

РЕПУБЛИЧКИ ФОНД ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ

Конкурсна документација

Јавна набавка материјала за хемодијализу – који
зависи од типа машине; број јавне набавке: 404-1-
110/15-45

САДРЖАЈ:

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ	3
II. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, ОПИС ПАРТИЈЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ.....	5
III. СПИСАК ЗДРАВСТВЕНИХ УСТАНОВА.....	6
IV. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА.....	9
V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА.....	12
VI. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА.....	30
VII. МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА.....	34
VIII. МОДЕЛ УГОВОРА.....	42
IX. ОБРАСЦИ	46
ОБРАЗАЦ БР. 1 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	47
ОБРАЗАЦ БР. 2 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	48
ОБРАЗАЦ БР. 3 - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	49
ОБРАЗАЦ БР. 4 - ПОНУДА.....	50
ОБРАЗАЦ БР. 5 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	51
ОБРАЗАЦ БР. 6 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	52
ОБРАЗАЦ БР. 7 - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.....	53
ОБРАЗАЦ БР. 8 - МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ.....	55
ПРИЛОГ БР. 1 - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (ОБРАЗАЦ 4.1) (укупно 2 стране А3 формата, Упутство 1 страна)	

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Републички фонд за здравствено осигурање, ул. Јована Мариновића бр. 2, Београд, www.rfzo.rs

Републички фонд за здравствено осигурање, као наручилац, спроводи поступак предметне јавне набавке у име и рачун здравствених установа у Републици Србији. Републички фонд за здравствено осигурање има обавезу да, за потребе здравствених установа са којима има закључен уговор о пружању здравствене заштите, спроведе поступак јавне набавке материјала за хемодијализу – који зависи од типа машине, а сходно чл. 17б Уредбе о планирању и врсти роба и услуга за које се спроводе централизоване јавне набавке ("Сл. гласник РС", бр. 29/13, 49/13, 51/13-испр., 86/13 и 119/14).

Републички фонд за здравствено осигурање ће, као наручилац, спровести поступак јавне набавке и закључити оквирни споразум, док ће појединачне уговоре о јавној набавци закључивати здравствене установе.

2. Врста поступка

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12 и 14/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Добра.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума.

4. Контакт

Сектор за јавне набавке Републичког фонда за здравствено осигурање,

Особа за контакт: Јелена Савковић

Електронска пошта: cjn.dijalizapotipu2015@rfzo.rs

Факс: 011/2053-884

Радно време Републичког фонда за здравствено осигурање је од 07:30 до 15:30 часова.

5. Преузимање конкурсне документације

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе за јавне набавке и интернет странице Наручиоца www.rfzo.rs.

6. Подаци о месту и року за подношење понуда

Рок за достављање понуда је до 06.07.2015. године до 12,30 часова.

Понуде се достављају на адресу Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2.

7. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда

Јавно отварање понуда обавиће се 06.07.2015. године у 13,00 часова, у просторијама Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2, сала број 3.

II. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, ОПИС ПАРТИЈЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке бр. 404-1-110/15-45 је материјал за хемодијализу – који зависи од типа машине.

Шифра из Општег речника набавке: 33000000 – Медицинска опрема, фармацеутски производи и производи за личну негу.

Републички фонд за здравствено осигурање ће са сваким добављачем закључити један оквирни споразум, за сва добра за која им је додељен оквирни споразум. Трајање оквирног споразума је годину дана.

Списак здравствених установа, за чије потребе се спроводи овај поступак јавне набавке налази се у Делу III –Списак здравствених установа.

III. СПИСАК ЗДРАВСТВЕНИХ УСТАНОВА

Филијала РФЗО	Назив здравствене установе	Седиште и адреса здравствене установе	Званични сајт (веб адреса)
01. Суботица	Дом здравља "Др Јанош Хаџи ", Бачка Топола	Светог Стефана 1, Бачка Топола	www.dzbt.co.rs
	Општа болница Суботица	Изворска 3, Суботица	www.bolnicasubotica.com
02. Зрењанин	Општа болница Зрењанин	Др Васе Савића бр. 5, Зрењанин	www.bolnica.org.rs
03. Кикинда	Општа болница Сента	Карађорђева 64, Сента	http://hospitalsenta.rs/
	Општа болница Кикинда	Ђуре Јакшића 110, Кикинда	www.obki.rs
04. Панчево	Општа болница Вршац	Абрашевића бб, Вршац	www.obvrsac.com
	Општа болница Панчево	Милоша Требињца 11, Панчево	www.bolnicapancevo.rs
05. Сомбор	Општа болница "Др Радивој Симоновић", Сомбор	Војвођанска 75, Сомбор	www.bolnicasombor.org.rs
06. Нови Сад	Дом здравља "др Младен Стојановић", Бачка Паланка	Краља Петра II 26/а	www.dzbacpal.org.rs
	Општа болница Врбас	др Милана Чекића 4	www.obvrbas.rs
	Клинички центар Војводине Нови Сад	Хајдук Вељкова 1	www.kcv.rs
07. Сремска Митровица	Дом здравља "Др Јован Јовановић Змај", Стара Пазова	Владимира Хурбана 2	www.dzspazova.rs
	Општа болница Сремска Митровица	Стари Шор 65	www.obsm.rs
08. Шабац	Општа болница Лозница	Болничка 65	www.bolnicaloznica.rs
	Општа болница "др Лаза К.Лазаревић", Шабац	Попа Карана 4	www.bolnica015.org.rs
09. Ваљево	Здравствени центар Ваљево-Општа болница	Синђелићева 62	www.zcvaljevo.rs
10. Смедерево	Општа болница "Свети Лука" Смедерево	Кнез Михаилова 51	www.obsmederevo.rs

	Општа болница "Стефан Високи" Смедеревска Паланка	Вука Караџића 147	www.bolnica-palanka.co.rs
11. Пожаревац	Дом здравља Жагубица	Николе Пашића 22	www.dzzagubica.rs
	Општа болница Пожаревац	Братства и јединства 135	www.obp.rs
	Здравствени центар Петровац на Млави	Моравска 2	www.zcpetrovac.rs
12. Крагујевац	Здравствени центар Аранђеловац	Краља Петра Првог бр. 62	www.zcarandjelovac.org.rs
	Клинички центар Крагујевац	Змај Јовина 30	www.kc-kg.rs
13. Јагодина	Дом здравља Свилајнац са стационаром	Краља Петра Првог бр. 47	www.dzsvilajnac.com
	Општа болница Ћуприја	Миодрага Новаковића 78	www.bolnicacuprija.com
14. Бор	Здравствени центар Бор	Николе Коперника 2-4	www.zcbor.org.rs
	Општа болница Мајданпек	Капетанска 30	www.obm.rs
	Здравствени центар Неготин	Бадњевска 4	www.zcnegotin.org.rs
	Здравствени центар Кладово	Дунавска 1-3	www.zckladovo.co.rs
15. Зајечар	Здравствени центар Зајечар	Расадничка бб	www.zczajecar.com
16. Ужице	Здравствени центар Ужице	Милоша Обреновића 17	www.zcue.rs
17. Чачак	Здравствени центар "Др Драгиша Мишовић", Чачак	Др Драгише Мишовића 205	www.zccacak.rs
18. Краљево	Здравствени центар "Студеница", Краљево	Југ Богданова 110	www.zcstudenica.org
19. Крушевац	Здравствени центар Крушевац	Косовска 16	www.zckrusevac.org.rs
20. Ниш	Војна болница Ниш	Бул. Др Зорана Ћинђића бб, Ниш	www.vbnis.mod.gov.rs
	Клинички центар Ниш	Др Зорана Ћинђића 48	www.kcnis.rs
21. Прокупље	Дом здравља Куршумлија	др Мелгард бб	www.dzkursumlja.org.rs
	Општа болница "др Алекса Савић" Прокупље	Пасјачка бр. 2	www.bolnicaprokuplje.com
22. Пирот	Општа болница Пирот	Војводе Момчила бб	www.pibolnica.rs
23. Лесковац	Општа болница Лесковац	Раде Кончара 9	www.bolnicaleskovac.org

24. Врање	Здравствени центар Врање	Јована Јанковића Лунге 1	www.dzvranje.org
28. Косовска Митровица	Здравствени центар Косовска Митровица	Анри Динана 10	www.zckm.org.rs
30. Београд	Дом здравља "др Миилорад Влајковић", Барајево	Светосавска 91	Нема
	Дом здравља Обреновац	Војводе Мишића 231	www.domzdravljaobrenovac.com
	Специјална болница за интерне болести Младеновац	Боривоја Гњатића 52	www.sbib.rs
	Специјална болница за ендемску нефропатију Лазаревац	Др Ђорђа Ковачевића 27	www.nefropatijalaz.org.rs
	Универзитетска дечја клиника	Тиршова бр. 10	www.udk.bg.ac.rs
	Клиничко-болнички центар "Др Драгиша Мишовић - Дедиње"	Хероја Милана Тепића 1	www.dragisamisovic.bg.ac.rs
	Клиничко-болнички центар "Земун"	Вукова 9	www.kbczemun.rs
	Клиничко-болнички центар "Звездара"	Димитрија Туцовића 161	www.kbczvezdara.org
33. Нови Пазар	Клинички центар Србије	Пастерова 2	www.kcs.ac.rs
	Општа болница Нови Пазар	Генерала Живковића бр. 1	Нема
	Дом здравља Тутин	Богољуба Чукића 12	Нема

IV. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Техничка спецификација јавне набавке материјала за хемодијализу – који зависи од типа машине:

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ		ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ПРОЦЕЊЕНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА
Партија 1		Материјал за дијализу – који зависи од типа машине за апарате Bellco (за машине Formula 2000)		
Ставка 1	АВ линија комплет	ком	4.000	560,00
Ставка 2	Филтер за високопречишћену воду	ком	80	19.612,00
Ставка 3	Средство за стерилизацију машине	лит	800	1.250,00
Ставка 4	Суви бикарбонат у одговарајућем паковању, 750g	ком	4.000	882,00
Партија 2		Материјал за дијализу – који зависи од типа машине за апарате Gambro, Innova (за машине АК 200 Ultra S, Innova)		
Ставка 1	АВ линија комплет за хемодијафилтрацију (за машине АК 200 Ultra S)	ком	25.000	560,00
Ставка 2	АВ линија комплет (за машине АК 200 Ultra S)	ком	35.000	460,00
Ставка 3	АВ линија комплет (за машине Innova)	ком	100.000	460,00
Ставка 4	Супституциона линија (за машине АК 200 Ultra S)	ком	25.000	1.485,00
Ставка 5	Филтер за високопречишћену воду (за машине АК 200 Ultra S)	ком	1.200	9.000,00
Ставка 6	Филтер за високопречишћену воду (за машине Innova)	ком	1.000	9.000,00
Ставка 7	Средство за хладну стерилизацију машине	лит	22.000	1.180,00
Ставка 8	Средство за стерилизацију машине на бази натријум карбоната, кетриц	ком	5.000	426,00
Ставка 9	Средство за стерилизацију машине на бази	ком	32.000	426,00

	лимунске киселине, кетриц			
Ставка 10	Суви бикарбонат у одговарајућем паковању, 720g	ком	100.000	950,00
Ставка 11	BICART SET (Bicart sel.combi pac+Sel.bag)	ком	60.000	1.150,00
Партија 3	Материјал за дијализу – који зависи од типа машине за апарате Fresenius (за машине 5008, 4008B, 4008H, 4008S, 5008S)			
Ставка 1	АВ линија комплет (за машине 4008S, 4008H и 4008B)	ком	320.000	460,00
Ставка 2	АВ линија комплет (за машине 5008S)	ком	50.000	598,00
Ставка 3	АВ линија комплет (за машине 5008)	ком	100.000	939,00
Ставка 4	Супституциона линија (за машине 4008S и 4008H)	ком	8.000	479,00
Ставка 5	Филтер за високопречишћену воду	ком	9.000	16.970,00
Ставка 6	Средство за хладну стерилизацију машине	лит	37.000	1.200,00
Ставка 7	Суви бикарбонат у одговарајућем паковању, 900g	ком	470.000	760,00

- Сва добра која се нуде у понуди морају се уклапати у важеће стандарде дефинисане Правилником о стандардима материјала за дијализе који се обезбеђују из средстава обавезног здравственог осигурања („Сл. гласник РС“ бр. 88/12, 41/13, 36/14 и 37/14).
- Медицинска средства морају бити уписана у Регистар медицинских средстава, који води Агенција за лекове и медицинска средства Србије.
- Понуђено медицинско средство мора поседовати *CE* знак.
- Сва понуђена добра морају бити компатибилна типу машине за који се набавља потрошни материјал.
- Понуђено добро мора имати рок трајања од најмање 12 (дванаест) месеци од дана испоруке.
- Понуђач је у обавези да поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом.

Количине наведене у овој техничкој спецификацији јесу оквирне количине за

потребе здравствених установа, за период од годину дана.

Количине које ће бити уговорене од стране здравствених установа наведених у делу III конкурсне документације – Списак здравствених установа, на основу закљученог оквирног споразума, зависе од њихових стварних потреба и расположивих финансијских средстава и могу да се разликују од количина наведених у овој техничкој спецификацији.

ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ У ПОНУДИ:

1. решење Агенције о лековима и медицинским средствима Републике Србије о упису медицинског средства у регистар медицинских средстава **или** изјаву, дату на сопственом обрасцу, у којој ће бити наведени број и датум Решења о упису медицинског средства у регистар медицинских средстава, као и интернет адресу на којој се може наћи Решење АЛИМС-а о упису медицинског средства у регистар медицинских средстава;
2. изјаву произвођача апарата или заступника за Европу да је понуђено добро у потпуности компатибилно са моделом апарата на коме се користи и као такво регистровано за тражени тип апарата, и то посебно:
 - За партију 1, ставка 1, понуђено медицинско средство мора бити компатибилно типу апарата Formula 2000, Bellco;
 - За партију 2, ставке 1,2, 4 и 5, понуђена добра морају бити компатибилноа типу апарата АК 95, односно АК 200 Ultra S, Gambro;
 - За партију 2, ставке 3 и 6, понуђена медицинска средства морају бити компатибилна типа апарата Hospal, Innova;
 - За партију 3, ставка 1, понуђено добро мора бити компатибилно типу апарата 4008S, 4008H и 4008B, Fresenius;
 - За партију 3, ставка 2, понуђено медицинско средство мора бити компатибилно типу апарата 5008S, Fresenius;
 - За партију 3, ставка 3, понуђено медицинско средство мора бити компатибилно типу апарата 5008, Fresenius;
 - За партију 3, ставка 3, понуђено медицинско средство мора бити компатибилно типу апарата 4008S и 4008H, Fresenius;
3. изјава понуђача, дата на сопственом обрасцу, потписана и оверена печатом да понуђено добро има рок трајања од најмање 12 (дванаест) месеци од дана испоруке.

V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА

1. Језик

- 1.1 Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.
- 1.2 Документација која се односи на техничке карактеристике, квалитет и техничку документацију, може се доставити на страном језику (по могућству на енглеском језику), које је понуђач на захтев наручиоца дужан да преведе на српски језик.
- 1.3 Преведена документација мора бити оверена од стране судског тумача. У случају спора релевантан је превод документације на српски језик.

2. Обавезна садржина понуде и начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији

- 2.1 Понуђач подноси понуду која има следећу садржину:
 - попуњен образац Подаци о понуђачу, уколико понуђач самостално подноси понуду или када понуђач подноси понуду са подизвођачем - образац бр. 1 у конкурсној документацији;
 - попуњен образац Подаци о понуђачу у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача - образац бр. 2 у конкурсној документацији;
 - попуњен образац Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу - образац бр. 3 у конкурсној документацији
 - попуњен, печатом оверен и потписан образац Понуда за јавну набавку Материјала за хемодијализу - који зависи од типа машине – образац бр.4 у конкурсној документацији;
 - попуњена, одштампана, печатом оверена и потписан образац/табела Понуда за јавну

набавку Материјала за хемодијализу – који зависи од типа машине – образац бр.4.1 (образац/табела се налази у ексел фајлу „*Ponuda.xls*“);

- попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о независној понуди (образац бр. 5 у конкурсној документацији);
- документацију наведену у одељку IV- Техничка спецификација;
- докази о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у складу са упутствима и инструкцијама датим у одељку VI - Услови за учешће и доказивање испуњености услова;
- средство обезбеђења за озбиљност понуде у складу са тачком 5. овог упутства.

- 2.2 Понуђач доставља понуду у складу са обрасцима који су саставни део конкурсне документације, као и на сопственим обрасцима потраживаним у конкурсној документацији.
- 2.3 Подаци који се уносе у образац понуде и друге обрасце предвиђене конкурсном документацијом морају бити јасни и недвосмислени, унети електронским путем или уписани, читко, хемијском оловком.
- 2.4 Подаци који се уносе у табелу која се налази у ексел фајлу „*Ponuda.xls*“ искључиво се уносе електронским путем.
- 2.5 Понуђач, уз понуду, доставља једну копију попуњене табеле „*Ponuda.xls*“ (не мора да буде оверена печатом и потписана) у електронском облику, на CD/DVD-у.

3. Цена у понуди

- 3.1 Цена у понуди (у табели „*Ponuda.xls*“) уноси се као јединична цена, мора бити исказана у динарима (заокружена на две децимале), без урачунатог ПДВ-а и подразумева све пратеће трошкове (царина, транспорт и сл.).
- 3.3 Цена у понуди је непромењива и не може се мењати након

отварања понуда.

- 3.4 У цену у понуди морају да буду урачунати и кроз њу исказани сви попусти и све погодности које понуђач нуди. Посебне попусте и погодности неће бити узимане у обзир приликом критеријума за доделу уговора.

4. Рок и начин плаћања

- 4.1 Рок и начин плаћања дефинисани су појединачним уговором

5. Рок испоруке

- 5.1 Рок испоруке је дефинисан појединачним уговором.

6. Обезбеђење за озбиљност понуде

- 6.1 Понуђач је обавезан да уз понуду достави Републичком фонду као финансијску гаранцију за озбиљност понуде неопозиву, безусловну, плативу на први позив и без права протеста, банкарску гаранцију за озбиљност понуде, која гласи на износ од 5% од вредности понуде.
- 6.2 Фонд може да активира банкарску гаранцију за озбиљност понуде у износу од 5% од вредности поједине партије (без ПДВ-а) у случају:
- да понуђач повуче своју понуду за партију током периода важења понуде, назначеног од стране понуђача у обрасцу за понуду;
 - да понуђач, пошто је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише оквирни споразум;
 - да не достави средство обезбеђења за добро извршења посла.
- 6.3 Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора бити оригинал и остаће на снази са роком важења не краћим од 30 дана од дана истека рока важења понуде. Уколико, из било ког разлога, дође до продужења рока важења понуде, обавеза понуђача је да обезбеди продужење важења банкарске гаранције и то

најмање за број дана за који је продужен рок важења понуде.

- 6.4 Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг), додељен од стране рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities – ESMA) – члан 14. став 4. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 29/13 и 104/13).
- 6.5 Уколико је укупна вредност понуде Понуђача, за све понуђене партије, мања од 9.000.000,00 (девет милиона) динара, Понуђач може као средство обезбеђења доставити бланко меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (као доказ доставити извод из регистра Народне банке Србије), оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, у висини од 1% од вредности достављене понуде. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму.
- 6.6 Рок важења менице је најмање 30 дана од дана истека рока важења понуде.
- 6.7 Меница ће бити реализована од стране Републичког фонда у случајевима наведеним у тачки 6.2 овог Упутства.
- 6.8 Достављено средство обезбеђења за озбиљност понуде вратиће се изабраном понуђачу након потписивања оквирног споразума и достављања средства обезбеђења за добро извршење посла. Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено осталим понуђачима, на њихов писмени захтев, након закључења оквирног споразума за предмет набавке за који су поднели понуде.

- 6.9 Трошкове прибављања средства обезбеђења за озбиљност понуде сноси Понуђач, осим у случају из члана 88. став 3. ЗЈН-а.

7. Обезбеђење за добро извршење посла

- 7.1 Изабрани понуђач је обавезан да приликом потписивања оквирног споразума или у року од 10 дана од обостраног потписивања, достави неопозиву, безусловну, плативу на први позив и без права протеста, банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од укупне вредности оквирног споразума.
- 7.2 Банкарска гаранција за добро извршење посла мора бити оригинал и остаће на снази са роком важења не краћим од 30 (тридесет) дана од дана истека важења оквирног споразума. Уколико се за време трајања оквирног споразума продуже рокови за извршење обавеза из оквирног споразума и уговора закљученог на основу оквирног споразума, обавеза је добављача да обезбеди продужење важења банкарске гаранције и то најмање за број дана за који је продужен рок за извршење обавеза из оквирног споразума.
- 7.3 Уколико је изабрани понуђач лице које се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. ЗЈН-а, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, дужан је да у тренутку закључења оквирног споразума или у року од 10 дана од обостраног потписивања, преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, безусловну и плативу на први позив у висини од 15%, од укупне вредности оквирног споразума, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.
- 7.4 Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг), додељен од стране рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities – ESMA) - члан 14.

став 4. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 29/13 и 104/13).

- 7.5 Републички фонд ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не извршава обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирном споразумом и уговором закљученим на основу оквирног споразума.

8. Овлашћење за потписивање

- 8.1 Уколико конкурсну документацију потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање конкурсне документације.
- 8.2 Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце датеу конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, и у том случају прилажу овлашћење дато том понуђачу, осим образаца бр. 5 и бр. 6.
- 8.3 Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, сваки понуђач из групе понуђача мора самостално потписати и печатом оверити Образац бр. 5 – Изјава понуђача о независној понуди и Образац бр. 6 – Изјава понуђача у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама и доставити у понуди.

9. Подношење понуда

- 9.1 Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.
- 9.2 Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.
- 9.3 Коверат или кутија са понудом мора имати ознаку "ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАТЕРИЈАЛА ЗА ХЕМОДИЈАЛИЗУ – КОЈИ ЗАВИСИ ОД ТИПА МАШИНЕ, број набавке 404-1-110/15-

45, - НЕ ОТВАРАТИ".

- 9.4 На полеђини коверте или кутије понуђач наводи своју адресу, телефон и одговорно лице.
- 9.5 Понуду доставити на адресу Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2, канцеларија бр. 6.
- 9.6 Благовременим се сматрају понуде које Републичком фонду стигну најкасније до 06.07.2015. године до 12:30 часова, без обзира на начин како су послате.

10. Могућност подношења понуде за једну или више партија

- 10.1 Предметна јавна набавка је обликована у 3 партије.
- 10.2 Понуђач може да достави понуду за целокупну набавку или за поједине партије.
- 10.3 Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- 10.3 Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено, за исти предмет набавке, да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда, за исти предмет набавке.

11. Понуда са варијантама

- 11.1 Понуда са варијантама није дозвољена.

12. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци:

- 12.1 Подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл. се могу добити код следећих институција:
- Министарство финансија – www.mfin.gov.rs
 - Пореска управа – www.poreskauprava.gov.rs

- Министарство правде - www.mpravde.gov.rs
- Министарство државне управе и локалне самоуправе - www.mduls.gov.rs
- Министарство пољопривреде и заштите животне средине – www.mpzss.gov.rs
- Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања - www.minrzs.gov.rs

13. Рок важења понуде

- 13.1 Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.
- 13.2 У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

14. Измене, допуне и опозив понуде

- 14.1 У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду
- 14.2 Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду након достављања исте под условом да наручилац прими писано обавештење о измени, допуни или опозиву пре крајњег рока који је прописан за подношење понуда.
- 14.3 Обавештење о измени, допуни или опозиву понуде треба да буде припремљено, запечаћено, обележено и послато на исти начин као и претходна понуда. Републички фонд ће ово обавештење прихватити као благовремено уколико је достављено код наручиоца пре истека рока за подношење понуда.
- 14.4 По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да мења своју понуду. У случају да након истека рока за подношење понуда, понуђач повуче своју понуду, Фонд ће активирати средство обезбеђења у складу са тачком 6.2 овог Упутства. Понуђач је одговоран за сваку штету коју Републички фонд претрпи у случају опозива понуде након истека рока за подношење понуда.

15. Учешће са подизвођачем

- 15.1 Понуђач може реализовати предмет набавке и преко подизвођача.
- 15.2 Уколико реализује набавку преко подизвођача, понуђач је у обавези и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- 15.3 Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум/уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму/уговору.
- 15.4 Понуђач у потпуности одговара Републичком фонду за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.
- 15.5 Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Републички фонд ће реализовати средство обезбеђења и раскинути оквирни споразум/уговор, осим ако би раскидом оквирног споразума/уговора Републички фонд претрпео знатну штету. У овом случају Републички фонд ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције – члан 80. став 12. и 13. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12 и 14/15).
- 15.6 Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца - члан 80. став 14. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12 и 14/15).

16. Заједничка понуда

- 16.1 Понуду може поднети и група понуђача
- 16.2 Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Републичком фонду обавезују на

извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати оквирни споразум/уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење оквирног споразума/уговора.

16.3 У случају заједничке понуде понуђачи одговарају Републичком фонду неограничено солидарно.

17. Јавно отварање понуда

17.1 Републички фонд ће извршити јавно отварање понуда дана 06.07.2015. године са почетком у 13,00 часова.

17.2 Понуде ће се отворати редоследом којим су примљене/заведене од стране Републичког фонда.

17.3 Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији наручиоца поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

18. Трошкови припремања понуде

18.1 Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

18.2 Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Републичког фонда накнаду

трошкова.

- 18.3 Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Фонда, Републички фонд је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

19. Неблаговремене понуде

- 19.1 Биће размотрене само понуде које су благовремено предате.
- 19.2 Благовременим се сматрају понуде примљене од стране наручиоца до 06.07.2015. године до 12:30 часова, без обзира на начин на који су послате.
- 19.3 Неблаговремене понуде се неће разматрати.
- 19.4 Републички фонд ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

20. Поверљивост података

- 20.1 Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве, биће коришћени само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније (сходно чл. 14. ЗЈН-а).
- 20.2 Републички фонд ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, одн. који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.
- 20.3 Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора бити обележен црвеном бојом, поред њега мора бити наведено "ПОВЕРЉИВО", а испод поменуте ознаке

потпис овлашћеног лица понуђача.

- 20.4 Републички фонд не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.
- 20.5 Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.
- 20.6 Информације у вези са прегледом и оценом понуда, као и у вези са предлогом одлуке о додели уговора/оквирног споразума неће бити обелодањене ниједном понуђачу или било којем другом лицу које није званично укључено у процес стручне оцене понуда до тренутка слања одлуке о додели уговора/оквирног споразума.
- 20.7 Сваки покушај понуђача да утиче на Републички фонд у процесу стручне оцене понуда или доношења одлуке о додели уговора/оквирног споразума, може да доведе до одбијања понуде тог понуђача.
- 20.8 Од момента отварања понуда до доношења одлуке о закључењу оквирног споразума понуђач може да комуницира са Републичким фондом искључиво писменим путем.

21. Додатне информације и објашњења у вези са припремањем понуде

- 21.1 Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Републичког фонда додатне информације или објашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.
- 21.2 Републички фонд ће, заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или објашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (www.rfzo.rs)
- 21.3 Захтев за додатним информацијама или објашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену "Додатне информације и објашњења – јавна набавка бр. _____ (јавна набавка материјала за

хемодијализу – који зависи од типа машине)" на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу Јована Мариновића бр. 2, Београд,
- путем факса на број (011) 2053-884,
- путем електронске поште на адресу cjn.dijalizapotipu2015@rfzo.rs

- 21.4 Тражење додатних информација и објашњења телефоном није дозвољено.
- 21.5 Комуникација у поступку предметне јавне набавке ће се вршити у складу са чланом 20. ЗЈН-а.
- 21.6 Захтеви примљени након истека радног времена сматраће се примљени првог наредног радног дана.

22. Додатна објашњења од понуђача

- 22.1 Републички фонд може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.
- 22.2 Захтев за објашњењем, као и само објашњење биће искључиво у писаној форми. Кроз објашњење се не може тражити, нудити или дозволити никаква измена цене, односно измена неког другог битног елемента понуде, осим уколико се ради о исправци рачунске грешке уочене од стране Републичког фонда током оцене понуда.
- 22.3 Републички фонд може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.
- 22.4 Републички фонд ће, уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, а по окончаном поступку отварања понуда.
- 22.5 У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

- 22.6 Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Републички фонд ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

23. Критеријум за доделу уговора

- 23.1 Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.
- 23.2 Уколико је Републички фонд прибавио две прихватљиве понуде са истом понуђеном (најнижом) ценом, примениће се резервни елемент критеријума за закључивање оквирних споразума, а то је дужи рок важења понуде.

24. Негативне референце

- 24.1 Републички фонд ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:
- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
 - учинио повреду конкуренције;
 - доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
 - одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.
- 24.2 Републички фонд ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године. Доказ може бити:
- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
 - исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;

- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

24.3 Републички фонд ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

24.4 Републички фонд може одбити понуду ако поседује доказ из чл. 82 става 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

25. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

25.1 Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (образац бр. 6 у конкурсној документацији).

25.2 Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица. Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

26. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

26.1 Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово

име. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Републичком фонду. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

- 26.2 Захтев за заштиту права подноси се Републичком фонду непосредно – предајом у писарници наручиоца, електронском поштом на адресу cjn.dijalizapotipu2015@rfzo.rs, факсом на број (011)2053-884 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права примљен након истека радног времена сматраће се примљеним првог наредног радног дана.
- 26.3 Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права Републички фонд обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.
- 26.4 Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране Републичког фонда најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.
- 26.5 После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.
- 26.6 Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- 26.7 Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Републичког фонда за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом

подношења претходног захтева.

- 26.8 Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.
- 26.9 Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о закључењу оквирног споразума, такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен оквирни споразум није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен оквирни споразум ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.
- 26.10 Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о закључењу оквирног споразума или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.
- 26.11 Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН-а.

27. Одлука о закључењу оквирног споразума

- 27.1 Републички фонд ће у року од 25 дана од дана отварања понуда донети одлуку о закључењу оквирног споразума.

28. Увид у документацију

- 28.1 Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писани захтев Републичком фонду.

- 28.2 Републички фонд је дужан да понуђачу који поднесе захтев омогући увид и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са тачком 20. из овог Упутства.

29. Рок за закључење оквирног споразума

- 29.1 Оквирни споразум ће бити закључен са изабраним понуђачем у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН-а.
- 29.2 У случају да је поднета само једна понуда Републички фонд може закључити оквирни споразум пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а.
- 29.3 Уколико изабрани понуђач одбије да закључи оквирни споразум, односно не достави средство обезбеђења за добро извршење посла из тачке 7. овог Упутства, приступиће се заључивању оквирног споразума са првим следећим најповољнијим понуђачем.

30. Измена и допуна конкурсне документације, одустајање од јавне набавке

- 30.1 Републички фонд задржава право да:
- измени или допуни конкурсну документацију уколико се, у року предвиђеном за достављање понуда, укаже потреба за тим, с тим што је дужан да све новонастале измене или допуне конкурсне документације, објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (сходно члану 63. Закона о јавним набавкама).
 - одустане од вршења избора ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације.

VI. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

1. Услови за учешће у поступку

- 1.1 Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, и то:
- 1.1.1 да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
 - 1.1.2 да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
 - 1.1.3 да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде;
 - 1.1.4 да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
 - 1.1.5 да поседује важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке;
 - 1.1.6 да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.
- 1.2 Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач који

испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, и то:

- 1.2.1 да му рачун није био у блокади у последњих годину дана од дана објављивања позива за подношење понуда на порталу јавних набавки;
- 1.2.2 да је овлашћен од стране носиоца уписа медицинског средства у регистар медицинских средстава да продаје медицинско средство за које доставља понуду.

2. Докази који се достављају уз понуду

- 2.1 Извод из регистра Агенције за привредне регистре или другог одговарајућег регистра;
- 2.2 Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 2.3 Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
- 2.4 Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих;
- 2.5 Потврде Привредног и Прекршајног суда да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, или потврда

Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;

- 2.6 Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације;
- 2.7 Решење Министарства здравља о испуњавању услова за промет лековима и медицинским средствима на велико које обухвата и промет добара који су предмет ове јавне набавке или Решење Министарства здравља о испуњавању услова за производњу добара који су предмет јавне набавке у случају да понуду подноси произвођач тог добра;
- 2.8 Попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и којом гарантује да је ималац права интелектуалне својине (образац бр. 6 у конкурсној документацији);
- 2.9 Потврда о броју дана неликвидности, издата од стране Народне банке Србије;
- 2.10 Овлашћење носиоца уписа медицинског средства у регистар медицинских средстава да продаје медицинско средство за које доставља понуду.

3. Начин доказивања испуњености услова

- 3.1 Докази о испуњености услова могу бити достављени у неоввереним копијама.
- 3.2 Докази под тачком 2.2, 2.3, 2.4 и 2.6 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
- 3.3 Доказ под тачком 2.5 и 2.9 мора бити издат након објављивања позива за подношење понуде на Порталу јавних

набавки.

- 3.4 Доказ из тачке 2.10 не доставља понуђач уколико је носилац уписа понуђеног медицинског средства у Регистар медицинских средстава (за понуђено медицинско средство).
- 3.5 понуђач уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доставља доказе наведене у тачкама 2.1 – 2.6.
- 3.6 Републички фонд задржава право да, пре доношења одлуке о додели уговора, тражи од понуђача чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.
- 3.7 Уколико понуђач не достави доказ наведен под тачком 2.1 и 2.9 овог упутства, испуњеност услова из тачке 1.1 1. и тачке 1.2.1, овог упутства, утврдиће се на основу података доступних у бази података која се налази на интернет страници Агенције за привредне регистре, односно Народне банке Србије.
- 3.8 Уколико понуду подноси група понуђача сваки члан групе понуђача мора да докаже да самостално испуњава услове из тачке 1.1., осим услова из подтачке 1.1.5. док услове из тачке 1.2 испуњавају заједнички. Услов из подтачке 1.1.5 дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
- 3.9 Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да докаже за сваког подизвођача појединачно да испуњава услове из тачке 1.1., осим услова из подтачке 1.1.5. Услов из подтачке 1.1.5 дужан је да испуни подизвођач само уколико се услов односи на део набавке који он реализује. Услови из тачке 1.2. овог Упутства не односе се на подизвођаче и исти нису дужни да их испуне.
- 3.10 Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

VII. МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Републички фонд за здравствено осигурање, ул. Јована Мариновића 2, Београд, кога заступа в.д. директора др. Верица Лазић (у даљем тексту Републички фонд)

Матични број:

ПИБ:

Број рачуна:

Који се води код
Управе за трезор

/Назив фирме/ _____, /адреса/ _____,
/име и презиме лица које га заступа/ _____
(у даљем тексту: Добављач)

Матични број:

ПИБ:

Број рачуна:

Који се води код

банке

Закључују:

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БР.ХХХ

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

МАТЕРИЈАЛА ЗА ХЕМОДИЈАЛИЗУ – КОЈИ ЗАВИСИ ОД ТИПА МАШИНЕ

Уводне напомене и констатације:

Републички фонд и добављач у уводу констатују:

- 1) да се оквирни споразум закључује на основу спроведеног отвореног поступка јавне набавке бр. 404-1-110/15-45,
- 2) да се оквирни споразум закључује са једним добављачем, у складу са условима и критеријумима дефинисаним у конкурсној документацији за

јавну набавку бр. 404-1-110/15-45,

- 3) да је Републички фонд, на основу Одлуке бр. XXX од _____ 2015. године, изабрао понуду понуђача _____, бр. xxx од _____ 2015. године,
- 4) да ће лица наведена у Прилогу 1 (списак здравствених установа, у даљем тексту Купци) сама закључивати појединачне уговоре на основу овог споразума и на тај начин непосредно реализовати јавну набавку.
- 5) да Републички фонд, као Тело за централизоване набавке, није страна у појединачним уговорима, које закључују Купци са добављачем и није одговоран за закључење и реализацију тих уговора.

Члан 1. Предмет споразума

- 1.1 Предмет овог споразума је утврђивање услова под којима ће се закључивати појединачни уговори о јавној набавци материјала за хемодијализу – који зависи од типа машине бр. 404-1-110/15-45 између Купца и Добављача.
- 1.2 Добра која су предмет овог споразума ближе су дефинисана у Прилогу 2 - Спецификација материјала са ценама која се налази у прилогу овог споразума и представља његов саставни део.
- 1.3 Овај оквирни споразум склапа се за период од годину дана.
- 1.4 Количине материјала наведене у Прилогу 2 су оквирне количине за потребе Купца, за период од годину дана.
- 1.5 Укупна уговорена количина материјала зависи од потреба Купца и може да се разликује од количина наведених у Прилогу 2.

Члан 2. Права и обавезе страна у споразуму

- 2.1 Републички фонд је дужан да:
 - 1) обезбеди да се добра која су предмет овог споразума набављају искључиво од Добављача у складу са и на начин предвиђен овим споразумом;
 - 2) правовремено обавештава Добављача о чињеницама

које су од значаја за реализацију његових обавеза, а посебно да га правовремено информише о потребама Купца када оне прелазе уговорене количине.

2.2 Добављач је дужан да:

- 1) на писмени позив Купца, закључи уговор о јавној набавци у складу са овим споразумом;
- 2) извршава уговорне обавезе према Купцима у складу са преузетим обавезама и правилима струке, у уговореним роковима;
- 3) одмах по сазнању, писменим путем, обавести Републички фонд о чињеницама које би могле да знатно отежају или онемогуће снабдевање;
- 4) обезбеди да добра која испоручује немају правне или материјалне недостатке;
- 5) обезбеди да добра могу бити у промету током целог периода трајања оквирног споразума, односно појединачног уговора;
- 6) испоручује добра у складу са уговореним количинама и уговореним квалитетом, која испуњавају све захтеве постављене у техничким спецификацијама и конкурсној документацији;
- 7) сноси све трошкове који настану као последица уклањања добара услед грешке Добављача или произвођача.

Члан 3. Спровођење оквирног споразума

- 3.1 Купац ће са Добављачем закључити уговор о јавној набавци у складу са моделом уговора који се налази у Прилогу 4 (Модел уговора), јединичним ценама утврђеним у Прилогу 2 и количинама утврђеним у Прилогу 3.
- 3.2 Уговор из тачке 1 овог члана, Добављач је дужан да закључи након пријема позива Купца који се доставља путем поште, електронске поште или факсом. Уз позив Купци Добављачу достављају и текст уговора сачињен у складу са Моделом уговора, који се налази у Прилогу 4.

- 3.3 Појединачни уговор важи до реализације уговорних количина.
- 3.4 По реализацији уговора из тачке 1. овог члана Купац може, након добијеног мишљења Републичког фонда, да закључи додатне уговоре са Добављачем у случају да има потребу за предметом уговора и да располаже довољним финансијским средствима за ту намену.
- 3.5 Републички фонд не гарантује Добављачу да ће Наручиоци уговорити количине наведене у Прилогу 2, и не одговара за потенцијалну штету коју Добављач трпи услед уговарања количина мањих од количина предвиђених у Прилогу 2.

Члан 4. Цена, услови и рок плаћања

- 4.1 Цене из споразума јесу јединичне цене, без ПДВ-а, наведене у Прилогу 2.
- 4.2 Купци плаћају испоручене количине по ценама из овог оквирног споразума уплатом на текући рачун Добављача најкасније у року од 90 дана од дана пријема фактуре.

Члан 5. Квалитет и количине

- 5.1 Квалитет производа који су предмет овог споразума мора у потпуности одговарати важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе и уверењима о квалитету и атестима достављеним уз понуду Добављача.
- 5.2 Наручиоци су овлашћени да врше контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке производа из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.
- 5.3 У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета производа, трошкови анализе падају на терет Добављача.
- 5.4 Уколико било која испорука не задовољи квалитет, продавац је у обавези да је замени исправном у року од 3 (три) дана.

- 5.5 Добављач се обавезује да ће испоручивати добра са роком трајања не краћим од 12 (дванаест) месеци од дана испоруке.

Члан 6. Испорука и пријем

- 6.1 Начин, место и рок испоруке, као и пријем дефинишу се појединачним уговором

Члан 7. Банкарска гаранција

- 7.1 Банкарску гаранцију за добро извршење посла Добављач мора да поднесе Републичком фонду приликом потписивања оквирног споразума, односно најкасније у року од 10 дана од обостраног потписивања оквирног споразума, у висини од 10% од укупне вредности оквирног споразума.

- 7.2 Банкарска гаранција из става 1. овог члана мора бити оригинал и издата са роком важења не краћим од 30 (тридесет) дана од дана истека важења оквирног споразума из члана 1. став 3. овог споразума.

- 7.3 Уколико се за време трајања оквирног споразума продуже рокови за извршење обавеза из оквирног споразума и уговора закључених на основу оквирног споразума, обавеза је добављача да обезбеди продужење важења банкарске гаранције и то најмање за број дана за који је продужен рок извршења обавеза.

- 7.4 Републички фонд ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла уколико обавезе по оквирном споразуму не буду благовремено или правилно реализоване, односно уколико Добављач престане да их реализује.

- 7.5 У случају закашњења или других повреда обавеза за које је овим споразумом предвиђена уговорна казна, првенствено се обрачунава уговорна казна из члана 7., овог споразума, док банкарска гаранција може да се уновчи у случају да се закашњења или повреде наставе.

Члан 8. Виша сила

8.1 Наступање више силе ослобађа од одговорности стране у споразуму за кашњење у извршењу обавеза из споразума. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, стране у споразуму су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.

8.2 Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила.

Члан 9. Решавање спорова

9.1 Стране у споразуму су сагласне да се евентуални спорови решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 10. Раскид оквирног споразума

10.1 У случају битних повреда одредаба споразума или повреда које се понављају, споразум може да раскине свака уговорна страна. Раскид споразума захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 30 (тридесет) дана.

10.2 Раскид споразума из става 1. овог члана може да се изврши само уколико је друга страна у споразуму претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

10.3 Раскид споразума из става 1. члана може да изврши само страна у споразуму која је своје обавезе из споразума у потпуности и благовремено извршила.

10.4 Раскидом оквирног споразума престаје могућност закључења појединачних уговора између Добављача и Купца. Раскид оквирног споразума нема утицаја на појединачне уговоре закључене на основу овог споразума и исти се извршавају у складу са одредбама тих уговора и овог споразума.

10.5 Било која страна има право да раскине оквирни споразум пре истека рока из члана 1.3 овог споразума у случају када

Наручиоци уговоре све количине предвиђене у Прилогу 2 пре истека рока оквирног споразума. У том случају уговори које су закључили Купци остају на снази до реализације уговорених количина. У случају раскида уговора примењује се раскидни рок из става 1 овог члана.

Члан 11. Посебан основ за раскид оквирног споразума

- 11.1 Републички фонд има право да раскине оквирни споразум за одређено предметно добро уколико утврди да је извесно да ће, услед непродужења решења Агенције о лековима и медицинским средствима Републике Србије о упису медицинског средства у Регистар медицинских средстава, престати могућност прометовања тог добра пре истека рока трајања овог оквирног споразума.
- 11.2 Републички фонд има право да, у случају да решење Агенције о лековима и медицинским средствима Републике Србије о упису медицинског средства у Регистар медицинских средстава истиче пре истека рока трајања овог оквирног споразума, захтева од Добављача да достави писану изјаву носиоца уписа да ће за понуђено медицинско средство поднети захтев за обнову уписа у Регистар медицинских средстава у складу са Законом о лековима и медицинским средствима („Службени гласник РС“ бр. 30/10 и 107/12).
- 11.3 У случају наведеном у ставу 1. овог члана, раскида се оквирни споразум само за добро за који је утврђено да неће моћи да се прометује, док за остала добра оквирни споразум остаје на снази.

Члан 12. Закључење оквирног споразума

- 12.1 Овај споразум сматра се закљученим даном потписивања обе стране у споразуму, а ступа на снагу даном пријема банкарске гаранције из члана 7. од стране Републичког фонда.
- 12.2 Уколико Добављач не достави банкарску гаранције из члана 7, сматраће се да оквирни споразум није ни био закључен.

Члан 13. Достављање информација

- 13.1 Добављач је дужан да сваког 10 – ог у месецу, за претходни месец, Републичком фонду доставља извештај о испорукама извршеним здравственим установама на основу овог оквирног споразума, на обрасцу који достави Републички фонд.

Члан 14. Завршне одредбе

- 14.1 Овај споразум сачињен је у 4 (четири) истоветних примерака на српском језику, и то за сваку страну потписника оквирног споразума по два примерка.

- 14.2 Саставни део овог споразума су и његови прилози, како следи:

Прилог 1 - Списак наручилаца за које се спроводи централизована јавна набавка

Прилог 2 - Спецификација материјала са ценама

Прилог 3 – Количине по здравственим установама

Прилог 4 – Модел уговора – Здравствене установе

Овлашћено лице
Републичког фонда

Овлашћено лице
Добављача:

VIII. МОДЕЛ УГОВОРА

Купац: /Назив здравствене установе/ _____, /адреса/
_____, /име и презиме лица које га заступа/

Матични број:

ПИБ:

Број рачуна:

Који се води код
Управе за трезор

Добављач /Назив фирме/ _____, /адреса/ _____,
/име и презиме лица које га заступа/ _____

Матични број:

ПИБ:

Број рачуна:

Који се води код

банке

Закључују:

УГОВОР БР.ХХХ

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

МАТЕРИЈАЛА ЗА ХЕМОДИЈАЛИЗУ – КОЈИ ЗАВИСИ ОД ТИПА МАШИНЕ

Уводне напомене и констатације:

Купац и добављач у уводу констатују:

- 1) да је Републички фонд за здравствено осигурање спровео отворени поступак јавне набавке материјала за хемодијализу – који зависи од типа машине, бр. 404-1-110/15-45, а ради закључења оквирног споразума,
- 2) да је Републички фонд закључио оквирни споразум са _____ /навести назив Добављача/ на основу Одлуке

бр. XXXXX од _____ 2015. године,

- 3) да овај уговор о јавној набавци закључују у складу са оквирним споразумом бр. XXXXXXX /навести број и датум/.

Члан 1. Предмет уговора

- 1.1 Предмет уговора је куповина и испорука материјала за хемодијализу – који зависи од типа машине, у складу са условима прописаним оквирном споразумом бр. XXXXXXX /навести број и датум/ и овим уговором.
- 1.2 Врста и количина материјала за хемодијализу – који зависи од типа машине, која је предмет овог уговора је наведена у следећој спецификацији:
- /унети број партије, ставке, предмет набавке, заштићен назив уговореног добра, шифру материјала, количину, јединичну цену без пдв-а и укупну вредност без пдв-а/

Члан 2. Цена и плаћање

- 2.1 Купац плаћа испоручене количине по уговореним једничним ценама наведеним у тачки 1.2, увећаним за износ ПДВ-а у року од 90 дана од дана пријема фактуре.
- 2.2 Укупна вредност уговора јесте укупна вредност за све количине из тачке 1.2, са урачунатим ПДВ-ом и износи XXXXXX динара.

Члан 3. Испорука

- 3.1 Добављач се обавезује да ће укупно уговорену количину добара из тачке 1.2 испоручити Купцу према потребама Купца, и то у року од 3 од дана пријема захтева Купца.
- 3.2 Место испоруке је _____ /унети место испоруке/.

Члан 4. Уговорна казна

- 4.1 У случају прекорачења уговореног рока испоруке Добављач је дужан да плати Купцу уговорну казну у износу од 0,5% од

вредности робе испоручене са закашњењем, за сваки дан закашњења, али не више од 5% од вредности робе испоручене са закашњењем.

- 4.2 Ако штета пређе износ уговорне казне из става 1. овог члана, Купац има право и да тражи накнаду стварне штете, као и да раскине уговор без обавезе према Додављачу.

Члан 5. Виша сила

- 5.1 Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.

- 5.2 Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила.

Члан 6. Решавање спорова

- 6.1 Уговорне стране су сагласне да се потенцијални спорови по овом уговору прво покушају решити мирним путем, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 7. Раскид уговора

- 7.1 Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

- 7.2 Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 15 (петнаест) дана.

Члан 8. Примена оквирног споразума

- 8.1 На сва питања која нису уређена овим уговором, примењују се

одредбе оквирног споразума.

Члан 9. Ступање на снагу уговора

9.1 Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорене стране.

Члан 10. Завршне одредбе

10.1 Овај уговор сачињење у XX (_____) истоветних примерка на српском језику, од којих се свакој уговорној страни уручују по XX (____) примерка.

Прилог бр. 1 - Списак здравствених установа

Овлашћено лице
Купца:

Овлашћено лице
Добављача:

IX. ОБРАСЦИ

ОБРАЗАЦ БР. 1 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив предмета набавке: Материјал за хемодијализу – који зависи од типа машине, бр. 404-1-110/15-45

Назив понуђача	
Седиште понуђача (град, општина и адреса)	
Особа за контакт	
Име и презиме директора	
Име и презиме законских заступника	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Назив банке	
Текући рачун понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број	

Напомена:

Образац се попуњава у случају када понуђач самостално подноси понуду или када понуђач подноси понуду са подизвођачем, у супротном исти не треба попунити и доставити.

ОБРАЗАЦ БР. 2 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив предмета набавке: Материјал за хемодијализу – који зависи од типа машине, бр. 404-1-110/15-45

1.	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број понуђача	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
	Телефон	
	Телефакс	
	Електронска пошта	
2.	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број понуђача	
	Порески идентификациони број	
	Телефон	
	Телефакс	
	Електронска пошта	
	Име особе за контакт	

Напомена:

Образац се попуњава само у случају подношења заједничке понуде, у супротном исти не треба попунити и доставити.

Уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је наведени образац копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОБРАЗАЦ БР. 3 - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив предмета набавке: Материјал за хемодијализу – који зависи од типа машине, бр. 404-1-110/15-45

1.	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број понуђача	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
2.	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број понуђача	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	

Напомена:

Образац се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачем, у супротном исти не треба попунити и доставити.

Уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је наведени образац копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ОБРАЗАЦ БР. 4 - ПОНУДА

Као понуђач _____/назив понуђача или члана групе понуђача/ у јавној набавци материјала за хемодијализу – који зависи од типа машине, бр. 404-1-110/15-45, на основу Позива за подношење понуде објављеног на Порталу јавних набавки дана 25.05.2015. године, подносим понуду како следи:

I Понуда се подноси: (заокружити)

A. Самостално

B. Као заједничка понуда

1. _____

2. _____

3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

B. Са подизвођачем:

1. Назив подизвођача

(навести назив и седиште подизвођача)

Процент укупне вредности набавке поверен подизвођачу _____

Део предметне набавке који ће извршити подизвођач

у _____

Овлашћено лице понуђача:

М.П.

дана _____

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ БР. 5 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У _____ складу са _____ чланом _____ 26. _____ Закона

(Назив понуђача или члана групе понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке материјала за хемодијализу – који зависи од типа машине, у кућним условима, бр. 404-1-110/15-45, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Овлашћено лице понуђача:

М.П.

дана _____

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе понуђача мора доставити Изјаву, која мора бити потписана од стране овлашћеног лица тог понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ БР. 6 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама,
_____ /назив понуђача или члана групе понуђача/ даје:

ИЗЈАВУ

да је приликом састављања понуде у поступку јавне набавке материјала за хемодијализу – који зависи од типа машине, бр. 404-1-110/15-45, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

у _____

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе понуђача мора доставити Изјаву, која мора бити потписана од стране овлашћеног лица тог понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ БР. 7 - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12 и 14/15), а сходно члану 5. став 10. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 29/2013), као понуђач _____ уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

За јавну набавку материјала за хемодијализу – који зависи од типа машине, бр. 404-1-110/15-45

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без пдв
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12 и 14/15).

У _____		Овлашћено лице понуђача:
	м.п.	
дана _____		_____

Напомена:

Образац трошкова припреме понуде попуњавају понуђачи који су имали наведене трошкове и који тражи да му их наручилац надокнади.

Остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12 и 14/15).

Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће исти попунити, потписати и печатом оверити.

ОБРАЗАЦ БР. 8 - МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46 и 18/58, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96) издајемо:

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО БЛАНКО МЕНИЦЕ

Предмет: ДОСТАВА МЕНИЦЕ КАО ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

У прилогу овог акта достављамо сопствену меницу, неопозиву, на први позив наплативу и без протеста, следећих идентификационих ознака:

(словна) (нумеричка)

У складу са условима за учешће у поступку јавне набавке:

Материјала за хемодијализу – који зависи од типа машине, бр. 404-1-110/15 -45

Овлашћујемо Републички фонд за здравствено осигурање као НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке Р.Б. 404-1-110/15-45 да ову меницу може искористити до износа од

_____ динара (словима: _____).

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са текућег рачуна:

Број текућег рачуна

Назив банке

Услови под којима Републички фонд за здравствено осигурање може активирати средство обезбеђења за озбиљност понуде:

1. да понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране понуђача у обрасцу за понуду;
2. да понуђач, пошто је обавештен о прихватању понуде за поједину партију од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише оквирни споразум;
3. да одбије да закључи појединачан уговор о јавној набавци са здравственом установом или не достави средство обезбеђења за добро извршење посла.

Важност меничног овлашћења је ____ (словима) дана од дана отварања понуда.

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења понуде, обезбедићемо продужење важења меничног овлашћења и то најмање за број дана за који је продужен рок важења понуде.

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача