

**РЕПУБЛИЧКИ ФОНД ЗА
ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ**

08/3 број: 404-1-20/15-5

27.04.2015. године

Јована Мариновића 2

Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

РЕПУБЛИЧКИ ФОНД ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ

**НАБАВКА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА НА ДЕМОНТАЖИ
ПОСТОЈЕЋЕГ РЕЗЕРВОАРА ЗА ЛОЖ УЉЕ СА ИСПОРУКОМ И
УГРАДЊОМ НОВОГ ЗА ПОТРЕБЕ ПОСЛОВНОГ ОБЈЕКТА
РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ –
ФИЛИЈАЛА УЖИЦЕ – ИСПОСТАВА ПРИЈЕПОЉЕ**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 404-1-321/15-24

Извођење радова на демонтажи постојећег резервоара за лож уље са куповином и уградњом новог резервоара за лож уље за потребе пословног објекта Републичког фонда за здравствено осигурање - Филијала Ужице – испостава Пријеполје

Београд, април 2015. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 08 број 404-1-20/15-1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 08 број 404-1-20/15-2, од 09.03.2015. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ НАБАВКЕ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА НА ДЕМОНТАЖИ ПОСТОЈЕЋЕГ РЕЗЕРВОАРА ЗА ЛОЖ УЉЕ СА ИСПОРУКОМ И УГРАДЊОМ НОВОГ ЗА ПОТРЕБЕ ПОСЛОВНОГ ОБЈЕКТА РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ – ФИЛИЈАЛА УЖИЦЕ – ИСПОСТАВА ПРИЈЕПОЉЕ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 404-1-321/15-24

Поглавље	Назив поглавља	Страна
1	Општи подаци о јавној набавци	3
2	Подаци о предмету јавне набавке	4
3	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуге	5
4	Техничка спецификација	9
5	Услови за учешће из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова	13
6	Образац бр.1 – Понуда	26
7	Образац бр.2 – Структура цене	30
8	Модел уговора	33
9	Образац бр.3 – Трошкови припремања понуде	42
10	Образац бр.4 – Изјава понуђача о независној понуди	43
11	Образац бр.5 – Изјава понуђача у складу са чланом 75. став 2. Закона	44
12	Обрац бр.6 – Потврда – образац референце	45

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Републички фонд за здравствено осигурање, ул. Јована Мариновића бр.2, Београд,
www.rfzo.rs

2. Врста поступка:

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке број 404-1-321/15-24 је извођење радова на демонтажи постојећег резервоара за лож уље са испоруком и уградњом новог за потребе пословног објекта Републичког фонда за здравствено осигурање - Филијала Ужице – Испостава Пријепоље

4. Предметна јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Не спроводи се резервисана јавна набавка

6. Не спроводи се електронска лицитација

7. Контакт:

Републички фонд за здравствено осигурање, Јована Мариновића 2, Београд, Сектор за јавне набавке - факс:011/2053-884.

8. Преузимање конкурсне документације

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки и интернет странице Наручиоца: www.rfzo.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

1.Предмет и опис јавне набавке:

Предмет јавне набавке број 404-1-321/15-24 је извођење радова на демонтажи постојећег резервоара за лож уље са испоруком и уградњом новог за потребе пословног објекта Републичког фонда за здравствено осигурање - Филијала Ужице –испостава Пријепоље

Назив и ознака из општег речника набавке:

Цилиндрични резервоари – 44616000;

Радови на демонтажи – 45111300;

Грађевински радови – 45000000;

Услуге инсталирања електричне и машинске опреме - 51100000

2. Партије

Предметна јавна набавка није обликована по партијама

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБРА

ПОДАЦИ О ОБЈЕКТУ

Објект у коме су смештене канцеларије РФЗО Филијала Ужице – Испостава Пријепоље, налази се у Пријепољу, ул. Валтерова бр. 45. Састоји се од подрума, приземља и спрата. Канцеларије РФЗО се налазе на приземљу и првом спрату. У подруму објекта се налази котларница, просторија за смештај резервоара за лако лож уље и помоћне просторије, које користи РФЗО.

ПРОСТОРИЈА СА РЕЗЕРВОАРОМ ЗА ЛАКО ЛОЖ УЉЕ

Снабдевање горионика лаким лож уљем се врши из резервоара за лако лож уље, постављеног у суседној просторији. Врата између просторије котларнице и просторије са резервоаром су противпожарна. Резервоар је израђен од челичног лима, димензија је ШхДхВ=2000х2000х1050 мм. Између резервоара и горионика се воде бакарни цевоводи димензије $\varnothing 3/8$ ". Укупна корисна запремина резервоара износи 3.800 литара. На резервоару је предвиђен прикључак за пражњење, као и прикључак за улив горива димензије R3". За одзрачивање резервоара је предвиђен цевовод димензије R6/4", који се води кроз просторију са резервоаром под плафоном, а затим кроз спољни простор уз фасаду до висине 2,5 м, са АТ вентилом на крају цевовода.



Слика 2. Резервоар за складиштење лож уља

МЕРЕ КОЈЕ ЈЕ НЕОПХОДНО ПРИМЕНИТИ ПРЕ ПОСТУПКА СЕЧЕЊА РЕЗЕРВОАРА

С обзиром да су врата просторије у којој се налази постојећи резервоар ширине 82 цм, за потребе измештања резервоара неопходно је извршити његово сечење и изношење у деловима. Пре самог сечења, неопходно је извршити пражњење резервоара у покретну цистерну, испирање резервоара специјалним средствима за ту намену, са одвожењем талога, муља и осталог отпада (течности) након прања резервоара у предузеће које има овлашћење за бављење пословима прераде и складиштења отпадних материја. Након пражњења и чишћења резервоара неопходно је извршити мерење концентрације запаљивих гасова у резервоару, и уколико се утврди да је концентрација мања од дозвољене може се приступити поступку сечења резервоара и изношења напоље у деловима.

УГРАДЊА НОВОГ УКОПАНОГ РЕЗЕРВОАРА ЗА СКЛАДИШТЕЊЕ ЛОЖ УЉА – ТЕХНИЧКИ ОПИС ИДЕЈНОГ РЕШЕЊА

Предвиђен је укопани складишни резервоар запремине 5,0 м³, пречника 1600 мм, дужине 2820 мм, са два зида (двоплашни), у свему према стандардима СРПС М.33.014 и СРПС М.33.022. Резервоар је премазан антикорозивном бојом, са хидроизолацијом, атестиране електро непробојности до 40.000 В. Предвиђено је да се резервоар укопа у земљу, тако да је горња ивица резервоара на дубини од 1,0 м. Око резервоара се поставља слој песка дебљине 20 цм, затим слој шљунка, а на крају се остатак попуњава земљом. Предвиђено је да се резервоар постави тако да су удаљења ивица резервоара од објекта у коме се троши гориво, суседних објеката, водовода и гасовода већа од 2,0 м. Овом варијантом се предвиђа резервоар веће запремине од постојећег, па се током грејне сезоне смањује и потребан број пуњења резервоара. Да би се резервоар поставио на предвиђену локацију, пре уколавања резервоара неопходно је извршити сечење брезовог дрвета висине 10 м, а затим на том месту извршити копање и постављање новог укопаног резервоара. Предвиђено је да се резервоар са оградом постави на К.П. 478 К.О. Пријеполје.

Од прикључка резервоара за одзрачивање је предвиђен одзрачни цевовод димензије R6/4“, висине 2,5 м, са АТ одушним вентилом на врху цевовода. Цевоводи за транспорт лож уља од резервоара до објекта се воде кроз бетонски канал са поклопцима ради ревизије, а затим кроз просторију у којој се некада налазио стари резервоар за лож уље, након чега улазе у просторију котларнице и воде се до постојећег горионика. Сви цевоводи су од бакарних цевовода и термички су изоловани. Продори цевовода кроз зидове објекта и просторија су изведени непропусно за продор уља. На усисном цевоводу из резервоара се предвиђа славина за брзо затварање и левак за прво уливање горива.

У наставку је дат предмер радова на уколавању новог складишног резервоара, узимајући у обзир демонтажу старог резервоара са изношењем из објекта и предајом инвеститору у даљу надлежност.

