћења стабилних болесника који су наведени у конкурсној документацији:

2.1. Стандарди и нормативи лечења

Препарати ериотропоетина	Сви пацијенти чији је хемоглобин испод 9,0 добијају ериотропоетин до постизања и одржавања циљаних вредности хемоглобина 11 г/л и хематокрит 33 -36%.
Интравенски препарати гвожђа	Потребе за интравенским гвожђем - просечна терапија према упутству лека;
Интравенски Бевиплекс	Потребе за Бевиплексом су 3 амп. недељно, односно 1 ампула по дијализи;

2.2. Лабораторијске анализе код стабилних болесника

а) Месечно:
- крвна слика; - Уреа, креатинин, К, На, Ца, Ф, гликемија, - Протеини, албумини; - Хепатограм (алкална фосфатаза, трансаминазе); - Кт/В;
б) На три месеца:
- Фе; - ТИБЦ и феритин; - Липодогам (холестерол, триглицериди); - ЦРП;
в) На шест месеци:
- Паратхормон*; - ХБсАг, антиХЦВ, ХИВ

*Паратхормон се у одређеним случајевима по индикацији лекара на хемодијализи може радити и 3-4 пута годишње

2.3. Додатни услови

-Обавезно достављање месечних извештаја изабраном лекару Дома здравља. Извештај мора да садржи: резултате лабораторијских анализа, сву примљену парентералну терапију у дијализном центру, као и препоруку за: ПЕР ОС терапију; једном годишње снимак костију, ултразвук абдомена и врата, рентген срца и плућа, ехо срца; контролна вирусолошка тестирања у складу са медицинском доктрином (Хеп Б, Хеп Ц, ХИВ)-два пута годишње; вакцинацију против ХепБ у надлежној здравственој установи (Завод за јавно здравље).
--

- (3) Број пацијената/осигураних лица РФЗО је оквиран, а дефинисан је на основу мишљења Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“ бр. 5308/1 од 17.07.2014. године и 5791/1 од 08.08.2014. године о броју пацијената на територији Београда и Новог Сада за који је неопходно обезбедити услугу хемодијализе и на основу дописа Министарства здравља бр. 500-01-604/2014-01 од 05.06.2014. године о приливу нових пацијената на територији Новог Сада.
- (4) Број осигураних лица Републичког фонда за који ће бити уговорена услуга хемодијализе на основу закљученог оквирног споразума зависи од стварних потреба Републичког фонда и расположивих финансијских средстава и може да се разликује од количина наведених у овој техничкој спецификацији.
- (5) Републички фонд није дужан да надокнади било какву штету пружаоцу услуге коју овај трпи због уговарања мањег броја предметних услуга услед смањења броја осигураних лица Републичког фонда наведеног у овој техничкој спецификацији.
- (6) У случају да, према мишљењу Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, постоји потреба за уговарање услуге хемодијализе за већи број осигураних лица од броја наведеног у овој техничкој спецификацији, пружалац услуге има право, али не и обавезу, да исте уговори са Републичким фондом.
- (7) Предметна услуга хемодијализе се пружа по врсти дефинисаној Правилником о стандардима материјала за дијализе које се обезбеђују из средстава обавезног здравственог осигурања („Сл. гласник РС“ бр. 88/12, 41/13, 36/14 и 37/14).

V. УПУСТВО ПОНУЂАЧИМА

1. Језик

- 1.1 Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.
- 1.2 Документација која се односи на техничке карактеристике, квалитет и техничку документацију, може се доставити на страном језику (по могућству на енглеском језику), које је понуђач на захтев наручиоца дужан да преведе на српски језик.
- 1.3 Преведена документација мора бити оверена од стране судског тумача. У случају спора релевантан је превод документације на српски језик.

2. Обавезна садржина понуде и начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији

2.1 Понуђач подноси понуду која има следећу садржину:

- 1) попуњен образац Подаци о понуђачу, уколико понуђач самостално подноси понуду или када понуђач подноси понуду са подизвођачем - образац бр. 1 у конкурсној документацији;
- 2) попуњен образац Подаци о понуђачу у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача - образац бр. 2 у конкурсној документацији;
- 3) попуњен образац Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу - образац бр. 3 у конкурсној документацији;
- 4) попуњен, печатом оверен и потписан образац Понуда за јавну набавку Пружање услуга хемодијализе осигураним лицима РФЗО – образац бр.4 у конкурсној документацији;
- 5) попуњен, одштампан, печатом оверен и потписан образац/табела Понуда за јавну набавку Пружање услуга хемодијализе осигураним лицима РФЗО – образац бр.4.1 (образац/табела се налази у ексел фајлу „*Ponuda.xls*“).
- 6) попуњена, одштампана, печатом оверена и потписана образац/табела Структура цене – образац бр.4.2 (образац/табела се налази у ексел фајлу „*Структура цене.xls*“)
- 7) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о независној понуди (образац бр. 5 у конкурсној документацији);
- 8) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама (образац бр. 6 у конкурсној документацији);

- 9) документацију наведену у одељку IV - Техничка спецификација;
 - 10) докази о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у складу са упутствима и инструкцијама датим у одељку VI - Услови за учешће и доказивање испуњености услова;
 - 11) средство обезбеђења за озбиљност понуде у складу са тачком 5. овог упутства;
- 2.2 Понуђач доставља понуду у складу са обрасцима који су саставни део конкурсне документације, као и на сопственим обрасцима потраживаним у конкурсној документацији.
 - 2.3 Подаци који се уносе у образац понуде и друге обрасце предвиђене конкурсном документацијом морају бити јасни и недвосмислени, унети електронским путем или уписани, читко, хемијском оловком.
 - 2.4 Подаци који се уносе у табелу која се налази у ексел фајлу „*Ponuda.xls*“ и „*Структура цене.xls*“ искључиво се уносе електронским путем.
 - 2.5 Понуђач, уз понуду, доставља једну копију попуњене табеле „*Ponuda.xls*“ и „*Структура цене.xls*“ (не мора да буде оверена печатом и потписана) у електронском облику, на CD/DVD-у (обе табеле на једном CD/DVD-у).

3. **Цена у понуди**

- 3.1 Цена у понуди (у табели „*Ponuda.xls*“) уноси се као јединична цена, мора бити исказана у динарима, без урачунатог ПДВ-а и подразумева све пратеће трошкове (царина, транспорт и сл.).
- 3.2 У цену у понуди морају да буду урачунати и кроз њу исказани сви попусти и све погодности које понуђач нуди. Посебне попусте и погодности неће бити узимане у обзир приликом критеријума за доделу уговора.

4. **Рок и начин плаћања**

- 4.1 Плаћање ће се вршити сукцесивно, у складу са динамиком пружања услуге која је ближе одређена уговором, уплатом на рачун понуђача, а у року од 60 дана од дана пријема фактуре.

5. **Обезбеђење за озбиљност понуде**

- 5.1 Понуђач је обавезан да уз понуду достави Наручиоцу као финансијску гаранцију за озбиљност понуде неопозиву, безусловну, плативу на први позив и без права протеста, банкарску гаранцију за озбиљност понуде, која гласи на износ од 2% од вредности понуде.

- 5.2 Фонд може да активира банкарску гаранцију за озбиљност понуде у износу од 2% од вредности поједине партије (без ПДВ-а) у случају:
- 1) да понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране понуђача у обрасцу за понуду;
 - 2) да понуђач, пошто је обавештен о прихватању понуде за поједину партију од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише оквирни споразум за партију за коју је доставио понуду или не достави банкарску гаранцију за добро извршење посла за ту партију.
- 5.3 Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора бити оригинал и остаће на снази са роком важења не краћим од 30 дана од дана истека рока важења понуде. Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења понуде, продужиће се и рок важења банкарске гаранције и то најмање за број дана за који је продужен рок важења понуде.
- 5.4 Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг), додељен од стране рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities – ESMA) – члан 14. став 4. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29/13).
- 5.5 Трошкове прибављања средства обезбеђења за озбиљност понуде сноси Понуђач, осим у случају из члана 88. став 3. ЗЈН-а.

6. Обезбеђење за добро извршење посла

- 6.1 Изабрани понуђач је обавезан да приликом потписивања уговора о јавној набавци или у року од 10 дана од обостраног потписивања, достави неопозиву, безусловну, плативу на први позив и без права протеста, банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 5% од укупне вредности уговора.
- 6.2 Банкарска гаранција за добро извршење посла мора бити оригинал и остаће на снази са роком важења 12 месеци од дана обостраног потписивања уговора. Уколико се за време трајања уговора продуже рокови за извршење обавеза из уговора закључених на основу оквирног споразума, обавеза је добављача да обезбеди продужење важења банкарске гаранције и то најмање за број дана за који је продужен рок важења понуде.
- 6.3 Уколико је изабрани понуђач лице које се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. ЗЈН-а, а

који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, дужан је да у тренутку закључења уговора о јавној набавци или у року од 10 дана од обостраног потписивања, преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, безусловну и плативу на први позив у висини од 15%, од укупне вредности уговора, са роком важења 12 месеци од дана обостраног потписивања уговора.

- 6.4 Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг), додељен од стране рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities – ESMA)
- 6.5 Фонд ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не извршава обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором закљученим на основу оквирног споразума.

7. Овлашћење за потписивање

- 7.1 Уколико понуду и тражене обрасце потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање конкурсне документације.
- 7.2 Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, и у том случају прилажу овлашћење дато том понуђачу.

8. Подношење понуде

- 8.1 Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.
- 8.2 Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.
- 8.3 Коверат или кутија са понудом мора имати ознаку "ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ХЕМОДИЈАЛИЗЕ ОСИГУРАНИМ ЛИЦИМА РФЗО – ЗА ПАРТИЈЕ _____, број набавке 404-1-226/14-86, - НЕ ОТВАРАТИ".
- 8.4 На полеђини коверте или кутије понуђач наводи своју адресу, телефон и одговорно лице.

8.5 Понуду доставити на адресу Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2, канцеларија бр. 13.

8.6 Благовременим се сматрају понуде које Наручиоцу стигну најкасније до 24.11.2014. године до 11:30 часова, без обзира на начин како су послате.

9. Могућност подношења понуде за једну или више партија

9.1 Предметна јавна набавка је обликована у 6 партија.

9.2 Понуђач може да достави понуду за целокупну набавку или за поједине партије.

9.3 Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

9.4 Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено, за исту партију, да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда, за исту партију.

10. Понуда са варијантама

10.1 Понуда са варијантама није дозвољена.

11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци:

11.1 Подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл. се могу добити код следећих институција:

1) Министарство финансија – www.mfin.gov.rs

2) Министарство финансија - Пореска управа - poreskaupravar.org

3) Министарство рада, запошљавања и социјалне политике – minrzs.gov.rs

12. Рок важења понуде

12.1 Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

12.2 У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

13. Измене, допуне и опозив понуде

- 13.1 У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.
- 13.2 Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду након достављања исте под условом да наручилац прими писано обавештење о измени, допуни или опозиву пре крајњег рока који је прописан за подношење понуда.
- 13.3 Обавештење о измени, допуни или опозиву понуде треба да буде припремљено, запечаћено, обележено и послато на исти начин као и претходна понуда. Наручилац ће ово обавештење прихватити као благовремено уколико је достављено код наручиоца пре истека рока за подношење понуда.
- 13.4 По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да мења своју понуду. У случају да након истека рока за подношење понуда, понуђач повуче своју понуду, Фонд ће активирати средство обезбеђења у складу са тачком 5.2 овог Упутства. Понуђач је одговоран за сваку штету коју Фонд претрпи у случају опозива понуде након истека рока за подношење понуда.

14. Учешће са подизвођачем

- 14.1 Понуђач може реализовати предмет набавке и преко подизвођача.
- 14.2 Уколико реализује набавку преко подизвођача, понуђач је у обавези и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- 14.3 Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум/уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму/уговору.
- 14.4 Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.
- 14.5 Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути оквирни споразум/уговор, осим ако би раскидом оквирног споразума/уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције – члан 80. став 12. и 13. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12).
- 14.6 Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за

подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца - члан 80. став 14. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12).

15. Заједничка понуда

- 15.1 Понуду може поднети и група понуђача.
- 15.2 Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
 - 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати оквирни споразум/уговор;
 - 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
 - 4) понуђачу који ће издати рачун;
 - 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
 - 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење оквирног споразума/уговора.
- 15.3 У случају заједничке понуде понуђачи одговарају Наручиоцу неограничено солидарно.

16. Јавно отварање понуда

- 16.1 Наручилац ће извршити јавно отварање понуда дана 24.11.2014. године са почетком у 12:00 часова.
- 16.2 Понуде ће се отворати редоследом којим су примљене/заведене од стране Наручиоца.
- 16.3 Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији наручиоца поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

17. Трошкови припремања понуде

- 17.1 Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.
- 17.2 Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- 17.3 Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

18. Неблаговремене понуде

- 18.1 Биће размотрене само понуде које су благовремено предате.
- 18.2 Благовременим се сматрају понуде примљене од стране наручиоца до 24.11.2014. године до 11:30 часова, без обзира на начин на који су послате.
- 18.3 Неблаговремене понуде се неће разматрати.
- 18.4 Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

19. Поверљивост података

- 19.1 Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве, биће коришћени само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније (сходно чл. 14. ЗЈН-а).
- 19.2 Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, одн. који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.
- 19.3 Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора бити обележен црвеном бојом, поред њега мора бити наведено "ПОВЕРЉИВО", а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.
- 19.4 Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.
- 19.5 Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.
- 19.6 Информације у вези са прегледом и оценом понуда, као и у вези са предлогом одлуке о додели уговора/оквирног споразума неће бити обелодањене ниједном понуђачу или било којем другом лицу које није званично укључено у процес стручне оцене понуда до тренутка слања одлуке о додели уговора/оквирног споразума.
- 19.7 Сваки покушај понуђача да утиче на Наручиоца у процесу стручне оцене понуда или доношења одлуке о додели уговора/оквирног споразума, може да доведе до одбијања понуде тог понуђача.

19.8 Од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора/оквирног споразума понуђач може да комуницира са Наручиоцем искључиво писменим путем.

20. Додатне информације и објашњења у вези са припремањем понуде

20.1 Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

20.2 Наручилац ће, заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (www.rfzo.rs)

20.3 Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену "Додатне информације и појашњења – јавна набавка бр. _____ (јавна набавка „Пружање услуга хемодијализе осигураним лицима РФЗО“ на неки од следећих начина:

- 1) путем поште на адресу Јована Мариновића бр. 2, Београд,
- 2) путем факса на број (011) 2053-884,
- 3) путем електронске поште на адресу cjn.uslugedijalize@rfzo.rs.

20.4 Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

20.5 Комуникација у поступку предметне јавне набавке ће се вршити у складу са чланом 20. ЗЈН-а.

21. Додатна објашњења од понуђача

21.1 Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Захтев за објашњењем, као и само објашњење биће искључиво у писаној форми. Кроз објашњење се не може тражити, нудити или дозволити никаква измена цене, односно измена неког другог битног елемента понуде, осим уколико се ради о исправци рачунске грешке уочене од стране Наручиоца током оцене понуда.

21.2 Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

21.3 Наручилац ће, уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, а по окончаном поступку отварања понуда.

21.4 У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

21.5 Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

22. Критеријум за доделу уговора

22.1 Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

22.2 Уколико након стручне оцене достављених понуда, две или више прихватљивих понуда, за исту партију, буду имале исту цену за предметно добро које је садржано у понуди, предност ће имати она понуда која је прва достављена на адресу наручиоца.

23. Негативне референце

23.1 Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

23.2 Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године. Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

23.3 Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

- 23.4 Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из чл. 82 става 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

24. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

- 24.1 Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (образац бр. 6 у конкурсној документацији).
- 24.2 Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица. Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

25. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

- 25.1 Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.
- 25.2 Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно – предајом у писарници наручиоца, електронском поштом на адресу cjn.uslugedijalize@rfzo.rs, факсом на број (011) 2053-884 или препорученом пошиљком са повратницом.
- 25.3 Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.
- 25.4 Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.
- 25.5 После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.
- 25.6 Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати

разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

25.7 Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

25.8 Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

25.9 Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о закључењу оквирног споразума, такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен оквирни споразум није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен оквирни споразум ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

25.10 Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о закључењу оквирног споразума или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

25.11 Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН-а.

26. Одлука о додели оквирног споразума

26.1 Наручилац ће у року од 25 дана од дана отварања понуда донети одлуку о додели оквирног споразума.

27. Увид у документацију

27.1 Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писани захтев наручиоцу.

27.2 Наручилац је дужан да понуђачу који поднесе захтев омогући увид и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са тачком 19. из овог Упутства.

28. Рок за закључење оквирног споразума

- 28.1 Оквирни споразум ће бити закључен са изабраним понуђачем у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН-а.
- 28.2 У случају да је за одређену партију поднета само једна понуда наручилац може закључити оквирни споразум за ту партију пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а.
- 28.3 Уколико изабрани понуђач одбије да закључи оквирни споразум, односно не достави средство обезбеђења за добро извршење посла из тачке 6. овог Упутства, приступиће се заључивању оквирног споразума са првим следећим најповољнијим понуђачем.

29. Измена и допуна конкурсне документације, одустајање од јавне набавке

29.1 Наручилац задржава право да:

- 1) измени или допуни конкурсну документацију уколико се, у року предвиђеном за достављање понуда, укаже потреба за тим, с тим што је дужан да све новонастале измене или допуне конкурсне документације, објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (сходно члану 63. Закона о јавним набавкама).
- 2) одустане од вршења избора ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације или ако престане потреба за предметном набавком.

VI. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

1. Услови за учешће у поступку

- 1.1 Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, и то:
 - 1.1.1 да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
 - 1.1.2 да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
 - 1.1.3 да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде;
 - 1.1.4 да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
 - 1.1.5 да поседује важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке;
 - 1.1.6 да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.
- 1.2 Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач који испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, и то:
 - 1.2.1 да му рачун није био у блокади у последњих 12 месеци;

2. Докази који се достављају уз понуду

- 2.1 Извод из регистра Агенције за привредне регистре или другог одговарајућег регистра;
- 2.2 Извод из казнене евиденције, односно уверење суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 2.3 Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
- 2.4 Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих;
- 2.5 Потврде Привредног и Прекршајног суда да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;
- 2.6 Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације;
- 2.7 Решење Министарства здравља о испуњавању услова за промет лековима на велико које обухвата и промет добара који су предмет ове јавне набавке;
- 2.8 Попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и којом гарантује да је ималац права интелектуалне својине (образац бр. 6) у конкурсној документацији);

- 2.9 Извештај о бонитету за јавне набавке (образац BON-JN) који издаје Агенција за привредне регистре;
- 2.10 Потврда о броју дана неликвидности, издата од стране Народне банке Србије;

3. Начин доказивања испуњености услова

- 3.1 Докази о испуњености услова могу бити достављени у неовереним копијама.
- 3.2 Докази под тачком 2.2, 2.3, 2.4 и 2.6 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
- 3.3 Доказ под тачком 2.5 и 2.10 мора бити издат након објављивања позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки.
- 3.4 Понуђач уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доставља доказе наведене у тачкама 2.1 – 2.6.
- 3.5 Наручилац задржава право да, пре доношења одлуке о додели уговора, тражи од понуђача чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.
- 3.6 Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- 3.7 Уколико понуду подноси група понуђача сваки члан групе понуђача мора да докаже да самостално испуњава услове под 1.1., осим услова под 1.1.5. док услове из 1.2 испуњавају заједнички. Услов под 1.1.5 дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
- 3.8 Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да докаже за сваког подизвођача појединачно да испуњава услове под 1.1., осим услова под 1.1.5. Услов под 1.1.5 дужан је да испуни подизвођач само уколико се услов односи на део набавке који он реализује. Услови из тачке 1.2. овог Упутства не односе се на подизвођаче и исти нису дужни да их испуне.
- 3.9 Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или

управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

VII. МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

НАРУЧИЛАЦ:

Републички фонд за здравствено осигурање, ул. Јована Маринковића 2, Београд, који заступа проф. др. Момчило Бабић
Матични број: XXX
ПИБ: XXXXX
Број рачуна: XXXXX
(у даљем тексту: Фонд)

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

/Назив фирме/ _____, /адреса/ _____, /име и презиме лица које га заступа/ _____
Матични број: XXXXX
ПИБ: XXXXX
Број рачуна: XXXXXX
(у даљем тексту: Пружалац услуге)

Закључују

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БР. XXX

/Уноси се назив партије за коју се закључује оквирни споразум/

1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ И КОНСТАТАЦИЈЕ

1.1. Фонд и Пружалац услуге у уводу констатују:

- 1) да се оквирни споразум закључује на основу спроведеног отвореног поступка јавне набавке бр. 404-1-226/14-86,
- 2) да се оквирни споразум закључује са једним пружаоцем услуге, у складу са условима и критеријумима дефинисаним у конкурсној документацији за јавну набавку бр. 404-1-226/14-86,
- 3) да је Фонд, на основу Одлуке бр. XXX од _____ 2014. године, изабрао понуду понуђача _____, бр. xxx од _____ 2014. године,
- 4) да ће Фонд закључити појединачне уговоре на основу овог споразума и на тај начин непосредно реализовати јавну набавку.

2. ПРЕДМЕТ СПОРАЗУМА

2.1. Предмет овог споразума је утврђивање услова под којима ће се закључивати појединачни уговори о јавној набавци пружање услуга хемодијализе осигураним лицима РФЗО између Фонда и Пружаоца услуге.

2.2. Добра која су предмет овог споразума су:

/уноси се назив предметне услуге из понуде пружаоца услуге и број пацијената/

2.3. Овај оквирни споразум склапа се до реализације расположивих средстава предвиђених у Плану набавки РФЗО за 2014. годину за предметну услугу или најдуже за период од 11 месеци, у зависности од тога који услов прво наступи.

2.4. Број пацијената је оквиран и може се разликовати од броја пацијената за који ће Фонд уговорити предметну услугу током реализације овог споразума, а све у зависности од потреба Фонда, као и расположивих финансијских средстава.

3. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ СТРАНА У СПОРАЗУМУ

3.1. Фонд је дужан да:

- 1) обезбеди да се услуге које су предмет овог споразума и које се набављају од стране Фонда, пружају искључиво од Пружаоца услуге у складу са и на начин предвиђен овим споразумом;
- 2) правовремено обавештава Пружаоца услуге о чињеницама које су од значаја за реализацију његових обавеза.

3.2. Пружалац услуге је дужан да:

- 1) на писмени позив Фонда закључи уговор о јавној набавци у складу са овим споразумом;
- 2) да за потребе пружања услуге обезбеди одговарајући смештајни капацитет у складу са бројем пацијената;
- 3) извршава уговорне обавезе према Фонду у складу са преузетим обавезама и правилима струке, у уговореним роковима;
- 4) одмах по сазнању, писменим путем, обавести Фонд о чињеницама које би могле да знатно отежају или онемогуће пружање услуга хемодијализе;
- 5) обезбеди да услуга која се пружа нема правне или материјалне недостатке;
- 6) пружа услугу у складу са уговореним квалитетом, која испуњава све захтеве постављене у техничким спецификацијама и конкурсној документацији;

4. СПРОВОЂЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

4.1. Фонд ће са Пружаоцем услуге закључити уговор о јавној набавци у складу са бројем пацијената/осигураних лица Фонда наведених у делу Техничка спецификација (Прилог 1) и јединичним ценама утврђеним у овом споразуму.

- 4.2. На основу овог споразума, Пружалац услуге закључује уговор са Фондом након пријема позива Фонда. Позив се доставља путем поште, електронске поште или факсом. Уз позив се доставља текст уговора сачињен у складу са Моделом уговора, који се налази у прилогу овог споразума и представља његов саставни део.
- 4.3. Уколико се током реализације овог споразума утврди да је дошло до повећања броја пацијената за које је, према мишљењу Института за јавно здравље „Др Милан Јовановић Батут“, потребно обезбедити програм хемодијализе у установама Ван плана мреже, Фонд ће закључити додатни уговор о јавној набавци са Пружаоцем услуге, у складу са ценама из овог оквирног споразума.

5. ЦЕНА, УСЛОВИ И РОК ПЛАЋАЊА

- 5.1. Цена из споразума јесте цена за услуге које су предмет овог споразума и на основу којих се закључују појединачни уговори.
- 5.2. Цене из споразума у смислу тачке 5.1. јесу јединичне цене из понуде добављача _____ бр.ХХХ од _____ 2014. године које се налазе у Прилогу 2 овог споразума.
- 5.3. Фонд плаћа пружене услуге по уговореним јединичним ценама, у року од 60 дана од пријема фактуре, односно у складу са прописаним Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“, бр. 119/2012).
- 5.4. Пружалац услуге је обавезан да поседује информациони систем који омогућава фактурисање у електронској форми према апликативном софтверу Републичког фонда.
- 5.5. Пружалац услуге је обавезан да фактурисање пружене услуге хемодијализе врши једном месечно и то до 10. (десетог) у месецу за претходни месец надлежној филијали Фонда а Фонд ће плаћање вршити у року од 60 дана од дана пријема електронске фактуре за претходни месец.
- 5.6. Оквирним споразумом је предвиђено пружање услуга осигураницима са подручја филијале Београд и филијале Нови Сад, те се стога фактуре за пружене услуге, одвојено испостављају наведеним организационим јединицама Републичког фонда.

6. КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ

- 6.1. Квалитет услуге која је предмет овог споразума мора у потпуности одговарати важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту услуге.
- 6.2. Фонд је овлашћен да врши контролу квалитета пружене услуге у било које време и без претходне најаве на месту пружања, током или после пружене услуге

хемодијализе, са правом да консултује независну специјализовану институцију ради анализе.

- 6.3. У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета услуге, трошкови анализе падају на терет Пружаоца услуге.
- 6.4. Пружалац услуге се обавезује:
 - 1) да пружа услуга хемодијализе која обухвата и специјалне услове дефинисане као техничке спецификације у предметној јавној набавци, а које су прилог овог оквирног споразума;
 - 2) да обезбеди услове за рад заштитника права осигураних лица, у складу са општим актом Републичког фонда којим је уређен начин и поступак заштите права осигураних лица и посебним уговором закљученим на основу тог општег акта.

7. ПРУЖАЊЕ УСЛУГЕ И МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

- 7.1. Пружалац услуге је дужан да пружа услуге наведене у својој понуди у складу са бројем осигураних лица Фонда.
- 7.2. Пружалац услуге се обавезује да уговорену услугу пружи осигураницима Фонда по следећој динамици:
 - Број од 12-14 услуга дијализе по осигуранику месечно.
- 7.3. Пружалац услуге се обавезује да пружа услуге хемодијализе осигураницима које надлежна филијала Фонда, уз прописани образац упута, упути на континуирано лечење хемодијализом
- 7.4. Пружалац услуге се обавезује да месечно осигуранику, и то у својим просторијама специјално за то опремљеним у складу са захтевом Фонда, у Београду и Новом Саду, обезбеди 12-14 услуга хемодијализе.

8. БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА

- 8.1. Банкарску гаранцију за добро извршење посла Пружалац услуге мора да поднесе Фонду приликом потписивања уговора, односно најкасније у року од 10 дана од обостраног потписивања, у висини од 5% од укупне вредности уговора.
- 8.2. Достављена банкарска гаранција мора имати рок важења 12 месеци од дана обостраног потписивања уговора о јавној набавци.
- 8.3. Уколико се за време трајања уговора продуже рокови за извршење обавеза из уговора закључених на основу оквирног споразума, обавеза је пружаоца услуге

да обезбеди продужење важења банкарске гаранције и то најмање за број дана за који је продужен рок важења понуде.

- 8.4. Фонд ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла уколико обавезе по уговорима закљученим на основу оквирног споразума, не буду благовремено или правилно реализоване, односно уколико Пружалац услуге престане да их реализује.

9. ВИША СИЛА

- 9.1. Наступање више силе ослобађа од одговорности стране у споразуму за кашњење у извршењу обавеза из споразума. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, стране у споразуму су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.
- 9.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, одлуке органа власти и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила.

10. СПОРОВИ

- 10.1. Стране у споразуму су сагласне да се евентуални спорови решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду.

11. РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

- 11.1. Фонд има право да у било којем тренутку раскине споразум. Раскид споразума наступа по протеку 3 (три) месеца од достављања писменог обавештења о раскиду.
- 11.2. У случају битних повреда одредаба споразума или повреда које се понављају, споразум може да раскине свака уговорна страна. Раскид споразума наступа достављањем обавештења писменим путем, уз раскидни рок од 30 (тридесет) дана.
- 11.3. Раскид споразума из тачке 11.2. може да се изврши само уколико је друга страна у споразуму претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.
- 11.4. Раскид споразума из тачке 11.2. може да изврши само страна у споразуму која је своје обавезе из споразума у потпуности и благовремено извршила.
- 11.5. Раскид оквирног споразума нема утицаја на појединачне уговоре закључене на основу овог споразума и исти се извршавају у складу са одредбама тих уговора и овог споразума.

12. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

- 12.1. Измене и допуне текста овог споразума могуће су само уз пристанак обе стране, дат у писаном облику.

13. СТУПАЊЕ НА СНАГУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

- 13.1. Овај споразум ступа на снагу и почиње да се примењује даном потписивања споразума.

14. ДОСТАВЉАЊЕ ИНФОРМАЦИЈА

- 14.1. Пружалац услуге је дужан да сваког 10-ог у месецу за претходни месец достави попуњену табелу која је саставни део уговора у електронској форми Сектору за медицинске послове и процену нових технологија Републичког фонда за здравствено осигурање.
- 14.2. Такође, Пружалац услуге је дужан да табелу из става 1. овог члана достави путем поште и подручним заводима за јавно здравље.
- 14.3. Пружалац услуге је дужан да за потребе извештавања обезбеди унос података у апликативни софтвер Републичког фонда – Програм дијализе..
- 14.4. Пружалац услуге је дужан да информатичарима Републичког фонда омогући приступ за инсталацију дигиталног сертификата потребног за приступ Web апликацији из тачке 14.3..

15. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

- 15.1. Овај споразум сачињен је у 5 (пет) истоветних примерака на српском језику, од којих Пружалац услуге задржава 2 (два), а Фонд 3 (три) примерка.
- 15.2. Саставни део овог споразума су и његови прилози, како следи:

Прилог 1 - Техничка спецификација за партије које су предмет овог споразума

Прилог 2 – Понуда Пружаоца услуге _____ бр. XXX од _____
2014. године

Прилог 3 – Структура цене Пружаоца услуге

Прилог 4 – Модел Уговора

VIII. МОДЕЛ УГОВОРА

НАРУЧИЛАЦ:

Републички фонд за здравствено осигурање, ул. Јована Маринковића 2, Београд, који заступа проф. др. Момчило Бабић

Матични број: XXX

ПИБ: XXXXX

Број рачуна: XXXXX

(у даљем тексту: Фонд)

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

/Назив фирме/ _____, /адреса/ _____, /име и презиме лица које га заступа/ _____

Матични број: XXXXX

ПИБ: XXXXX

Број рачуна: XXXXXX

Закључују

УГОВОР БР.ХХХ

1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ И КОНСТАТАЦИЈЕ

1.1. Фонд и Пружалац услуге у уводу констатују:

- 1) да је Републички фонд за здравствено осигурање спровео отворени поступак јавне набавке _____, број јавне набавке: _____, а ради закључења оквирног споразума,
- 2) да је Републички фонд закључио оквирни споразум са _____ /навести назив Пружаоца услуге/ на основу Одлуке бр. XXXXX од _____ 2014. године,
- 3) да овај уговор о јавној набавци закључују у складу са оквирним споразумом бр. XXXXXXXX /навести број и датум/.

1.2. На сва питања која нису уређена овим уговором, примењују се одредбе оквирног споразума из тачке 1.1.2. овог Уговора, Пружалац услуге и Наручилац дужни су да поштују одредбе оквирног споразума.

2. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

- 2.1. Предмет уговора је пружање услуге хемодијализе који је наведен у оквирном споразуму бр. _____/унети број и датум оквирног споразума/ (Прилог 1) и понуди Пружаоца услуге бр. _____/унети број и датум понуде Пружаоца услуге, а за број пацијената/осигураних лица Републичког фонда наведен у техничкој спецификацији.

3. ЦЕНА И ПЛАЋАЊЕ

- 3.1. Цене из овог Уговора су јединичне цене наведене у оквирном споразуму бр. _____/унети број и датум оквирног споразума/ (Прилог 1).
- 3.2. Наручилац плаћа пружене услуге по уговореним једничним ценама, у року од 60 дана од пријема фактуре
- 3.3. Вредност уговора, која обухвата укупне уговорене количине, износи _____ динара.
- 3.4. Пружалац услуге је обавезан да поседује информациони систем који омогућава фактурисање у електронској форми према апликативном софтверу Републичког фонда.
- 3.5. Пружалац услуге је обавезан да фактурисање пружене услуге хемодијализе врши једном месечно и то до 10. (десетог) у месецу за претходни месец надлежној филијали Фонда а Фонд ће плаћање вршити у року од 60 дана од дана пријема електронске фактуре за претходни месец.
- 3.6. Оквирним споразумом је предвиђено пружање услуга осигураницима са подручја филијале Београд и филијале Нови Сад, те се стога фактуре за пружене услуге, одвојено испостављају наведеним организационим јединицама Републичког фонда.

4. ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ХЕМОДИЈАЛИЗЕ

- 4.1. Пружалац услуге се обавезује да уговорену услугу пружи осигураницима Фонда по следећој динамици:
- Број од 12-14 услуга дијализе по осигуранику месечно.
- 4.2. Пружалац услуге се обавезује да пружа услуге хемодијализе пацијентима које надлежна филијала Фонда, уз прописани образац упута, упути на континуирано лечење хемодијализом
- 4.3. Место пружања услуге хемодијализе је _____ /унети место пружања услуге хемодијализе у складу са тачком 7.4 оквирног споразума/.

5. ВИША СИЛА

- 5.1. Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.
- 5.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, одлуке органа власти и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила.

6. СПОРОВИ

- 6.1. Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду.

7. РАСКИД УГОВОРА

- 7.1. Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.
- 7.2. Раскид уговора наступа достављањем обавештења писменим путем, са раскидним роком од 15 (петнаест) дана.

8. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

- 8.1. Измене и допуне текста овог уговора могуће су само уз пристанак обе уговорне стране, дат у писаном облику, као и уз писану сагласност Републичког фонда за здравствено осигурање.

9. СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

- 9.1. Овај уговор ступа на снагу даном постписивања обе уговорене стране.

10. ДОСТАВЉАЊЕ ИНФОРМАЦИЈА

- 10.1. Пружалац услуге је дужан да сваког 10-ог у месецу за претходни месец достави попуњену табелу која је саставни део овог Уговора (прилог 2) у електронској форми Сектору за медицинске послове и процену нових технологија Републичког фонда за здравствено осигурање.
- 10.2. Такође, Пружалац услуге је дужан да табелу из става 1. овог члана достави путем поште и подручним заводима за јавно здравље.

10.3. Пружалац услуге је дужан да за потребе извештавања обезбеди унос података у апликативни софтвер Републичког фонда – Програм дијализе.

10.4. Пружалац услуге је дужан да информатичарима Републичког фонда омогући приступ за инсталацију дигиталног сертификата потребног за приступ Web апликацији из тачке 10.4.

11. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

11.1. Овај уговор сачињавају у XX (____) истоветних примерка на српском језику, од којих се Пружаоцу услуге уручују XX(____) примерка, док XX (____) примерка задржава Републички фонд за здравствено осигурање.

11.2. Саставни део овог уговора су и његови прилози, како следи:

Прилог бр.1 – оквирни споразум бр. _____ од _____ 2014. године.

Прилог бр. 2 – табела за доставу података

ОБРАЗАЦ БР 1 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив предмета набавке: Пружање услуга хемодијализе осигураним лицима РФЗО, бр. 404-1-226/14-86

Назив понуђача	
Седиште понуђача (град, општина и адреса)	
Особа за контакт	
Име и презиме директора	
Име и презиме законских заступника	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Назив банке	
Текући рачун понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број	

Напомена:

- Образац се попуњава у случају када понуђач самостално подноси понуду или када понуђач подноси понуду са подизвођачем, у супротном исти не треба попунити и доставити.

ОБРАЗАЦ БР. 2 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив предмета набавке: Пружање услуга хемодијализе осигураним лицима РФЗО, бр. 404-1-226/14-86

1.	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број понуђача	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
2.	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број понуђача	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	

Напомена:

- Образац се попуњава само у случају подношења заједничке понуде, у супротном исти не треба попунити и доставити.
- Уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је наведени образац копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОБРАЗАЦ БР. 3 - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив предмета набавке: Пружање услуга хемодијализе осигураним лицима РФЗО, бр. 404-1-226/14-86

1.	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број понуђача	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
2.	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број понуђача	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	

Напомена:

- Образац се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачем, у супротном исти не треба попунити и доставити.
- Уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је наведени образац копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ОБРАЗАЦ БР. 4 - ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ХЕМОДИЈАЛИЗЕ ОСИГУРАНИМ ЛИЦИМА РФЗО

Као понуђач _____/назив понуђача или члана групе понуђача/ у јавној набавци Пружање услуга хемодијализе осигураним лицима РФЗО, бр. 404-1-226/14-86, на основу Позива за подношење понуде објављеног на Порталу јавних набавки дана 23.10.2014. године, подносим понуду како следи:

I Понуда се подноси: (заокружити)

A. Самостално

B. Као заједничка понуда

1. _____

2. _____

3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

B. Са подизвођечем:

1. Назив подизвођача

(навести назив и седиште подизвођача)

Процент укупне вредности набавке поверен подизвођачу _____

Део предметне набавке који ће извршити подизвођач

у _____

Овлашћено лице понуђача:

М.П.

дана _____

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група

понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ БР. 5 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона _____

(Назив понуђача или члана групе понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Пружање услуга хемодијализе осигураним лицима РФЗО, бр. 404-1-226/14-86, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

у _____

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана _____

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди даје понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће исти попунити, потписати и печатом оверити.

**ОБРАЗАЦ БР. 6 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О
ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама,
_____ /назив понуђача или члана групе понуђача/ даје:

ИЗЈАВУ

да је приликом састављања понуде у поступку јавне набавке Пружање услуга хемодијализе осигураним лицима РФЗО, бр. ЈН:404-1-226/14-86, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

У _____

Овлашћено лице понуђача:

М.П.

дана _____

Напомена:

- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће исти попунити, потписати и печатом оверити.

ОБРАЗАЦ БР. 7 - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12), а сходно члану 5. став 10. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 29/2013), као понуђач _____ уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

За јавну набавку Пружање услуга хемодијализе осигураним лицима РФЗО, бр. _____

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без пдв
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12).

У _____

Овлашћено лице понуђача:

М.П.

дана _____

Напомена:

- Образац трошкова припреме понуде попуњавају понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да им их наручилац надокнади.
- Остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12).

- Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.
- Достављање овог обрасца није обавезно.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће исти попунити, потписати и печатом оверити