Табела :Нов укупани резервоар – предмер радова

Р.бр.	Опис	Јед. мере	Количина
	<u>Општа напомена: Приликом манипулације са горивом и поступцима сечења резервоара обавезно је присуство службеног лица, тако да се у случају неправилности и изливања горива манипулација одмах прекида и просуто гориво мора се одмах покупити и уклонити. Приликом свих радова неопходно је обезбедити све услове са аспекта заштите на раду и заштите од пожара, а у складу са одговарајућим Законима и Правилницима.</u>		
1	Пражњење постојећег резервоара за лако лож уље, запремине 3.800 литара, у покретну цистерну.	ком.	1
2	Прање и испирање резервоара специјалним средствима уз сакупљање талога, муља и отпада након чишћења резервоара и предаја на прераду Предузећу које има дозволу Министарства за бављење пословима прераде отпада.	ком.	1
3	Сечење резервоара на делове и изношење из објекта. Пре сечења извршити мерење концентрације запаљивих гасова и испарења и са поступком сечења почети тек уколико је концентрација испод дозвољене. Демонтажа цевовода за транспорт лож уља и одзрачног цевовода са одношењем старог материјала на депонију.	ком.	1
4	Сечење брезовог дрвета висине 10 м са одвожењем на најближу градску депонију.	ком.	1
5	Копање рова дубине до 3,0 м машински, са уклањањем корена стабла брезе.	м ²	10
6	Испорука и монтажа двоплашног сезонског резервоара запремине 5,0 м ³ , дужине 2820 мм, пречника 1600 мм, са атестираном хидроизолацијом.	ком.	1
7	Постављање песка око резервоара, затим слоја шљунка и након тога затрпавање земљом. Израда бетонског шахта на резервоару за прикључак за пуњење резервоара.	ком.	1
8	Израда жичане оgrade око резервоара, са жичаним вратима за приступ шахту за пуњење резервоара, са таблом са натписом "Забрањен приступ незапосленим лицима и приступ	ком.	1

	отвореним пламеном".		
9	Израда бетонског канала од шахта резервоара до постојећег објекта за вођење бакарних цевовода, монтажа одзрачне цеви са одушним вентилом на крају цевовода, монтажа бакарних цевовода између прикључка резервоара и горионика.	ком.	1
10	Припремно завршни радови, пуштање у рад инсталације, завршно мерење и регулација рада, чишћење објекта, транспорт опреме и материјала	ком.	1

Напомена: Пре давања понуде, понуђач може обићи објекат и свој долазак је дужан да најави један дан раније. Контакт: шеф испоставе Пријепоље: Будимир Тешевић, тел. 064/8522-210.

Квалитет: Предметна набавка мора у свему бити према захтеву наручиоца описаном у делу „Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, услуга и радова“.

За укупан уграђени материјал и опрему понуђач мора да има сертификате квалитета и атесте у складу са техничким прописима и стандардима.

Понуђач је дужан да достави упутство за безбедан рад у складу са чланом 24 став 1. тачка 1. Закона о безбедности и здрављу на раду на српском језику.

Понуђач је дужан да уз понуду достави:

– оригинал или копију каталога, проспекта или извод из каталога произвођача потписан и печатом оверен од стране понуђача, са сликом понуђеног котла и пратећом техничком спецификацијом, из које ће се видети техничке карактеристике понуђеног добра.

Контрола квалитета: Након испоруке, монтаже и завршетка радова, вршиће се комисијска примопредаја добара, извршених услуга и изведених радова коју чине овлашћено лице наручиоца и понуђача што ће бити констатовано записником.

Уколико наручилац утврди да уграђени материјал и опрема не одговарају стандардима и техничким прописима за ту врсту добара, Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и у том случају меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета. Извођач преузима потпуну одговорност уколико употреби материјал који не одговара стандардима и техничким прописима за ту врсту добра.

Рекламација: У случају неодговарајуће извршене испоруке предметног добра и извршене услуге уградње (монтаже) у смислу квалитета, наручилац ће извршити рекламацију. У том случају, изабрани понуђач мора приступити замени делова, отклањању недостатака најкасније у року од 5 (пет) дана од упућивања захтева за рекламацију и извршити поправку. Трошкови поправке и замене рекламираних добара или радова иду на терет понуђача.

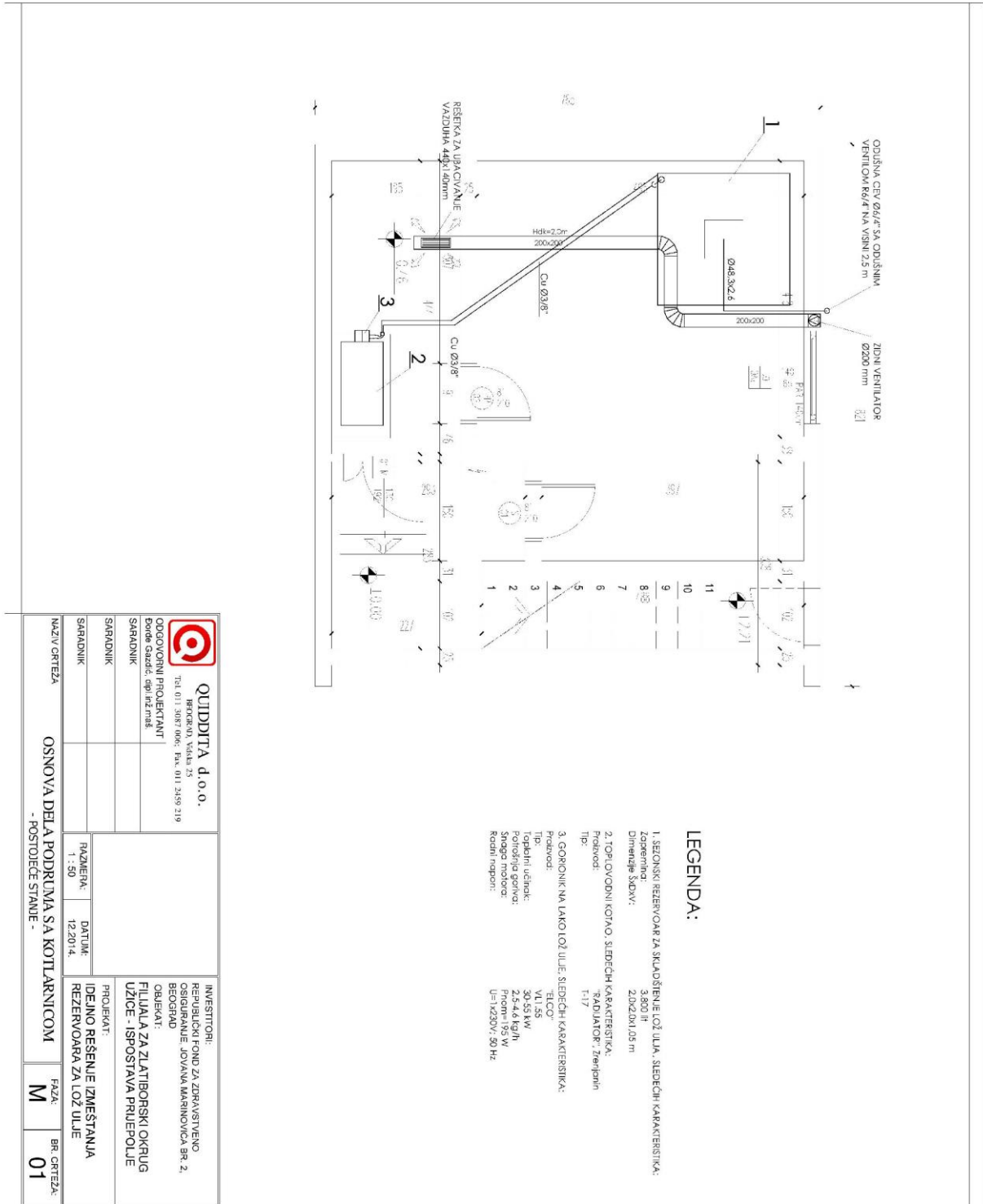
Гарантни рок: За изведене радове на демонтажи постојећег и уградњи новог котла најмање 2 године од дана примопредаје радова. За уграђену опрему важи гаранција произвођача.

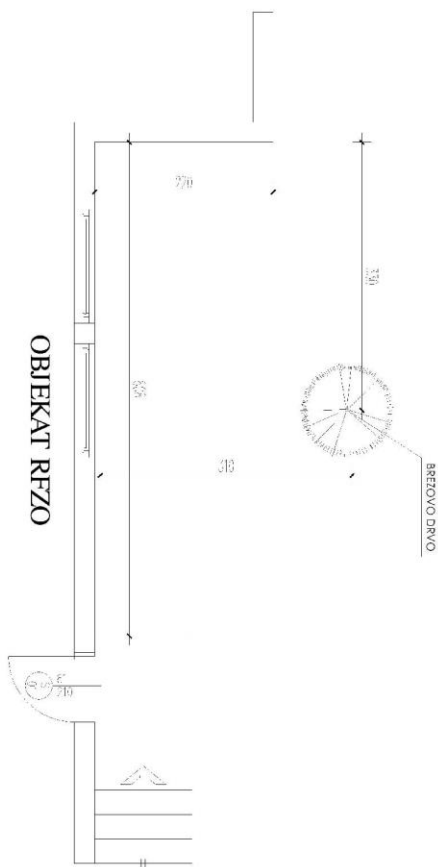
Рок испоруке, уградње и пуштања у рад система : најдуже 20 календарских дана од дана увођења понуђача у посао. Дан увођења понуђача у посао биће констатован записнички.


Место испоруке добара и извођења радова: Пословни објекат РФЗО филијала Ужице – испостава Пријепоље, Пријепоље, ул. Валтерова бр. 45.

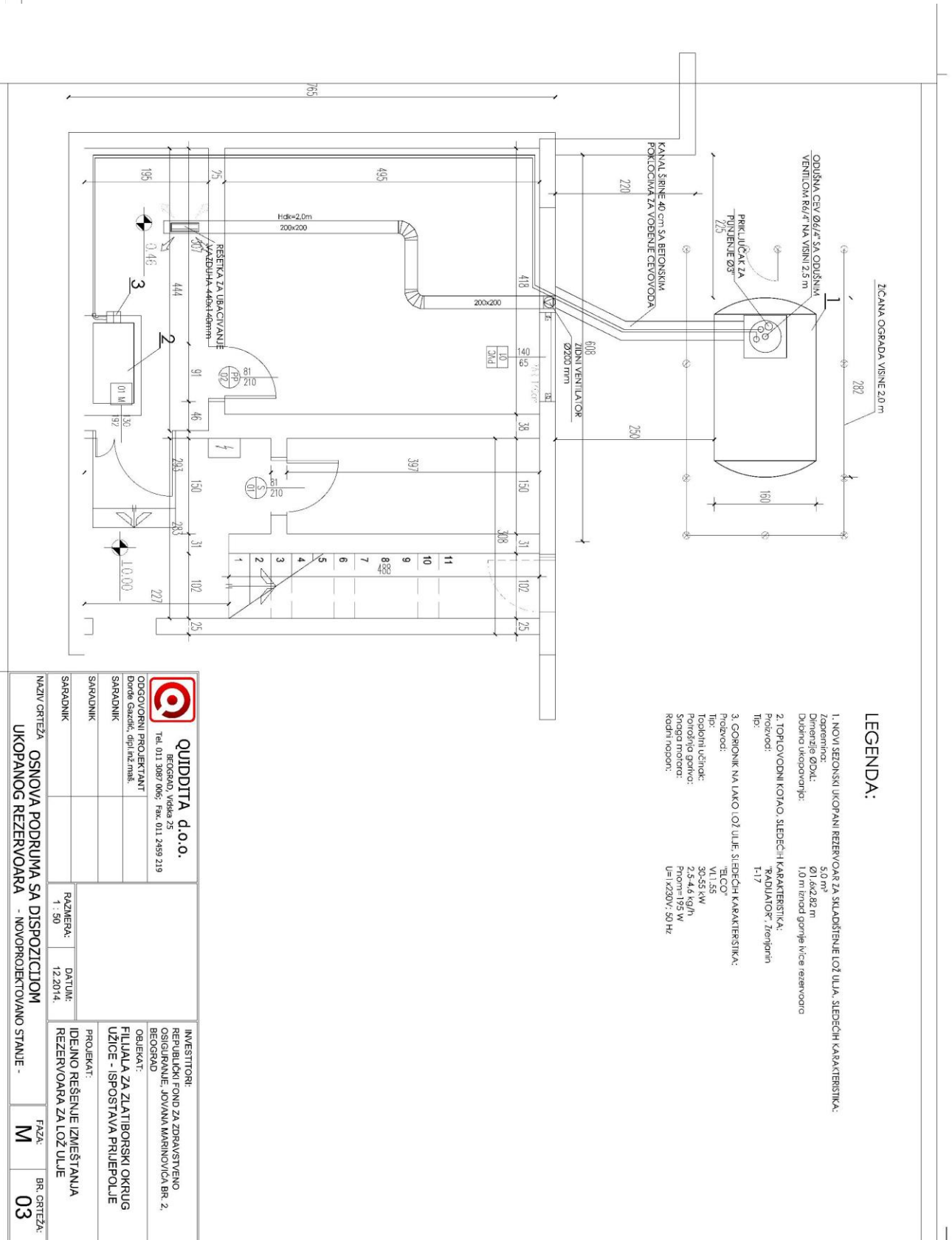
Понуђач је у обавези да сходно члану 71. став. 2. ЗЈН, поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом.

4. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА





 QUIDDITA d.o.o. Београд, Улица 25 Tel: 011 3087 006 Fax: 011 2459 219		ИНВЕСТИТОРИ: РЕПУБЛИЧКИ ФОНД ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ, ЈОВАНА ВАРНАКОВИЋА БР. 2, БЕОГРАД	
ОДGOVОРНИ ПРОJEKТАNT Đorđe Gazdic, dipl. inž. maš.		OBLJEKAT: ФИЛИЈАЛА ЗА ЗАТВОРЕНИ ОКРУГ УЛИЦЕ - ИСПОСТАВА ПРИЈЕРОЉЕ	
САРАДНИК _____		ПРОJEKAT: IDEJNO REŠENJE IZMEŠTANJA REZERVUARA ZA LOZ ULIJE	
САРАДНИК _____		ФАЗИОНА: 1 : 50	
САРАДНИК _____		ДАТУМ: 12.2014.	
НАЗИВ CRTEŽA OSNOVA DELA PRIZEMLJA IZNAJ PODRUMIA SA OKOLNIM PROSTOROM - POSTOJEĆE STANJE -		ФАЗА M	
		БР. CRTEŽA: 02	



LEGENDA:

1. NOVI SEDONSKI UKOPANI REZERVUAR ZA SVADEŠTENJE LOŽ UJLJE, SLEDEŠĆIN KARAKTERISTIKA:
Zapremnina: 5,0 m³
Dimetarje ØDxL: Ø1.6x2.82 m
Dudina ukopavanja: 1,0 m (pod graničnu visiv velesvoda)
2. TOPLOVODNI KOLAČ, SLEDEŠĆIN KARAKTERISTIKA:
Proizvod: "RADIJATOR" / Zempin
Tip: T.17
3. GORIONIK NA LAKO LOŽ UJLJE, SLEDEŠĆIN KARAKTERISTIKA:
Proizvod: "TELCO"
Tip: VL.55
Toplotni učinak: 30-55 kW
Potrošnja goriva: 2,5-4,6 kg/h
Potrošnja energije: P_{nom}=1195 W
Radni prorn.: U=1x230V, 50 Hz



QUIDDITA d.o.o.

BEOGRAD, Ulica 25
Tel. 011 3067 0667 Fax: 011 2499 219

ODGOVORNI PROJEKTANT
Borislav Garić, dipl. inž. mek.

SARADNIK

SARADNIK

SARADNIK

NAZIV OBJEKTA

OSNOVA PODRUMA SA DISPOZICIJOM
UKOPANOG REZERVUARA - NOVOPROJEKTOVANO STANJE -

RAZMERA: 1 : 50
DATUM: 12.2014.

PROJEKAT: IDEJNO REŠENJE IZMEŠTANJA
REZERVUARA ZA LOŽ UJLJE

INVESTITORI:
REPUBLIČKI FOND ZA ZDRAVSTVENO
OSIGURANJE, JUVNA MARNIČKA BR. 2,
BEOGRAD

OBJEKAT:

FILIJALA ZA ZLATIBORSKI OKRUG
UŽICE - ISPOSTAVA PRIJEROLJE

PROJEKAT:

FAZA: M

BR. CRTEŽA: 03

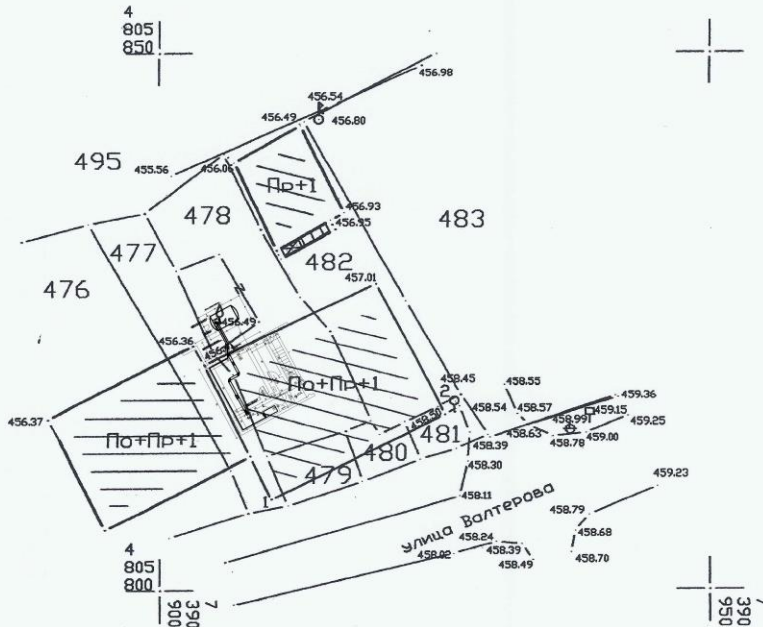
Општина Пријепоље
 К.О. Пријепоље
 кат. парцела
 бр. 477, 478, 479, 480, 481 и 482

ГЕОДЕТСКИ СНИМАК

Размера Р=1:500

површина основе објекта 240 m²

координате тачака фасаде		
бр. тачке	Y	X
1	390 910.22	805 808.54
2	390 925.87	805 816.20



име и адреса инвеститора	Републички завод за здравствено осигурање филијала Ужице-Испостава Пријепоље
матични бр	06042945
ПИБ	101288707
адреса објекта	Валтерова

Датум израде: 1.12. 2010.

ПЛАН ИЗРАДИО:
 Агенција за геодетске послове "БОРОВИЦЕ"

Вл. Његош Влаховић
 Вл. Његош Влаховић геом.

СТАР И АГЕНЦИЈА ЗА ГЕОДЕТСКЕ ПОСЛОВЕ
БОРОВИЦЕ
 ВЛАХОВИЋ ПРЕДУЗЕТНИК
 ПРИЈЕПОЉЕ ВАЛТЕРОВА 36

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

5.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. и 76. Закона, и то:

Обавезни услови

1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда;
4. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији.

Додатни услови:

1. **финансијски капацитет:** да рачун понуђача у периоду од претходних 6 месеци од дана објављивања јавног позива није био у блокади;
2. **пословни капацитет:** да је понуђач у претходне 3 (три) године (2012,2013 и 2014.) до објављивања позива за подношење понуде извршио испоруку и уградњу сличног предметног добра;
3. **кадровски капацитет:** да понуђач има у радном односу на неодређено или одређено време или ангажовано по другом основу најмање 5 (пет) запослених лица која раде на пословима који су у непосредној вези са предметом јавне набавке од којих је 1 (један) дипл.инж. машинске струке (лиценца 430).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

5.2. Упутство како се доказује испуњеност услова

Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1.	Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. Доказ: <u>Правна лица:</u> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда. <u>Предузетници:</u> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;
----	---

2.	<p>Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p>Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p>Доказ не може бити старији два месеца пре отварања понуда.</p>
3.	<p>Услов: Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време достављања позива за подношење понуда.</p> <p>Доказ: Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда. Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.</p> <p>Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.</p>
4.	<p>Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p> <p>Доказ: Правна лица, Предузетници и Физичка лица: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се подносилац пријаве налази у поступку приватизације.</p>

	<p>Предузетници: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се подносилац пријаве налази у поступку приватизације.</p> <p>Физичка лица: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се подносилац пријаве налази у поступку приватизације.</p> <p>Доказ не може бити старији два месеца пре отварања понуда.</p>
ДОДАТНИ УСЛОВИ	
5.	<p>Финансијски капацитет: да рачун понуђача у периоду од претходних 6 месеци од дана објављивања јавног позива није био у блокади; Доказ: Потврда Народне банке Србије да наведени рачун понуђача није био у блокади</p>
6.	<p>Пословни капацитет: да је понуђач у претходне 3 (три) године (2012,2013 и 2014.) до објављивања позива за подношење понуде извршио испоруку и уградњу сличног предметног добра Доказ: Потврде референтних наручилаца (образац бр.6)</p>
7.	<p>Кадровски капацитет: да понуђач има у радном односу на неодређено или одређено време или ангажовано по другом основу најмање 5 (пет) запослених лица која раде на пословима који су у непосредној вези са предметом јавне набавке од којих је 1 (један) дипл.инж. машинске струке (лиценца 430); Доказ: фотокопија радне књижице и М обрасца, фотокопија уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању на извођењу радова који су предмет ове јавне набавке. Доказ и погледу одговорног извођача радова: Поред доказа о основу радног ангажовања, понуђач је у обавези да достави фотокопију личне лиценце бр.430 са Потврдом Инжењерске коморе Србије да је наведени носилац лиценце члан Инжењерске коморе Србије и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета, као и Изјаву да ће наведено лице решењем бити именовано за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци.</p>

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4),

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12), а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом.

1. Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

2. Начин на који понуда мора бити сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Коверат или кутија са мора имати ознаку „НАБАВКА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА НА ДЕМОНТАЖИ ПОСТОЈЕЋЕГ РЕЗЕРВОАРА ЗА ЛОЖ УЉЕ СА ИСПОРУКОМ И УГРАДЊОМ НОВОГ ЗА ПОТРЕБЕ ПОСЛОВНОГ ОБЈЕКТА РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ – ФИЛИЈАЛА УЖИЦЕ – ИСПОСТАВА ПРИЈЕПОЉЕ, редни број набавке 404-1-321/15-24, - НЕ ОТВАРАТИ“.

Понуда се доставља на адресу Републичког фонда за здравствено осигурање, ул. Јована Мариновића бр.2, Београд - канцеларија бр. 6 у времену од 08:00 до 15.00 часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **27.05.2015 . године, до 11.30 часова.**

Наручилац ће извршити јавно отварање понуда дана **27.05.2015. године са почетком у 12.00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу

предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном.

Понуда мора да садржи:

- 1) попуњен, потписан и печатом оверен образац Понуде (образац бр. 1 у конкурсној документацији);
- 2) попуњен, потписан и печатом оверен образац Структуре цене (образац бр. 2 у конкурсној документацији);
- 3) попуњен, потписан и печатом оверен образац Трошкова припремања понуде (образац бр.3 у конкурсној документацији – попуњавање овог обрасца није обавезно);
- 4) попуњен, печатом оверен и потписан образац - Трошкови припремања понуде (образац бр. 4 у конкурсној документацији) – попуњавање овог обрасца није обавезно;
- 5) попуњен, печатом оверен и потписан образац - Изјава о независној понуди (образац бр. 5)
- 6) попуњен, печатом оверен и потписан образац - Изјава понуђача у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама (образац бр. 6 у конкурсној документацији);

Понуда, односно образац понуде и други обрасци предвиђени конкурсном документацијом морају бити јасни и недвосмислени, као и оверени печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Обрасце дате у конкурсној документацији, одн. подаци који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Свака учињена исправка, белџење или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани (или парафирани) од стране овлашћеног лица.

Значење појмова који су коришћени у изради конкурсне документације дефинисано је чланом 3. Закона о јавним набавкама.

Неблаговремене понуде се неће разматрати.

Неодговарајуће и неприхватљиве понуде ће бити одбијене.

Уколико конкурсну документацију потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање конкурсне документације.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, с тим што исто мора бити прецизирано у споразуму којим се понуђачи из групе међусобно обавезују на извршење јавне набавке, а која чини саставни део заједничке понуде сагласно чл.81 закона.

Наведено се не односи на образац бр.5 - Изјава о независној понуди и образац бр. 6 – Изјава у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама које потписује и печатира сваки овлашћени представник из групе понуђача.

3. Партије

Предметна набавка није обликована по партијама.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде у складу са чланом 87. став 6 Закона о јавним набавкама

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Републичког фонда за здравствено осигурање, ул. Јована Мариновића бр.2, Београд - канцеларија бр. 13. са назнаком:

„ИЗМЕНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА НА ДЕМОНТАЖИ ПОСТОЈЕЋЕГ РЕЗЕРВОАРА ЗА ЛОЖ УЉЕ СА ИСПОРУКОМ И УГРАДЊОМ НОВОГ ЗА ПОТРЕБЕ ПОСЛОВНОГ ОБЈЕКТА РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ – ФИЛИЈАЛА УЖИЦЕ – ИСПОСТАВА ПРИЈЕПОЉЕ, БР. ЈН 404-1-321/15-24 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА НА ДЕМОНТАЖИ ПОСТОЈЕЋЕГ РЕЗЕРВОАРА ЗА ЛОЖ УЉЕ СА ИСПОРУКОМ И УГРАДЊОМ НОВОГ ЗА ПОТРЕБЕ ПОСЛОВНОГ ОБЈЕКТА РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ – ФИЛИЈАЛА УЖИЦЕ – ИСПОСТАВА ПРИЈЕПОЉЕ, БР. ЈН 404-1-321/15-24 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА НА ДЕМОНТАЖИ ПОСТОЈЕЋЕГ РЕЗЕРВОАРА ЗА ЛОЖ УЉЕ СА ИСПОРУКОМ И УГРАДЊОМ НОВОГ ЗА ПОТРЕБЕ ПОСЛОВНОГ ОБЈЕКТА РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ – ФИЛИЈАЛА УЖИЦЕ – ИСПОСТАВА ПРИЈЕПОЉЕ, БР. ЈН 404-1-321/15-24 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА НА ДЕМОНТАЖИ ПОСТОЈЕЋЕГ РЕЗЕРВОАРА ЗА ЛОЖ УЉЕ СА ИСПОРУКОМ И УГРАДЊОМ НОВОГ ЗА ПОТРЕБЕ ПОСЛОВНОГ ОБЈЕКТА РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ – ФИЛИЈАЛА УЖИЦЕ – ИСПОСТАВА ПРИЈЕПОЉЕ, БР. ЈН 404-1-321/15-24 - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

7. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (**Образац бр.1**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са поизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

9. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

У случају заједничке понуде понуђачи одговарају Наручиоцу неограничено солидарно.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања не може бити краћи од 30 дана од дана достављања Инвеститору рачуна издатог на основу оверене окончане ситуације, а све у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Уколико је рок плаћања краћи од траженог, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуђене цене су фиксне и не могу се мењати.

Цена обухвата све трошкове које понуђач има у вези испоруке предметног добра као и у погледу радова на демонтажи постојећег и уградњи новог резервоара.

10.2. Захтев у погледу гарантног рока

Гарантни рок за испоручено добро (резервоар за лож уље) је у складу са гарантним роком произвођача и почиње да тече од дана потписивања Записника о примопредаји радова.

Уколико се у току гарантног периода установи квар, неисправност или скривене грешке у функционисању добра, Инвеститор ће путем Пријаве о рекламацији захтевати од Извођача поправку или замену неисправног дела, без обзира када се у току гарантног рока појавио недостатак у функционисању.

Извођач је у року од 15 календарских дана од датума Пријаве о рекламацији од стране Купца, дужан отклонити неправилност на добру (заменом или поправком неисправног дела).

У случају да Извођач не отклони неправилност на добру у року од 15 календарских дана од датума пријема Пријаве о рекламацији, у обавези је изврши уградњу новог добра истих карактеристика.

Гарантни рок за изведене радове на демонтажи постојећег и уградњи новог резервоара за лож уље износи најмање 2 године и почиње да тече од дана када је извршена примопредаја радова.

10.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

11. Цена

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати сви трошкови понуђача.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

12. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл. се могу добити код следећих институција:

1. Министарство финансија и привреде Републике Србије – www.mfp.gov.rs
2. Пореска управа Републике Србије - <http://poreskauprava.gov.rs/>
3. Министарство правде и државне управе Републике Србије - www.drazavnauprava.gov.rs
4. Министарство рада, запошљавања и социјалне политике Републике Србије - www.minrzs.gov.rs
5. Агенција за заштиту животне средине – www.sepa.gov.rs
6. Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине - www.merz.gov.rs

13. Средства финансијског обезбеђења

МЕНИЦА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Изабрани Понуђач приликом потписивања уговора, а најкасније три дана по потписивању уговора, у обавези је да преда Наручиоцу соло меницу за добро извршење посла на износ од 10% од укупне вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Садржина: Соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, без протеста и не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио наручилац, мањи износ од оног који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача.

Менично писмо/овлашћење мора да садржи, поред података који се односе на Понуђача и тачан назив корисника меничног писма меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке, односно број јавне набавке износ на који се издаје (10% од укупне вредности закљученог уговора без ПДВ-а), са навођењем рока важности од 30 дана дужим од дана записничке примопредаје изведених радова.

Наручилац има право да наплати меницу уколико изабрани понуђач не испуњава своје уговорне обавезе.

МЕНИЦА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Извођач се обавезује да након извршене примопредаје радова преда Наручиоцу соло меницу у износу од 5% вредности изведених радова без ПДВ-а.

Садржина: Соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, без протеста и не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио наручилац, мањи износ од оног који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача.

Менично писмо/овлашћење мора да садржи, поред података који се односе на Понуђача и тачан назив корисника меничног писма меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке, односно број јавне набавке износ на који се издаје (5% од укупне вредности изведених радова без ПДВ-а), са навођењем рока важности од 10 дана дужим од дана истека гарантног рока.

Наручилац ће реализовати меницу за отклањање недостатка у гарантном року уколико Извођач у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца, не усклади квалитет уграђене опреме, односно материјала и квалитет изведених радова са захтевима Наручиоца.

НАПОМЕНА:

Менице морају бити регистроване у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз меницу доставља Извод Народне банке Србије да је меница регистрована код Народне банке.

14. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Подаци које понуђач оправдано значи као поверљиве, биће коришћени само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније (сходно чл. 14. Закона о јавним набавкама).

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, одн. који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора бити обележен црвеном бојом, поред њега мора бити наведено "ПОВЕРЉИВО", а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

15. Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће, заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (www.rfzo.rs)

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену (**Додатне информације и појашњења бр 404-1-321/15-24: набавка извођења радова на демонтажи постојећег резервоара за лож уље са испоруком и монтажом новог за потребе пословног објекта Републичког фонда за здравствено осигурање - Филијала Ужице – Испостава Пријепоље**) на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу Јована Мариновића бр. 2, Београд,
- путем факса на број (011) 2053-884,
- путем електронске поште на адресу igor.stojisavljevic@rfzo.rs

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку предметне јавне набавке ће се вршити у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама.

16. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. Додатна средства финансијског обезбеђења

Уколико понуђач добије негативну референцу у смислу члана 82. и 83. Закона о јавним набавкама и то за предмет набавке који није истоврстан са предметом ове јавне набавке, биће у обавези да приликом потписивања уговора достави као додатно обезбеђење испуњења својих уговорених обавеза, соло меницу за добро извршење посла у висини од 15% процењене вредности набавке са ПДВ-ом (процењена вредност из Одлуке Наручиоца о покретању поступка) са роком важности 10 дана дужим од трајања уговора, наплативу на први позив са меничним писмом (овлашћењем) у коме је наведено да је издата меница

неопозива, безусловна и да се може попунити са клаузулом „без протеста“ и наплатити са рачуна понуђача под условом да понуђач не испуњава своје уговорене обавезе.

Понуђач ће такође бити у обавези да достави картон депонованих потписа код пословне банке овлашћених лица која су потписала соло меницу као и потврду да је меница евидентирана у регистру меница и овлашћења који води НБС.

18. Критеријум за доделу уговора

У складу са чланом 85. Закона о јавним набавкама, критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена.**

У случају да постоје две или више понуда са једнаком понуђеном најнижом ценом, елемент критеријума на основу ког ће Наручилац извршити избор најповољније понуде је понуда оног понуђача који у понуди наведе дужи рок плаћања.

19. Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да је ималац интелектуалне својине (**Образац бр.5**).

20. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е mail: igor.stojisavljevic@rfzo.rs, факсом на број 011/2053-884 или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број: број и ознака јавне набавке, сврха уплате: ЗПП, НАЗИВ НАРУЧИОЦА, ОЗНАКА И БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. Негативне референце

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из чл. 82 става 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

23. Одлука о додели уговора

Наручилац ће у року до 25 дана од дана отварања понуда донети одлуку о додели уговора.

24. Рок за закључење уговора

Понуђач коме је додељен уговор ће бити позван да у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права приступи закључењу уговора.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда у складу са чланом 112. став 2 тачка 5) ЗЈН.

25. Наручилац задржава право да:

- измени или допуни конкурсну документацију уколико се, у року предвиђеном за достављање понуда, укаже потреба за тим, с тим што је дужан да све новонастале измене или допуне конкурсне документације, објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (сходно члану 63. Закона о јавним набавкама).
- одустане од вршења избора ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације или ако престане потреба за предметном набавком.

26. Одустајање од закључења уговора о јавној набавци

Уколико изабрани понуђач одбије да закључи уговор приступиће се закључивању уговора са првим следећим најповољнијим понуђачем у складу са чл. 113. став 3. Закона о јавним набавкама.

27. Увид у документацију

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из става 1. ове тачке, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.

6. ОБРАЗАЦ БР. 1 - ПОНУДА

за набавку извођења радова на демонтажи постојећег резервоара за лож уље са испоруком и уградњом новог за потребе пословног објекта Републичког фонда за здравствено осигурање - Филијала Ужице – Испостава Пријепоље, број набавке 404-1-321/15-24

1. Општи подаци о понуђачу:

Назив понуђача	
Седиште понуђача (град, општина и адреса)	
Особа за контакт	
Име и презиме законског заступника	
Телефон	
факс	
Електронска пошта / адреса	
Назив банке	
Текући рачун понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број	

2. Начин подношења понуде:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

3. Подаци о подизвођачу:

Назив подизвођача	
Седиште подизвођача (место, општина и адреса)	
Особа за контакт	
Име и презиме законског заступника	
Телефон	
факс	
Електронска пошта	
Назив банке	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

НАПОМЕНА: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) Подаци о учеснику у заједничкој понуди

Назив понуђача	
Седиште понуђача (место, општина и адреса)	
Особа за контакт	
Име и презиме законског заступника	
Телефон	
Факс	
Електронска пошта	
Назив банке	
Текући рачун понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број	

НАПОМЕНА: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) Опис предмета набавке: набавка извођења радова на демонтажи постојећег резервоара за лож уље са испоруком и уградњом новог резервоара за лож уље за потребе пословног објекта Републичког фонда за здравствено осигурање - Филијала Ужице – Испостава Пријепоље, број набавке 404-1-321/15-24

Назив понуђача:	
Седиште понуђача:	
Број понуде:	
Матични број понуђача:	
ПИБ понуђача:	
Датум понуде :	

Укупна понуђена цена без ПДВ-а:	
Укупна понуђена цена са ПДВ-ом:	
Рок плаћања:	_____ дана од дана испостављања исправног рачуна Наручиоцу (рок не може бити краћи од 30 дана)
Рок важења понуде:	_____ дана (не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда)
Рок испоруке, извођење радова на демонтажи постојећег и монтажи новог резервоара за лож уље	_____ дана (рок не може бити дужи од 20 дана)
Гарантни рок за изведене радове	_____ (не може бити краћи од 2 године)

ПРИЛОГ: оригинал или копију каталога, проспекта или извод из каталога произвођача потписан и печатом оверен од стране понуђача, са сликом понуђеног резервоара за лож уље и пратећом техничком спецификацијом.

М.П.

(потпис овлашћеног лица понуђача)

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача, у том случају неопходно је копирати образац у довољном броју примерака, или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

7. ОБРАЗАЦ БР. 2 – ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Р.бр.	Опис	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без пдв-а	Укупна вредност без пдв-а	Износ пдв-а у динарима	Укупна вредност са пдв-ом
1	2	3	4	5	6=4x5	7	8=6+7
1	Пражњење постојећег резервоара за лако лож уље, запремине 3.800 литара, у покретну цистерну.	ком.	1				
2	Прање и испирање резервоара специјалним средствима уз сакупљање талога, муља и отпада након чишћења резервоара и предаја на прераду Предузећу које има дозволу Министарства за бављење пословима прераде отпада.	ком	1				
3	Сечење резервоара на делове и изношење из објекта. Пре сечења извршити мерење концентрације запаљивих гасова и испарења и са поступком сечења почети тек уколико је концентрација испод дозвољене. Демонтажа цевовода за транспорт лож уља и одзрачног цевовода са одношењем старог материјала на депонију.	ком	1				
4	Сечење брезовог дрвета висине 10 м, са одвожењем на најближу градску депонију.	ком	1				

5	Копање рова дубине до 3,0 м машински, са уклањањем корена стабла брезе.	м ²	10				
6	Испорука и монтажа дволашног сезонског резервоара запремине 5,0 м ³ , дужине 2820 мм, пречника 1600 мм, са атестираном хидроизолацијом.	КОМ	1				
7	Постављање песка око резервоара, затим слоја шљунка и након тога затрпавање земљом. Израда бетонског шахта на резервоару за прикључак за пуњење резервоара.	КОМ	1				
8	Израда жичане ограде око резервоара, са жичаним вратима за приступ шахту за пуњење резервоара, са таблом са натписом "Забрањем приступ незапосленим лицима и приступ отвореним пламеном".	КОМ	1				
9	Израда бетонског канала од шахта резервоара до постојећег објекта за вођење бакарних цевовода, монтажа одзрачне цеви са одушним вентилом на крају цевовода, монтажа бакарних цевовода између прикључка резервоара и горионика.	КОМ	1				
10	Припремно завршни радови, пуштање у рад инсталације, завршно мерење и регулација рада, чишћење објекта, транспорт опреме и материјала	КОМ	1				
						УКУПНО	

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

- у колону 5. уписати цену по јединици мере без ПДВ-а (наведена у колони 3.),
- у колону 6. уписати колико износи укупна вредност без ПДВ-а за сваку тражену позицију, тако што се множи количина (наведена у колони 4) са ценом по јединици мере (колона 5);
- у колону 7. уписати износ ПДВ на укупну вредност;
- у колону 8. уписати укупну вредност са ПДВ-ом, тако што се сабира укупна вредност без ПДВ-а (колона 6) са износом ПДВ-а (колона 7).
- Коначно исказати цену са урачунатим пдв-ом и без урачунатог пдв-а (осенчена поља)

у _____

дана _____

м.п.

Овлашћено лице понуђача:

8. МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА НА ДЕМОНТАЖИ ПОСТОЈЕЋЕГ РЕЗЕРВОАРА ЗА ЛОЖ УЉЕ СА ИСПОРУКОМ И УГРАДЊОМ НОВОГ ЗА ПОТРЕБЕ ПОСЛОВНОГ ОБЈЕКТА РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ - ФИЛИЈАЛА УЖИЦЕ – ИСПОСТАВА ПРИЈЕПОЉЕ

Закључен дана _____ између:

1. **Републичког фонда за здравствено осигурање, са седиштем у Београду, ул. Јована Мариновића 2**, матични број 06042945, ПИБ 101288707, који заступа в.д. директор др Верица Лазић (у даљем тексту уговора: Инвеститор), и

2. _____, са седиштем у _____, матични број _____, ПИБ _____, коју заступа _____ (у даљем тексту уговора: Извођач).

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ ДА ЈЕ:

- Наручилац спровео отворени поступак јавне набавке извођења радова на демонтажи постојећег резервоара за лож уље са испоруком и уградњом новог за потребе пословног објекта Републичког фонда за здравствено осигурање - филијала Ужице – испостава Пријепоље, редни број јавне набавке 404-1-321/15-24, у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/12);
- Понуђач доставио Понуду број _____, од ____ 2015., заведена код Наручиоца под бројем _____, од _____ 2015., у свему у складу са Конкурсном документацијом;
- Наручилац изабрао Понуђача за извршење предмета јавне набавке, на основу Извештаја Комисије за јавну набавку _____, од ____ 2015. и Одлуке о избору најповољније понуде _____, од ____ 2015., у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/24).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је извођење радова на демонтажи постојећег резервоара за лож уље са набавком и уградњом новог за потребе пословног објекта Републичког фонда за здравствено осигурање - филијала Ужице – испостава Пријепоље, у складу са потребама Наручиоца, а у свему према Предмеру и предрачуну радова и усвојеној Понуди Извођача, број _____, од _____ 2015. (у даљем тексту уговора: Техничка документација), која чини саставни део овог уговора.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 2.

Извођач ће извођење уговорене набавке реализовати:

1. самостално без ангажовања подизвођача,
2. самостално уз ангажовање следећих подизвођача:

- _____ (назив подизвођача), са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, коме је поверено извођење следећих позиција радова _____ што износи _____ % укупно уговорене вредности набавке,

- _____ (назив подизвођача), са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, коме је поверено извођење следећих позиција радова _____ што износи _____ % укупно уговорене вредности набавке.

Преко наведених подизвођача реализује се укупно _____ % уговорене вредности набавке.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење свих уговорених обавеза, што се односи и на радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

3. заједнички као група понуђача коју чине:

- _____ (назив носиоца посла), са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, коме је поверено извођење следећих позиција радова _____ што износи _____ % укупно уговорене вредности набавке,

- _____ (назив члана групе), са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, коме је поверено извођење следећих позиција радова _____ што износи _____ % укупно уговорене вредности набавке,

- _____ (назив члана групе), са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, коме је поверено извођење следећих позиција радова _____ што износи _____ % укупно уговорене вредности набавке.

Извођач – носилац посла односно овлашћени члан групе понуђача одговара Инвеститору за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

ЦЕНА

Члан 3.

Цена за радове и добро дефинисане чланом 1. овог Уговора утврђује се у укупном износу од _____ (словима: _____) динара без ПДВ-а (**цена ће бити преузета из обрасца понуде**)

Јединична цена је фиксна за све време трајања овог уговора.

У цену из става 1. овог члана није урачунат ПДВ.

У цену из става 1. овог члана урачунати су сви претходни и припремни радови, као и материјал и опрема коју обезбеђује Извођач.

Цена радова из става 1. овог члана је предрачунска и добијена је на основу описа и количина из Предмера радова и јединичних цена Извођача формираних према тржишним условима на дан подношења понуде.

Коначна вредност изведених радова биће утврђена на основу стварно изведених количина из грађевинске књиге оверене од стране Стручног надзора, чија је јединична цена наведена у предрачуну радова.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Инвеститор се обавезује да уговорену цену из члана 3. овог уговора плати Извођачу на основу рачуна издатог на основу оверене окончане ситуације, уплатом на текући рачун Извођача, бр. _____, у року од _____ дана (**рок ће бити преузет из обрасца понуде**) од дана пријема оверене окончане ситуације коју Извођач доставља Инвеститору.

Извођач је у обавези да надлежној служби Инвеститора (Одељењу за финансијску оперативу) као услов за плаћање, уз рачун достави и примерак Записника о примопредаји изведених радова са коначним обрачуном.

ОБАВЕЗЕ ИНВЕСТИТОРА

Члан 5.

Инвеститор се обавезује да:

- благовремено прибавити потребне сагласности и дозволе;
- благовремено пријави надлежном органу датум почетка извођења радова;
- Извођача уведе у посао најкасније у року од 3 дана од дана пријаве радова надлежном органу;
- да образује заједничку комисију са задатком да сачини записник за примопредају и коначан обрачун изведених радова;
- плати уговорену цену предметног добра и радова.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 6.

Извођач се обавезује да:

- уговорну обавезу из члана 1. овог уговора изведе квалитетно;
- да добро које испоручује и уграђује (резервоар за лож уље) буде фабрички ново, без икаквих оштећења, производних недостатака и да испуњава утврђене техничке и технолошке услове;
- организује градилиште на начин који обезбеђује приступ локацији и заштиту околине;
- обезбеди несметан рад запосленима и приступ странкама, као и заштиту од повреда запослених и странака, као и да обезбеди адекватну опрему за рад и заштиту на раду за све ангажоване на овим пословима;
- обезбеди градилиште и примени све законске мере у циљу заштите од пожара;
- решењем одреди одговорно лице извођача радова и да о томе обавести Инвеститора у писменој форми;
- достави Инвеститору попуњен евиденциони лист са подацима о запосленима, непосредно ангажованим на извођењу радова који су предмет овог уговора, као и да без одлагања обавештава Инвеститора о свим променама;
- у току извођења радова уредно, по важећим позитивноправним прописима води грађевински дневник и грађевинску књигу;
- по завршетку радова уклони своју опрему и сав материјал, који је настао као последица извођења предметних радова;
- Инвеститору пре почетка извођења радова достави дефинисану динамику извођења радова за сваку календарску недељу и да динамику извођења радова усклади са радним временом корисника објекта;
- непосредно учествује у заједничкој комисији за примопредају радова и коначан обрачун и изради записника о примопредаји радова и коначног обрачуна;

Члан 7.

Инвеститор обезбеђује учешће Стручног надзора, да у његово име и за његов рачун предузима све радње у вези са извршењем радова који су предмет овог уговора, и то нарочито да:

- врши контролу да ли се извођење радова врши према техничкој документацији, као и благовремено предузимање мера и писмено обавештавање Инвеститора у случају одступања у извођењу радова у односу на техничку документацију;
- врши контролу и проверу квалитета извођења свих врста радова и примену прописа, стандарда и техничких норматива, укључујући и стандарде приступачности;
- врши контролу и оверу количина изведених радова;
- врши контролу, давање одобрења извођачу радова и оверу накнадних радова по претходно прибављеној сагласности Инвеститора,
- врши проверу да ли постоје докази о квалитету материјала, опреме и инсталација који се уграђују или постављају у објекат и да ли постоји документација којом се доказује њихов квалитет;
- давање потребних упутстава извођачу радова, нарочито у случају одступања у извођењу радова од техничке спецификације, о чему је дужан да писмено обавести Инвеститора;
- редовно праћење динамике извођења радова и усклађености са уговореним роковима;
- решавање других питања која се појаве у току извођења радова;
- достављање извештаја о свом раду Кориснику услуге приликом достављања ситуације о фази радова за коју се ситуација доставља као и приликом завршетка свих радова, а пре примопредаје радова;
- оверу привремених ситуација и оверу окончане ситуације.

МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБРА И РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 8.

Локација на којој ће се вршити радови на демонтажи постојећег и уградња и пуштање у рад новог резервоара за лож уље је пословни објекат Републичког фонда за здравствено осигурање – Испостава Пријепоље, Пријепоље, ул. Валтерова бр.45.

Извођач се обавезује да ће у складу са чланом 1. овог уговора извести радове на демонтажи постојећег резервоара за лож уље са испоруком и уградњом новог резервоара за лож уље, у року од _____ календарских дана (**рок ће бити преузет из обрасца понуде**), рачунајући од дана увођења у посао, а према динамичком плану, који ће Извођач доставити Инвеститору одмах након закључења уговора.

Датум увођења у посао Стручни надзор уписује у грађевински дневник, и он износи 3 дана од дана када су се стекли услови за увођење Извођача у посао, односно након што је Инвеститор извршио пријаву радова и обезбедио Извођачу несметан приступ градилишту.

У рок за извођење радова из става 2. овог члана урачунати су сви претходни и припремни радови.

Извођач има право на продужење уговореног рока у следећим ситуацијама:

- у случају прекида радова који трају дуже од 2 дана, а прекид није изазван кривицом Извођача,
- ако наступе природни догађаји који имају карактер више силе;
- ако наступе ванредни догађаји везани за одбрану земље;
- због прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран извођач,
- за извођење непредвиђених радова, највише за период колико је неопходно да се изведу непредвиђени радови;
- у случају измене пројектно – техничке документације по налогу Инвеститора .

Захтев за продужење рока за извођење радова Извођач у писменој форми подноси Инвеститору у року од 3 (три) дана од дана сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана од пре истека рока за завршетак радова.

Сматра се да је уговорени рок продужен, када уговорне стране закључе Анекс уговора.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику извођења радова, обавезан је да уведе у посао више извршилаца, без права на продужење рока за извођење радова и захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

ПРИЈЕМ ДОБРА И РЕКЛАМАЦИЈЕ

Члан 9.

Пријем добра (резервоара за лож уље) обавиће се у присуству представника Инвеститора и Извођача, на локацији на којој се врши уградња, о чему ће бити сачињен Записник о пријему.

Уколико се приликом испоруке новог добра, установи да се техничке карактеристике добра разликује од карактеристика наведених у Понуди и техничкој спецификацији, који су саставни део овог уговора, Инвеститор ће без одлагања сачинити Пријаву о рекламацији и исту доставити Извођачу у којем ће констатовати уочене недостатке.

Извођач је у обавези да одмах, а најкасније у року од 5 календарских дана од дана пријема Пријаве о рекламацији из става 2. овог члана, приступити замени делова односно, отклањању недостатака најкасније у року од 5 (пет) дана од упућивања захтева за рекламацију. Трошкови поправке и замене рекламираних добара или радова иду на терет Извођача.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 10.

Гарантни рок за испоручено добро (резервоар за лож уље) је у складу са са гарантним роком произвођача који тече од дана потписивања Записника о примопредаји радова.

Уколико се у току гарантног периода установи квар, неисправност или скривене грешке у функционисању добра, Инвеститор ће путем Пријаве о рекламацији захтевати од Извођача поправку или замену неисправног дела, без обзира када се у току гарантног рока појавио недостатак у функционисању.

Извођач је у року од 15 календарских дана од датума Пријаве о рекламацији од стране Купца, дужан отклонити неправилност на добру (заменом или поправком неисправног дела).

У случају да Извођач не отклони неправилност на добру у року од 15 календарских дана од датума пријема Пријаве о рекламацији, у обавези је изврши уградњу новог добра истих карактеристика.

Гарантни рок за изведене радове на демонтажи постојећег и уградњи новог котла за грејање износи _____ године (**рок ће бити преузет из обрасца понуде**) и почиње да тече од дана када је извршена примопредаја радова.

У случају замене неисправног добра новим, нови гарантни рок за испоручено добро, као и за изведене радове почиње да тече од дана потписивања записника о примопредаји.

Извођач је обавезан да спроводе све мере противпожарне заштите, као и заштите на раду, а у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду ("Службени гласник РС", бр.101/2005) и Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим и покретним градилиштима ("Службени гласник РС", бр.14/2009 и 95/2010).

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

Уколико Извођач не изврши уговорене обавезе у року из члана 8. став 2. овог уговора, у обавези је да плати Купцу уговорну казну у висини од 2‰ (промила) од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може прећи 5% од укупно уговорене вредности набавке.

Наплату уговорне казне Инвеститор ће извршити, без претходног пристанка Извођача, одбијањем обрачунате казне од неисплаћене вредности изведених радова по окончаној ситуацији.

Уколико је Инвеститор због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Инвеститор мора да докаже.

ВИШАК РАДОВА

Члан 12.

Уколико се у току извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова, Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писаним путем одмах о томе обавести Стручни надзор и Инвеститора.

Извођач ће приступити извођењу вишкова радова, тек по претходној сагласности Инвеститора.

Изведени вишкови радова, који су претходно одобрени од стране Инвеститора, сматрају се уговореним радовима према јединичним ценама из Предмера и предрачуна радова усвојене понуде Извођача _____ од 2015. и исти неће утицати на продужетак рока за извођење радова

НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 13.

Уколико се у току извођења радова појави потреба за непредвиђеним радовима, Извођач је у обавези да одмах по уоченој потреби за наведеним радовима, застане са истим и достави Инвеститору преко Стручног надзора, захтев за извођењем непредвиђених радова са предмером и предрачуном.

Надзорни орган проверава основаност потребе за извођењем непредвиђених радова, врши контролу предмера и предрачуна непредвиђених радова, описа позиција и количина и доставља Инвеститору своје мишљење, односно детаљно образложење у року од 5 дана од дана пријема истог, ради евентуалног покретања поступка јавне набавке чији предмет би били непредвиђени радови

У случају потребе за извођењем непредвиђених радова, уговорне стране ће одредити нови рок за извођење радова.

Надзорни орган није надлежан да без писмене сагласности Инвеститора, одлучује у име Инвеститора о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму непредвиђених радова.

Извођач може и без претходне сагласности Инвеститора, а уз сагласност Стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање наступања штете, а који су изазвани ванредним или неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и Стручни надзор су дужни да одмах усмено, а најкасније у року од 24 сата писмено од тренутка када наступе околности из става 5. овог члана, о томе обавесте Инвеститора.

ДОДАТНИ РАДОВИ

Члан 14.

Додатни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора и уколико Инвеститор захтева да се изведу, биће посебно уговорени у складу са Законом о јавним набавкама и под условом да Инвеститор има обезбеђена финансијска средства.

Изведени накнадни и додатни радови од стране Извођача за које није постојала претходна сагласност Инвеститора, као и за које није закључен уговор у складу са Законом о јавним набавкама, неће бити признати од стране Инвеститора.

ПРИМОПРЕДАЈА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 15.

Извођач је у обавези да након окончања уговорених радова о истом обавести Инвеститора и Стручни надзор, а дан окончања радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова врши се комисијски најкасније у року од 5 дана од дана завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине 2 (два) представника Инвеститора и 1 (један) представник Извођача уз присуство представника Стручног надзора и Одговорног лица извођача радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова који потписују сви чланови комисије.

Извођач је у обавези да приликом примопредаје радова, Инвеститору преда комплетну техничку документацију са свим неопходним атестима и гарантним листовима уграђене опреме и материјала, као и упутство за безбедан рад у складу са чланом 24 став 1. тачка Закона о безбедности и здрављу на раду на српском језику.

Уколико изведени радови подлежу техничком пријему, Извођач се обавезује да комисији достави сву неопходну документацију и податке о изведеним радовима.

Уколико Инвеститор приликом примопредаје радова посумња да уграђени материјал и опрема не одговарају стандардима и техничким прописима за ту врсту добара, Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и у том случају меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета. Извођач преузима потпуну одговорност уколико употреби материјал који не одговара стандардима и техничким прописима за ту врсту добра.

Недостатке које утврди Инвеститор у току извођења радова или приликом примопредаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико уочене недостатке од стране Инвеститора не буду отклоњени у року од 5 (пет) дана, Инвеститор ће радове поверити другом лицу о трошку Извођача.

Технички преглед објекта од стране Министарства унутрашњих послова Републике Србије, Секретаријата за ванредне ситуације – Одељење за ванредне ситуације у Ужицу обезбедиће Инвеститор.

КОНАЧАН ОБРАЧУН ВРЕДНОСТИ РАДОВА

Члан 16.

Коначну вредност изведених радова по уговору, утврђује Комисија за примопредају на основу стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране одговорног извођача радова и стручног надзора и уговорених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисија за примопредају сачињава и Записник о коначном обрачуну радова.

Окончана ситуација за изведене радове се испоставља након сачињавања Записника о коначном обрачуну изведених радова.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 17.

Инвеститор задржава право да једнострано раскине уговор у следећим случајевима:

- уколико Извођач својом кривицом касни са извођењем радова дуже од 5 календарских дана рачунајући од дана увођења у посао, као и уколико Извођач не изводи радове у складу са пројектно – техничком документацијом или ако неоправдано прекине са извођењем радова;
- уколико изведени радови не одговарају прописима, стандардима и техничким прописима наведеним у понуди Извођача и уколико није поступио по примедбама Стручног надзора.

Уколико дође до раскида уговора пре завршетка уговорених радова чије извођење је било предмет овог Уговора, Комисија ће сачинити записник о стварно изведеним радовима до тог тренутка и њиховој вредности у складу са уговором.

Овај уговор се може раскинути са отказним роком од 5 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу другој уговорној страни.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 18.

Извођач се обавезује да истовремено са закључењем уговора преда Инвеститору соло меницу као средство обезбеђења за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене.

Наручилац ће реализовати меницу за добро извршење посла уколико изабрани понуђач не испуњава своје уговорне обавезе.

Извођач се обавезује да Инвеститору даном техничког пријема и примопредаје радова, преда меницу на износ од 5 % вредности извршених радова, по коначном обрачуну, као средство обезбеђења за отклањање недостатка у гарантном року.

Наручилац ће реализовати меницу за отклањање недостатка у гарантном року уколико Извођач у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца, не усклади квалитет уграђене опреме, односно материјала и квалитет изведених радова са захтевима Наручиоца.

Рок важења менице из става 1. овог члана је 30 дана дужи од дана истека рока важења уговора.

Рок важења менице из става 3. овог члана је 10 дана дужи од дана истека гарантног рока за изведене радове.

Извођач се обавезује да уз менице из става 1. и 3. овог члана преда и копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Извођача, Извод Народне банке Србије да је меница регистрована, као и овлашћење Наручиоцу да менице може попунити у складу са овим уговором.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Уговарачи су сагласни да све евентуалне спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, а уколико до споразума не дође, сагласни су да спор решава Привредни суд у Ужицу.

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

Члан 20.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по 3 (три) примерка задржава свака уговорна страна.

Инвеститор
РЕПУБЛИЧКИ ФОНД ЗА
ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ

Извођач

в.д. директора
др Верица Лазич

директор

НАПОМЕНА: Подношењем понуде понуђач се саглашава са садржином модела уговора

9. ОБРАЗАЦ БР.3 - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12), а сходно члану 5. став 10. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 29/2013), као понуђач _____ уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС ТРОШКОВА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца , сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12)

Напомена:

- образац трошкова припреме понуде попуњавају понуђачи који су имали наведене трошкове и који тражи да му их наручилац надокнади
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12)
- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове
- достављање овог обрасца није обавезно.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац – трошкови припреме понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће исти попунити, потписати и печатом оверити.

У _____

дана _____

М.П.

Овлашћено лице понуђача: _____

10. ОБРАЗАЦ БР.4 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона _____
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке извођење радова на демонтажи постојећег резервоара за лож уље са куповином и уградњом новог резервоара за лож уље за потребе пословног објекта Републичког фонда за здравствено осигурање - филијала Ужице – испостава Пријепоље, редни број набавке 404-1-321/15-24, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Овлашћено лице понуђача:

М.П.

дана _____

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

**11. ОБРАЗАЦ БР.5 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О
ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке извођења радова на демонтажи постојећег резервоара за лож уље са куповином и уградњом новог резервоара за лож уље за потребе пословног објекта Републичког фонда за здравствено осигурање - филијала Ужице – испостава Пријепоље, редни број набавке 404-1-321/15-24, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

У _____

дана _____

м.п.

Овлашћено лице понуђача:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

12. ОБРАЗАЦ БР.6 - ПОТВРДА

НАЗИВ НАРУЧИОЦА	
СЕДИШТЕ:	
УЛИЦА И БРОЈ	
ТЕЛЕФОН	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2)
Закона о јавним набавкама, издаје се

ПОТВРДА

којом се потврђује да је понуђач

(назив и седиште понуђача)

у временском периоду од претходне три године до дана објављивања позива за подношење понуде (2012, 2013 и 2014.) испоручио и уградио резервоаре на течно гориво, минималне запремине 3.500 литара

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

(унети назив произвођача и тип резервоара)

Потврда се издаје на захтев понуђача _____ ради учешћа у отвореном поступку набавке извођења радова на демонтажи постојећег резервоара за лож уље са куповином и уградњом новог резервоара за лож уље за потребе пословног објекта Републичког фонда за здравствено осигурање - Филијала Ужице – Испостава Пријепоље, редни број набавке 404-1-321/15-24, и у друге сврхе се не може користити.

У _____

дана _____

М.П.

Овлашћено лице понуђача:
