



404-2-11/15-
19.06.2015.

Конкурсна документација

**Јавна набавка мале вредности:
УСЛУГЕ РЕДОВНОГ ОДРЖАВАЊА КЛИМА УРЕЂАЈА ЗА ПОТРЕБЕ
ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО
ОСИГУРАЊЕ
број јавне набавке: 404-22-201/15-15**

САДРЖАЈ:

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ	3
II ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, ОПИС ПАРТИЈЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ.....	4
III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА	5
IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА	6
V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА	15
VI МОДЕЛ УГОВОРА	17
ОБРАЗАЦ БР. 1 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	22
ОБРАЗАЦ БР. 2 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	23
ОБРАЗАЦ БР. 3 - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	24
ОБРАЗАЦ БР. 4 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ	25
ОБРАЗАЦ БР. 5 - ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ	26
ОБРАЗАЦ БР. 6 - ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ	27
ОБРАЗАЦ БР. 6.1 И 6.1.1- ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ КОЈА У СЕБИ САДРЖИ СТРУКТУРУ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ.....	28
ОБРАЗАЦ БР. 7 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	31
ОБРАЗАЦ БР. 8 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	32
ОБРАЗАЦ БР. 9 - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	33
ПРИЛОГ 1 – ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА - СПИСАК КЛИМА УРЕЂАЈА СА АДРЕСАМА ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА РФЗО.....	34

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца: Републички фонд за здравствено осигурање, ул. Јована Мариновића бр. 2, Београд, www.rfzo.rs

2. Врста поступка јавне набавке: Поступак јавне набавке мале вредности, сходно члану 39. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/12 и 14/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке: Услуге

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора.

4. Процењена вредност јавне набавке: 2.200.000,00 динара без ПДВ-а, што по партијама износи:

БР. ПАРТИЈЕ	НАЗИВ ПАРТИЈЕ	КОЛИЧИНА КЛИМА УРЕЂАЈА	ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-а
Партија 1	Филијала Суботица	43	78,561.00
Партија 2	Филијала Зрењанин	43	78,561.00
Партија 3	Филијала Кикинда	29	52,983.00
Партија 4	Филијала Панчево	74	135,198.00
Партија 5	Филијала Сомбор	41	74,907.00
Партија 6	Филијала Нови Сад	45	82,215.00
Партија 7	Филијала Сремска Митровица	51	93,177.00
Партија 8	Филајала Шабац	66	120,582.00
Партија 9	Филијала Ваљево	41	74,907.00
Партија 10	Филијала Смедерево	36	65,772.00
Партија 11	Филијала Пожаревац	24	43,848.00
Партија 12	Филијала Крагујевац	56	102,312.00
Партија 13	Филијала Јагодина	37	67,599.00
Партија 14	Филијала Бор	38	69,426.00
Партија 15	Филијала Зајечар	33	60,291.00
Партија 16	Филијала Ужице	29	52,983.00
Партија 17	Филијала Чачак	28	51,156.00
Партија 18	Филијала Краљево	28	51,156.00
Партија 19	Филијала Крушевац	57	104,139.00
Партија 20	Филијала Ниш	67	122,409.00
Партија 21	Филијала Прокупље	17	31,059.00
Партија 22	Филијала Пирот	23	42,021.00
Партија 23	Филијала Лесковац	34	62,118.00
Партија 24	Филијала Врање	54	98,658.00
Партија 25	Филијала Грачаница	10	18,270.00
Партија 26	Филијала Косовска Митровица	10	18,270.00
Партија 27	Филијала Гњилане	4	7,308.00
Партија 28	Филијала Београд	134 клима уређаја	244,818.00
		Клима орман Uniflair	40,486.00
Партија 29	Покрајински фонд	11	20,097.00
Партија 30	Филијала Нови Пазар	19	34,713.00
УКУПНО		1182 клима уређаја	2,200,000.00
		1 клима орман	

5. Не спроводи се резервисана јавна набавка.

6. Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт: Сектор за јавне набавке Републичког фонда за здравствено осигурање,
Особа за контакт: Владимир Стефановић
Електронска пошта: vladimir.stefanovic@rfzo.rs
Факс: 011/2053-884
Радно време Републичког фонда за здравствено осигурање је од 07:30 до 15:30 часова.

8. Преузимање конкурсне документације

Конкурсна документација се може преузети са Портала за јавне набавке и интернет странице Наручиоца www.rfzo.rs

9. Подаци о месту и року за подношење понуда

Рок за достављање понуда је до **29.06.2015 године до 08,30 часова.**

Понуде се достављају на адресу Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2, канцеларија бр. 6.

10. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда

Отварање понуда обавиће се **29.06.2015. године у 09,00 часова**, у просторијама Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2.

II ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, ОПИС ПАРТИЈЕ НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке мале вредности: Услуге редовног одржавања клима уређаја за потребе организационих јединица РФЗО.

2. Детаљан опис предмета јавне набавке по ставкама налази се у делу III – Техничка спецификација.

3. Шифра из Општег речника набавке : 50730000 – Услуге поправке и одржавања расхладних група.

4. Републички фонд за здравствено осигурање ће са изабраним извршиоцем закључити уговор.

5. Списак организационих јединица РФЗО за чије се потребе спроводи предметни поступак набавке налази се у Прилогу 1 конкурсне документације – Адресе (седишта) организационих јединица РФЗО.

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Услуга редовног одржавања клима уређаја (два пута годишње) обухвата:

1. Чишћење и прање филтера
2. Прање испаривача
3. Провера цевних и електричних инсталација и аутоматике
4. Дезинфекција испаривача одговарајућим антибактеријским средством
5. Чишћење кондензатора
6. Прање кућишта
7. Контрола заптивености фреонског система
8. Контрола количине гаса за хлађење у систему (уређају) и по потреби допуна
9. Замена ситног потрошног материјала (типа: гумице, дихтунзи...)

Услуга редовног одржавања клима ормана (једном месечно, сваког месеца) обухвата:

	Клима орман UNIFLAIR (Модел SDA0601A S/N: UCU 095234) у Филијали за град Београд
1.	Провера да ли клима орман ради у сетованим границама температуре и влаге
2.	Провера стања аларма
3.	Провера да компресор не производи необичне звукове
4.	Провера електроклема на давачу LP и HP и дугме за ресетовање HP на давање притиска
5.	Провера садржаја влаге у расхладном флуиду, боја контролног стакла мора бити у плавој зони
6.	Провера рада екс.вентила преко контр.стакла, да се мехурићи појављују повремено
7.	Провера рада EEV преко дисплеј уређаја
8.	Провера да вентилатор не производи необичне шумове
9.	Провера електро панела да нема трагова прегревања компоненти
10.	Установити да ли је филтер за ваздух довољно чист
11.	Проверити да ли је саће испаривача чисто
12.	Проверити да је кадица за кондезат празна, а цев за одвод кондензата чиста и проходна
13.	Проверити да је усисна страна кондензатора чиста, саће очистити меканом четком

1. Предмет јавне набавке је: Услуга редовног одржавања клима уређаја за потребе организационих јединица РФЗО, наведених у Прилогу 1 конкурсне документације – Техничка спецификација - списак клима уређаја са адресама организационих јединица РФЗО.
2. Предмет јавне набавке обликован је у 30 партија.
3. Број клима уређаја наведен је у Прилогу 1 конкурсне документације – Техничка спецификација - списак клима уређаја са адресама организационих јединица РФЗО.

Понуђач је у обавези да сходно члану 71. став. 2. ЗЈН, поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА

1. Језик

1.1 Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

2. Обавезна садржина понуде и начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији

2.1. Понуђач подноси понуду која садржи следеће документе:

1. попуњен образац Подаци о понуђачу, уколико понуђач самостално подноси понуду или када понуђач подноси понуду са подизвођачем - образац бр.1 у конкурсној документацији;
2. попуњен образац Подаци о понуђачу у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача - образац бр. 2 у конкурсној документацији;
3. попуњен образац Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу - образац бр. 3 у конкурсној документацији;
4. попуњен образац – Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности- образац бр. 4 у конкурсној документацији;
5. попуњен образац – Изјава понуђача о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама - уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу - образац бр. 5 у конкурсној документацији;
6. попуњен, образац Понуда за јавну набавку – образац бр.6 у конкурсној документацији;
7. попуњен образац Понуда за јавну набавку, који у себи садржи образац са структуром цене са упутством како да се попуни – образац бр.6.1 и 6.1.1 у конкурсној документацији, у зависности за које партије понуђач подноси понуду;
8. попуњен образац Изјава понуђача о независној понуди - образац бр. 7 у конкурсној документацији;
8. попуњен образац Изјава понуђача у складу са чланом 75. Став 2. Закона о јавним набавкама - образац бр. 8 у конкурсној документацији;
9. попуњен образац Трошкови припреме понуде - образац бр. 9 у конкурсној документацији;
10. попуњен, потписан и оверен Модел уговора;
- 11.средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде у складу са тачком 5. овог Упутства;

2.2. Понуђач доставља понуду у складу са обрасцима који су саставни део конкурсне документације, као и на сопственим обрасцима потраживаним у конкурсној документацији.

2.3. Подаци који се уносе у образац понуде и друге обрасце предвиђене конкурсном документацијом морају бити јасни и недвосмислени, унети електронским путем или уписани, читко, хемијском оловком.

3. Цена у понуди

3.1. Цена у понуди уноси се као јединична цена (заокружена на две децимале), мора бити исказана у динарима, без урачунатог ПДВ-а и подразумева све пратеће трошкове које је понуђач имао у извршавању услуге.

3.2. Цена у понуди је непромењива и не може се мењати након отварања понуда. Након закључења уговора, цена се може мењати само из разлога наведених у уговору.

3.3. У цену у понуди морају да буду урачунати и кроз њу исказани сви попусти и све погодности које понуђач нуди. Посебне попусте и погодности неће бити узимане у обзир приликом примене критеријума за доделу уговора.

4. Рок и начин плаћања

4.1 Организационе јединице РФЗО ће вршити плаћање пружених услуга .

4.2 Рок плаћања, одређује понуђач у понуди.

4.3 Понуђач не може да одреди рок плаћања који је дужи од 90 дана ни краћи од 45 дана од дана пријема фактуре.

5. Обезбеђење за озбиљност понуде

5.1. Понуђач је обавезан да уз понуду достави Наручиоцу као финансијску гаранцију за озбиљност понуде бланко меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (као доказ доставити извод из регистра Народне банке Србије или копија Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке), оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, у висини од 2% од вредности достављене понуде. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа.

5.2. Понуда уз коју није достављена бланко меница, менично овлашћење, картон депонованих потписа и извод из регистра Народне банке Србије ће бити одбијена као неприхватљива.

5.3. Рок важења меничног овлашћења је најмање 30 дана од дана истека рока важења понуде.

5.4. Меница за озбиљност понуде ће бити враћена изабраном понуђачу након што исти достави наручиоцу меницу за добро извршење посла, док ће осталим понуђачима бити враћена на њихов писани захтев, након потписивања уговора између изабраног понуђача и Наручиоца.

5.5. Меница ће бити реализована од стране Наручиоца у случајевима наведеним у тачки 5.6 овог Упутства и то мора бити наведено у меничном овлашћењу.

5.6. Наручилац може да реализује меницу за озбиљност понуде у износу од 2% од вредности поједине партије (без ПДВ-а) у случају:

1) Да понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране понуђача у обрасцу за понуду;

2) Или ако понуђач, пошто је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише уговор или не достави тражено средство обезбеђења за добро извршење посла.

5.7. Трошкове прибављања средства обезбеђења за озбиљност понуде сноси Понуђач, осим у случају из члана 88. став 3. Закона о јавним набавкама.

6. Обезбеђење за добро извршење посла

6.1. Изабрани понуђач је обавезан да приликом потписивања уговора достави бланко меницу, менично овлашћење у висини од 10% од укупно уговорене цене са ПДВ-ом и картон депонованих потписа.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, за шта се као доказ доставља извод из Регистра меница НБС или копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке.

6.2 Рок важења менице за добро извршење посла је 10 дана дужи од дана истека уговора.

6.3 Фонд ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не извршава обавезе у роковима и на начин предвиђен закљученим уговором.

6.4 Уколико је изабрани понуђач лице које се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. ЗЈН-а, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, дужан је да у тренутку закључења уговора или у року од 10 дана од обостраног потписивања, преда наручиоцу бланко меницу, менично овлашћење, у висини од 15%, од укупне вредности уговора, којом гарантује добро извршење посла са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

7. Овлашћење за потписивање

7.1. Уколико конкурсну документацију потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање конкурсне документације.

7.2. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, и у том случају прилажу овлашћење дато том понуђачу. Наведено се не односи на образац бр. 5 - Изјава о независној понуди и образац бр. 6 – Изјава у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, које потписује и печатира сваки овлашћени представник из групе понуђача.

8. Подношење понуде

8.1 Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

8.2 Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

8.3 Коверат или кутија са понудом мора имати ознаку "ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА РЕДОВНОГ ОДРЖАВАЊА КЛИМА УРЕЂАЈА ЗА ПОТРЕБЕ ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ, ЗА ПАРТИЈУ/Е _____, број набавке 404-22-201/15-15, - НЕ ОТВАРАТИ".

8.4. На полеђини коверте или кутије понуђач наводи своје пословно име, адресу, телефон, е-mail адресу и одговорно лице.

8.5. Понуду доставити на адресу Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2, канцеларија бр. 6.

8.6. Благовременим се сматрају понуде које Наручиоцу стигну најкасније до 29.06.2015. године до 08,30 часова, без обзира на начин како су послате.

9. Могућност подношења понуде за једну или више партија

9.1 Предметна јавна набавка је обликована у више партија

9.2 Понуђач може поднети понуду за целокупну набавку или за поједине партије

9.3 Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију

9.4 Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено, за исту партију за коју је поднео понуду, да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда, за исту партију.

10. Понуда са варијантама

10.1 Понуда са варијантама није дозвољена.

11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци:

11.1 Подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл. се могу добити код следећих институција:

- Министарство финансија – www.mfin.gov.rs
- Пореска управа – www.poreskauprava.gov.rs
- Министарство правде - www.mpravde.gov.rs
- Министарство државне управе и локалне самоуправе - www.mduls.gov.rs
- Министарство пољопривреде и заштите животне средине – www.mpzss.gov.rs
- Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања - www.minrzs.gov.rs

12. Рок важења понуде

12.1. **Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.**

12.2. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

13. Измене, допуне и опозив понуде

13.1 У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.

13.2 Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду након достављања исте под условом да наручилац прими писано обавештење о измени, допуни или опозиву пре крајњег рока који је прописан за подношење понуда.

13.3 Обавештење о измени, допуни или опозиву понуде треба да буде припремљено, запечаћено, обележено и послато на исти начин као и претходна понуда. Наручилац ће ово обавештење прихватити као благовремено уколико је достављено код наручиоца пре истека рока за подношење понуда.

13.4. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да мења своју понуду. У случају да након истека рока за подношење понуда, понуђач повуче своју понуду, Наручилац ће активирати средство обезбеђења у складу са тачком 6.6 овог Упутства. Понуђач је одговоран за сваку штету коју Наручилац претрпи у случају опозива понуде након истека рока за подношење понуда.

14 Учешће са подизвођачем

14.1 Понуђач може реализовати предмет набавке и преко подизвођача.

14.2. Уколико реализује набавку преко подизвођача, понуђач је у обавези и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

14.3. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између купаца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

14.4. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

14.5. Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом оквирног споразума/уговора наручилац/купац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције – члан 80. став 12. и 13. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12 и 14/15).

14.6. Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца - члан 80. став 14. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12 и 14/15).

15. Заједничка понуда

15.1. Понуду може поднети и група понуђача.

15.2. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати оквирни споразум/уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење оквирног уговора.

15.3. У случају заједничке понуде понуђачи одговарају Наручиоцу неограничено солидарно.

16. Јавно отварање понуда

16.1. Наручилац ће извршити јавно отварање понуда дана 29.06.2015. године са почетком у 09:00 часова.

16.2. Понуде ће се отварати редоследом којим су примљене/заведене од стране Наручиоца.

16.3. Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији наручиоца поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

17. Трошкови припремања понуде

17.1. Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

17.2. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

17.3. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

18. Неблаговремене понуде

18.1. Биће размотрене само понуде које су благовремено предате.

18.2. Неблаговремене понуде се неће разматрати.

18.3. Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

19. Поверљивост података

19.1. Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве, биће коришћени само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније (сходно чл. 14. ЗЈН-а).

19.2. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, одн. који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуће ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

19.3. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора бити обележен црвеном бојом, поред њега мора бити наведено "ПОВЕРЉИВО", а испод поменуће ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

19.4. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

19.5. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

19.6. Информације у вези са прегледом и оценом понуда, као и у вези са предлогом одлуке о додели уговора неће бити обелодањене ниједном понуђачу или било којем другом лицу које није званично укључено у процес стручне оцене понуда до тренутка слања одлуке о додели уговора.

19.7. Сваки покушај понуђача да утиче на Наручиоца у процесу стручне оцене понуда или доношења одлуке о додели уговора, може да доведе до одбијања понуде тог понуђача.

19.8. Од момента отварања понуда до доношења одлуке о закључењу уговора понуђач може да комуницира са Наручиоцем искључиво писменим путем.

20. Додатне информације и објашњења у вези са припремањем понуде

20.1. Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или објашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

20.2. Наручилац ће, заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или објашњења конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (www.rfzo.rs)

20.3. Захтев за додатним информацијама или објашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену "Додатне информације и појашњења – јавна набавка бр. 404-22-201/15-15 Јавна набавка услуге редовног одржавања клима уређаја за потребе организационих јединица РФЗО" на неки од следећих начина:

1) путем поште на адресу Наручиоца Јована Мариновића бр. 2, Београд,

2) путем факса на број (011) 2053-884,

3) путем електронске поште на адресу: vladimir.stefanovic@rfzo.

20.4. Тражење додатних информација и објашњења телефоном није дозвољено.

20.5. Комуникација у поступку предметне јавне набавке ће се вршити у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама.

20.6 Захтеви примљени након истека радног времена сматраће се примљеним првог наредног радног дана.

21. Додатна објашњења од понуђача

21.1. Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда

21.2. Захтев за објашњењем, као и само објашњење биће искључиво у писаној форми. Кроз објашњење се не може тражити, нудити или дозволити никаква измена цене, односно измена неког другог битног елемента понуде, осим уколико се ради о исправци рачунске грешке уочене од стране Наручиоца током оцене понуда.

21.3. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

21.4. Наручилац ће, уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, а по окончаном поступку отварања понуда.

21.5. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

21.6. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

22. Критеријум за доделу уговора

22.1. Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

22.2. Резервни елемент критеријума, у смислу члана 84. став 4. Закона о јавним набавкама, јесте рок плаћања. Наручилац ће доделити уговор понуђачу који понуди дужи рок плаћања за предметну услугу.

23. Негативне референце

23.1. Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

23.2. Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године. Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза; исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 3) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 4) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

5) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

23.3. Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

23.4. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из чл. 82 става 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

24. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

24.1. Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (образац бр. 6 у конкурсној документацији).

24.2. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица. Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

25. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

25.1. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

25.2. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно – предајом у писарници наручиоца, електронском поштом на адресу vladimir.stefanovic@rfzo.rs, факсом на број (011)2053-884 или препорученом поштом са повратницом, на адресу ул. Јована Мариновића бр. 2, Београд.

25.3. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

25.4. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

25.5. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

25.6. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

25.7. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

25.8. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије. Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права може се наћи на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs>.

25.9. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. - 167. Закона о јавним набавкама.

26. Одлука о додели уговора

26.1. Наручилац ће у року од 10 дана од дана отварања понуда донети одлуку о закључењу уговора.

27. Увид у документацију

27.1. Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о закључењу уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писани захтев наручиоцу.

27.2. Наручилац је дужан да понуђачу који поднесе захтев омогући увид и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са тачком 19. из овог Упутства.

28. Рок за закључење уговора

28.1. Уговора ће бити закључен са изабраним понуђачем у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

28.2. Уколико изабрани понуђач одбије да закључи уговор, односно не достави средство обезбеђења за добро извршење посла из тачке 6. овог Упутства, приступиће се заључивању уговора са првим следећим најповољнијим понуђачем.

29. Измена и допуна конкурсне документације, одустајање од јавне набавке

29.1. Наручилац задржава право да:

1) измени или допуни конкурсну документацију уколико се, у року предвиђеном за достављање понуда, укаже потреба за тим, с тим што је дужан да све новонастале измене или допуне конкурсне документације, објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (сходно члану 63. Закона о јавним набавкама).

2) одустане од вршења избора ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

1 Услови за учешће у поступку:

1. 1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
1. 2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
1. 3. Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда;
1. 4. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији;
- 1.5 да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

2. Докази који се достављају уз понуду:

- 2.1 Извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из регистра надлежног Привредног суда, уколико је понуђач правно лице, односно другог одговарајућег регистра уколико је понуђач предузетник;
- 2.2 Извод из казнене евиденције, односно уверење суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 2.3 Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
- 2.4 Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих;
- 2.5 Потврде Привредног и Прекршајног суда да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;
- 2.6 Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације;
- 2.7 Попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и којом гарантује да је ималац права интелектуалне својине (образац бр. 8 у конкурсној документацији);

Испуњеност услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац бр. 4), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, у ком случају се Образац копира у довољном броју примерака за сваког понуђача из групе понуђача. Сваки понуђач из Групе понуђача је дужан да достави потписану и оверену Изјаву којом доказује испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац бр. 5.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Понуда се у случају подношења заједничке понуде подноси КАО ЈЕДНА ЦЕЛИНА (упакована у један регистратор, коверат или слично).

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а што је детаљније дефинисано под тачком 14.2. Заједничка понуда групе понуђача, из конкурсне документације.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У складу са чланом 79. став 4. Закона, понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и то. Наручилац неће одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен Законом о јавним набавкама или конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни, односно Понуђач који је уписан у регистар понуђача који води АПР, сходно члану 78. став 5. није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова (услови од тачке 1 до тачке 4 из горње табеле), тј. да доставља доказе о испуњености истих.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом који уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се као доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

VI МОДЕЛ УГОВОРА

Републички фонд за здравствено осигурање, Београд, ул. Јована Мариновића бр.2, који заступа в.д. директора др Верица Лазих (у даљем тексту уговора: Корисник услуге)

Матични број: 06042945

ПИБ: 101288707

Број рачуна: XXXXX који се води код Управе за трезор, и

/Назив фирме/ _____, /адреса/ _____, /име и презиме лица које га заступа/ _____ (у даљем тексту уговора: Пружалац услуге)

Матични број: XXXXX

ПИБ: XXXXX

Број рачуна: XXXXXX који се води код _____ банке

Закључују дана __. __. ____ . године

УГОВОР БР: XXX

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ ДА ЈЕ:

- Корисник услуге спровео поступак јавне набавке мале вредности: Услуге редовног одржавања клима уређаја за потребе организационих јединица Републичког фонда за здравствено осигурање, број _____, у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/12 и 14/2015);
- Пружалац услуге доставио Понуду _____, број _____, од _____, заведена код Корисника услуге под бројем _____ од _____, у свему у складу са Конкурсном документацијом, број _____, од _____;
- Корисник услуге изабрао Пружаоца услуге за извршење предмета јавне набавке за потребе РФЗО, на основу Извештаја о стручној оцени понуда Комисије за јавну набавку, 08 број _____, од _____ 2015., Одлуке о додели уговора, 08 број _____, од _____ 2015., у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/12 и 14/2015).

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуге редовног одржавања клима уређаја за потребе организационих јединица Републичког фонда за здравствено осигурање, за Партију _____ у свему према усвојеној Понуди Пружаоца услуге бр. _____ од _____, заведеној код Корисника услуге под бр. _____ од _____, и Техничкој спецификацији из конкурсне документације која чини саставни део овог уговора.

Пружалац услуге се обавезује да за Корисника услуге врши услугу одржавања клима уређаја, и то редовно одржавање два пута годишње.

Услуга из става 1. овог члана подразумева предузимање свих потребних радњи и мера ради обезбеђивања непрекидног одржавања клима уређаја у исправном стању и омогућавања несметаног и безбедног рада, у свему према техничким условима.

Члан 2.

Цена услуге из члана 1. овог уговора, утврђује се за Партију _____, у износу од _____ (словима: _____) динара.

Цена из става 1. овог члана је без ПДВ-а.

За вршење уговорене услуге Пружалац услуге обезбеђује стручно сервисно особље и опрему. Њихова вредност обухваћена је уговореном ценом.

Цена из става 1. овог члана је фиксна за све време трајања овог уговора.

У цену из става 1. овог члана урачунати су сви трошкови које је Пружалац услуге имао у вези са извршењем уговорене услуге, односно исплатом цене из става 1. овог уговора Корисник услуге/организациона јединица РФЗО је измирио све обавезе према Пружаоцу услуге.

Члан 3.

Корисник услуге, односно организациона јединица РФЗО се обавезује да цену из члана 2. став 1. овог уговора плаћа Извршиоцу након извршене услуге, уплатом на текући рачун Пружаоца услуге, бр. _____, у року од ____ дана од дана пријема рачуна који ће Пружалац услуге достављати Кориснику услуге/организационој јединици РФЗО.

Пружалац услуге се обавезује да рачун из става 1. овог члана, достави Кориснику услуге/организационој јединици РФЗО у року од 5 дана од извршене услуге.

Пружалац услуге се обавезује да уз рачун из става 1. овог члана, Кориснику услуге/организационој јединици РФЗО достави Радни налог који садржи опис извршене услуге, број ангажованих непосредних извршилаца, број радних сати за сваког извршиоца, као обавезном пратећом документацијом уз испостављени рачун.

Члан 4.

Пружалац услуге услуге прихвата следећи модел одржавања:

1. Место сервисирања: седишта Филијала/Испостава, где се предметни клима уређаји налазе, а у складу са Прилогом 2 – Техничка спецификација клима уређаја по организационим јединицама РФЗО која је саставни део уговора;
2. Време сервисирања: понедељак – петак;
3. Време заказивања прегледа/сервиса: 5 (пет) дана пре дана планиране посете, писменим путем, електронском поштом, а у случају хитности телефоном;
4. Пријава хитне интервенције од стране Корисника услуге: путем телефона уз потврду пријаве електронском поштом у року од 1 сата.
5. Техничка подршка: 24 сата сваког дана у години (7x24x365), телефонским путем.

Члан 5.

Пружалац услуге се обавезује да уговорену услугу врши ажурно и квалитетно са довољним бројем стручних непосредних извршилаца, у складу са овим уговором, актима Корисника услуге, уважавајући правила струке, професионално и савесно, а нарочито да се придржава плана одржавања, односно Техничке спецификације.

Члан 6.

Пружалац услуге гарантује квалитет извршених услуга у року од 6 месеци од дана извршења сваке појединачне услуге.

Гаранција из става 1. овог члана подразумева обавезу Пружаоца услуге да у гарантном року, на позив Наручиоца, изврши поправку, односно отклони квар, о свом трошку.

Уколико је неисправност клима уређаја настала услед неправилне употребе од стране Корисника услуге, односно поступања супротно Упутствима произвођача, такво поступање се констатује записником који потписују обе уговорне стране, а трошкове интервенције сноси Корисник услуге.

Члан 7.

Пружалац услуге се обавезује да формира сервисну књигу у којој ће бити наведене на посебном листу за сваку од појединачних услуга све радње које треба извршити, са потврдом да ли је одређена радња извршена и да ли је по извршеној провери све у функцији. У сервисној књизи је потребно формирати онолико листова за исте услуге колико је пута уговором прецизирано да се наведене услуге извршавају.

На сваком од листова сервисне књиге Корисник услуге/организациона јединица РФЗО и Пружалац услуге потписом и печатом потврђују да је та услуга извршена у складу са уговором.

Сервисна књига се води у два идентична примерка, по један код Корисника услуге/организационе јединице РФЗО и један код Пружаоца услуге.

Одговарајућа копија обострано потписаног листа о извршеним услугама се прилаже уз рачун за плаћање који Пружалац услуге доставља Кориснику услуге/организационој јединици РФЗО.

Члан 8.

Пружалац услуге се обавезује да одреди лице одговорно за организацију рада и сталну комуникацију са Корисником услуге/организационом јединицом РФЗО у току извршења овог уговора и да о томе без одлагања обавести Корисника услуге, односно организациону јединицу РФЗО.

Члан 9.

Уколико уговорене услуге нису извршене на уговорени начин, односно имају видљиве мане, овлашћено лице у организационој јединици РФЗО, у року од 3 дана од дана утврђивања постојања мана о томе ће писмено, а у случају хитности усмено, обавестити Пружаоца услуге, или лице из члана 8. овог уговора, са захтевом за поновно извршење услуга, о трошку Пружаоца услуге.

Уколико се након пружених услуга, у поступку контроле од стране организационе јединице РФЗО установе недостаци извршене услуге који нису били видљиви, овлашћено лице у организационој јединици РФЗО, у року од 5 дана од дана утврђивања постојања недостатака, о томе ће писмено, а у случају хитности усмено, обавестити Пружаоца услуге, са захтевом за поновно извршење услуга, о трошку Пружаоца услуге.

Члан 10.

Пружалац услуге је дужан да у складу са позитивноправним прописима, актима Корисника услуге као и нормативима и стандардима који регулишу ову област а чија је употреба обавезна, примењује прописане мере у циљу осигурања безбедности и здравља на раду, обезбеђења сигурности људи и имовине и мере заштите од пожара.

Члан 11.

Пружалац услуге је дужан да у току извршења услуге која је предмет овог уговора обавести организациону јединицу РФЗО о свим околностима које је знао или морао знати, или их је уочио приликом пружања услуге, а које могу бити од значаја за извршење уговорене услуге. У супротном, уколико се у току коришћења клима уређаја који су предмет сервисирања установе недостаци који су последица грешке или погрешне процене Пружаоца услуге, Пружалац услуге је одговоран за штету коју би организациона јединица РФЗО у том случају претрпела.

Члан 12.

Уколико Корисник услуге/организациона јединица РФЗО у току реализације овог уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорених обавеза од стране Пружаоца услуге, Пружалац услуге је одговоран за штету коју је организациона јединица РФЗО у том случају претрпела и дужан је да је надокнади.

Члан 13.

Корисник услуге/организациона јединица РФЗО се обавезује да омогући несметани приступ клима уређајима који су предмет одржавања у утврђено време, као и оверу сервисног налога Пружаоца услуге.

Сервисни налог из става 1. овог члана, чини обавезну пратећу документацију уз испостављени рачун Пружаоца услуге.

Корисник услуге, односно организациона јединица РФЗО се обавезује да одреди лице да у име и за рачун организационе јединице врши сталне усмене консултације са Пружаоцем услуге, контролу над пружањем услуге, оцену квалитета извршених услуга, оверу сервисног налога Пружаоца услуге, пријаву квара, као и да сваки издати рачун Пружаоца услуге парафира, чиме потврђује да је услуга која је предмет овог уговора извршена под уговореним условима и на уговорени начин.

Члан 14.

Пружалац услуге се обавезује да на дан потписивања овог уговора преда Кориснику услуге бланко меницу као гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене вредности услуге са роком важења десет дана дужи од дана истека рока важења овог уговора.

Корисник услуге задржава меницу из става 1. овог члана за све време важења овог уговора.

Пружалац услуге се обавезује да истовремено са предајом менице из става 1. овог члана, Кориснику услуге преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Пружаоца услуге, као и овлашћење да менице може попунити у складу са овим уговором.

Члан 15.

Овај уговор закључује се на период од 12 месеци и ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 16.

Овај уговор се може раскинути са отказним роком од 30 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу другој уговорној страни.

Корисник услуге има право једностраног раскида овог уговора у свако доба и без отказног рока, уколико Пружалац услуге не извршава уговорене обавезе на уговорени начин, о чему ће писмено обавестити Пружаоца услуге.

Члан 17.

Уговорачи су сагласни да све евентуалне спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, а уколико до споразума не дође, сагласни су да је надлежан Привредни суд у Београду.

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог уговора примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

Члан 18.

Овај Уговор сачињен је у пет истоветних примерака, од којих 3 (три) примерка задржава Корисник услуге, а 2 (два) примерка Пружалац услуге.

Прилог 1 – Понуда бр. _____;

Прилог 2 – Техничка спецификација – Списак клима уређаја са адресама организационих јединица РФЗО

КОРИСНИК УСЛУГЕ

Републички фонд
за здравствено осигурање

в.д. директора др Верица Лазић

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

директор

Напомена: Модел уговора понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином уговора који ће наручилац закључити са изабраним понуђачем. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће исти попунити, потписати и печатом оверити

ОБРАЗАЦ БР. 1 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив предмета набавке: УСЛУГЕ РЕДОВНОГ ОДРЖАВАЊА КЛИМА УРЕЂАЈА ЗА ПОТРЕБЕ ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ, бр. 404-22-201/15-15

Назив понуђача	
Седиште понуђача (град, општина и адреса)	
Особа за контакт	
Име и презиме директора	
Име и презиме законских заступника	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Назив банке	
Текући рачун понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број	

Напомена:

- Образац се попуњава у случају када понуђач самостално подноси понуду или када понуђач подноси понуду са подизвођачем, у супротном исти не треба попунити и доставити.

**ОБРАЗАЦ БР. 2 – ПОДАЦИ
О ПОНУЂАЧУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Назив предмета набавке: УСЛУГЕ РЕДОВНОГ ОДРЖАВАЊА КЛИМА УРЕЂАЈА ЗА ПОТРЕБЕ
ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ, бр.
404-22-201/15-15

1.	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број понуђача	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
2.	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број понуђача	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	

Напомена:

- Образац се попуњава само у случају подношења заједничке понуде, у супротном исти не треба попунити и доставити.
- Уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је наведени образац копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОБРАЗАЦ БР. 3 - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив предмета набавке: УСЛУГЕ РЕДОВНОГ ОДРЖАВАЊА КЛИМА УРЕЂАЈА ЗА ПОТРЕБЕ ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ, бр. 404-22-201/15-15

1.	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број подизвођача	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
2.	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број подизвођача	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	

Напомена:

- Образац се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачем, у супротном исти не треба попунити и доставити.
- Уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је наведени образац копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



ОБРАЗАЦ БР.4 – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача/групе понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач / Понуђач из групе понуђача (заокружити својство) _____
(назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности: Услуге редовног одржавања клима уређаја за потребе организационих јединица РФЗО, ЈНМВ. број 404-22-201/15-15, испуњава услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда;
4. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији.

У _____

м.п.

Овлашћено лице понуђача:

дана _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси понуђач самостално, овом изјавом доказује да испуњава све услове из тачке 1 до 4, а уколико понуду подноси Група понуђача, Образац се копира у довољном броју примерака за сваког понуђача из групе понуђача. Сваки понуђач из Групе понуђача је дужан да достави потписану и оверену Изјаву којом доказује испуњеност услова из тачке 1 до 4.

Напомена: Наручилац задржава право да у сваком тренутку може да провери исправност навода датих у изјави о испуњености услова



Републички фонд за здравствено осигурање

**ОБРАЗАЦ БР. 5 - ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке мале вредности: Услуге редовног одржавања клима уређаја за потребе организационих јединица РФЗО, ЈНМВ. број 404-22-201/15-15, испуњава све услове из члана. 75. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

У _____

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

дана _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.



ОБРАЗАЦ БР. 6 – ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
УСЛУГЕ РЕДОВНОГ ОДРЖАВАЊА КЛИМА УРЕЂАЈА ЗА ПОТРЕБЕ ОРГАНИЗАЦИОНИХ
ЈЕДИНИЦА РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ, бр. 404-22-201/15-15

Као понуђач _____/назив понуђача или члана групе понуђача/ у јавној набавци: Услуге редовног одржавања клима уређаја за потребе организационих јединица РФЗО, ЈНМВ. број 404-22-201/15-15, на основу Позива за подношење понуде објављеног на Порталу јавних набавки дана 26.06.2015. године, подносим понуду како следи:

I Понуда се подноси: (заокружити)

A. Самостално

Б. Као заједничка понуда

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

В. Са подизвођачем:

1. Назив подизвођача _____

(навести назив и седиште подизвођача)

Процент укупне вредности набавке поверен подизвођачу _____
Део предметне набавке који ће извршити подизвођач _____

у _____

дана _____

м.п.

Овлашћено лице понуђача: _____

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.



**ОБРАЗАЦ БР. 6.1 - ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ КОЈА У СЕБИ САДРЖИ СТРУКТУРУ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

УСЛУГЕ РЕДОВНОГ ОДРЖАВАЊА КЛИМА УРЕЂАЈА ЗА ПОТРЕБЕ ОРГАНИЗАЦИОНИХ
ЈЕДИНИЦА РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ, бр. 404-22-201/15-15

Назив понуђача: _____

Седиште понуђача: _____

Број понуде: _____

Матични број понуђача: _____

ПИБ понуђача: _____

Датум: _____

БР. ПАРТИЈЕ	НАЗИВ ПАРТИЈЕ	КОЛИЧИН А КЛИМА УРЕЂАЈА	цена по једном сервису без ПДВ-а	цена за два сервиса без ПДВ-а	Укупно у динарима без ПДВ-а 6=3*5	Укупно у динарима са ПДВ-ом
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Филијала Суботица	43				
2.	Филијала Зрењанин	43				
3.	Филијала Кикинда	29				
4.	Филијала Панчево	74				
5.	Филијала Сомбор	41				
6.	Филијала Нови Сад	45				
7.	Филијала Сремска Митровица	51				
8.	Филајала Шабац	66				
9.	Филијала Ваљево	41				
10.	Филијала Смедерево	36				
11.	Филијала Пожаревац	24				
12.	Филијала Крагујевац	56				
13.	Филијала Јагодина	37				
14.	Филијала Бор	38				
15.	Филијала Зајечар	33				
16.	Филијала Ужице	29				
17.	Филијала Чачак	28				
18.	Филијала Краљево	28				
19.	Филијала Крушевац	57				



Републички фонд за здравствено осигурање

20.	Филијала Ниш	67				
21.	Филијала Прокупље	17				
22.	Филијала Пирот	23				
23.	Филијала Лесковац	34				
24.	Филијала Врање	54				
25.	Филијала Грачаница	10				
26.	Филијала Косовска Митровица	10				
27.	Филијала Гњилане	4				
29.	Покрајински фонд	11				
30.	Филијала Нови Пазар	19				
УКУПНО						

ОБРАЗАЦ БР. 6.1.1.– ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 28 – ФИЛИЈАЛА БЕОГРАД

ПАРТИЈА 28

СТАВКА 1:

Врста услуге	ФИЛИЈАЛА БЕОГРАД				
	Количина	цена по једном сервису без ПДВ-а	цена за два сервиса без ПДВ-а	Укупно у динарима без ПДВ-а $5=2*4$	Укупно у динарима са ПДВ-ом
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Редовно одржавање клима уређаја у Филијали за град Београд	134				
УКУПНО :					



СТАВКА 2:

Врста услуге	ком	Број прегледа и сервиса за годину дана	Цена одржавања на годишњем нивоу	
			Без ПДВ-а	Са ПДВ-ом
Месечно одржавање клима ормана Uniflair UNIFLAIR (Модел SDA0601A S/N: UCU 095234) у Филијали за град Београд	1	Месечно, сваког месеца		
УКУПНО (СТАВКА 1+ СТАВКА 2)			Без ПДВ-а	Са ПДВ-ом

Редовно одржавање ће се вршити према техничкој спецификацији која је саставни део конкурсне документације.

Цена услуге у динарима обухвата све зависне трошкове који настају у вези са услугом одржавања клима уређаја.

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуде. (рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана).

Рок плаћања _____ дана (минимум 45 дана а највише 90 дана од дана достављања рачуна).

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

У _____

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана _____

УПУТСТВО:

Понуђач попуњава образац уношењем следећих података у одговарајућа поља: скраћени назив понуђача, интерни заводни број понуде, датум састављања понуде, адресу седишта понуђача, матични број понуђача, порески идентификациони број понуђача.

Начин уноса цене: У образац цене уносе се цене у складу са одговарајућом јединицом мере (комад). Јединичне цене уносе се без ПДВ-а.

Ако се у Обрасцу понуде констатује рачунска грешка, иста ће бити отклоњена руководећи се јединичном ценом.

Понуђачи који подносе понуду за Партију 28 – Филијала Београд, попуњавају Образац бр. 6.1.1.

За Партију 28 – Филијала Београд морају да се попуне обе ставке (Ставка 1 – клима уређаји и Ставка 2- Клима орман), и да се исказе укупна цена (ставка 1+ставка 2).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у обавези је да наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, а који доставља на обрасцу бр. 6 - Понуда

Рок важења понуде уноси понуђач. Рок важења понуде не може да буде краћи од 90 дана.

Рок плаћања уноси понуђач. Рок плаћања не може бити краћи од 45 дана нити дужи од 90 дана од дана достављања рачуна.



ОБРАЗАЦ БР. 7 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама _____
(Назив понуђача или члана групе понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке: Услуге редовног одржавања клима уређаја за потребе организационих јединица РФЗО, ЈНМВ. број 404-22-201/15-15, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана _____

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

- **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (по потреби образац копирати).



Републички фонд за здравствено осигурање

ОБРАЗАЦ БР. 8 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

У складу са чланом 75. став 2. Закона јавним набавкама _____
(Назив понуђача или члана групе понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

да је приликом састављања понуде у поступку јавне набавке: Услуге редовног одржавања клима уређаја за потребе организационих јединица РФЗО, ЈНМВ. број 404-22-201/15-15, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

У _____

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана _____

Напомена:

- **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (по потреби образац копирати).



ОБРАЗАЦ БР. 9 - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12 и 14/15), а сходно члану 5. став 10. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 29/2013), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

За јавну набавку: Услуге редовног одржавања клима уређаја за потребе организационих јединица РФЗО, ЈНМВ. број 404-22-201/15-15

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без пдв
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца , сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12 и 14/15)

Напомена:

- образац трошкова припреме понуде попуњавају понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да му их наручилац надокнади
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12 и 14/15)
- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове

У _____
дана _____

м.п.

Овлашћено лице понуђача:



ПРИЛОГ 1 – ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА - СПИСАК КЛИМА УРЕЂАЈА СА АДРЕСАМА ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА РФЗО

Ред број	Филијала/Испостава	Адреса	Марка и тип клима уређаја	Капацитет и број комада					
				9000 BTU	12000 BTU	14000 BTU	18000 BTU	24000 BTU	
1	Суботица	Трг Слободе 3	NEO, split		2				
			Vivax		11				
			Galanz AUS		3				
			Invento	3	3				
			Toxo		11				
			Korel		2				
			Panasonic		1				
	Sevent		2						
	Бачка Топола	М. Тита 51	Invent		2				
			Vivax		1				
Мали Иђош	Ловћенац, В. Караџића 1	Invent		1					
		Vivax		1					
УКУПНО :				3	40				
2	Зрењанин	Краља Алекс. I Карађ. 2/a	Vortex	8	9				
			Vivax		4				
			Gree Change		1				
			Samsung		5				
			Hisense KFR 7002 GWE		1			2	
			Housel		1				
			Midea		1				
			LG		1				
	Нова Црња	ЈНА 113	Frozni						
			Vortex		1				
			Midea		1				
	Житиште	Цара Душана 3	Vivax		1				
			Midea		1				
			Housel		1				
	Сечањ	Партизански пут бб	Samsung		1				
			Vortex		1				
	Нови Бечеј	М. Тита 3	Samsung		1				
			Vortex		2				
	УКУПНО :				8	33			2
	3	Кикинда	Доситејева 33	"Housel" HAS 12HF		1			
"LG" 12BTU					6				
"LG" 18BTU							1		
"Beko" 24								1	
"Midea" 12 BTU					1				
"Ekcel" 12					2				
"Vivax" асп 18								1	



			MIDEA 9 Split	1	1			
			Galanz 12 Split		1			
			Vivax 9 Split	1				
			Kaltmax		1			
Бела Црква	Јована Поповића бб		Midea 12 Split		1			
			Midea 12 Split		1			
			Galanz 12 Split		1			
			Vivax 12 Split		1			
			Vivax 12 Split		1			
			Kaltmax		1			
Алибунар	Саве Мунђана 3		Galanz 12 Split		1			
			Midea 12 Split		1			
			Midea 9 Split	1				
			Vivax 12 Split		1			
			Kaltmax		1			
			Centralna LG inverter				1	
	Centralna LG inverter				1			
Пландиште	Карађорђева 11		Midea 12 Split		1			
			LG 12 Split		1			
			Vivax 12 Split		1			
			Vivax 12 Split		1			
			Kaltmax		1			
Вршац	Ђ. Јакшића 1		Galanz 12 Split		1			
			Galanz 12 Split		1			
			Galanz 12 Split		1			
			Galanz 12 Split		1			
			Midea 12 Split		1			
			Midea 9 Split	1				
			Midea 9 Split	1				
			Vivax 12 Split		1			
			Vivax 12 Split		1			
			Vivax 12 Split		1			
			Vivax 12 Split		1			
			Vivax 12 Split		1			
Ковачица	Чапловичева 17		Midea 12 Split		1			
			Midea 9 Split	1				
			Vivax 12 Split		1			
			Kaltmax		1			
УКУПНО :				11	60	2	1	
5	Сомбор	Стеле Степановића 18	LG Split		2			
			Midea 9 Split	1				
			Midea 9 Split	9				
			Midea 12 Split		1			
			Galanz Split	1				
			Vivax 12 Split		11			



			Vivax 9 Split	2			
Апатин	Блок 5		Galanz Split	1			
			Vivax 9 Split	1			
			Vivax 12 Split		3		
Кула	М.Тита 260		Galanz Split	1			
			Vivax 9 Split	1			
			Vivax 12 Split		3		
Оџаци	Сомборски пут 32		Galanz Split	1			
			Vivax 9 Split	1			
			Vivax 12 Split		2		
УКУПНО :				19	22		
6	Нови Сад	Житни Трг 1	Vivax				2
			LG		2		
			NEO ACH HH 12 LHN		5		
			Vivax				1
	Врбас	Маршала Тита 78	Vivax				8
			Midea MSG		1		
			Galanz AUS		1		
	Бачка Паланка	Жарка Зрењанина 72	Vivax				2
			Gold Star LS-S1260 KL		2		
			LG		3		
			Midea MSG		1		
			Galanz AUS		1		
	Беочин	Светосавска бб	Vivax				1
			Galanz AUS		1		
	Бечеј	Герберових 14	Vivax				2
			LG		1		
			Galanz AUS		1		
	Бачки Петровац	Маршала Тита 6	Vivax				2
			Midea MSG		1		
	Темерин	Кошут Лајоша 39	Galanz AUS		2		
	Србобран	Карађорђева 1	Vivax				1
Galanz AUS				1			
Жабаљ	Николе Тесле 43	Vivax				1	
		LG		2			
УКУПНО :					25	20	
7	Сремска Митровица	Трг Светог Димитрија 4	Midea, split		10		
			Vivax, split		9		
			Orion, split		1		
	Инђија	Лењинова 15	Galanz, split		1		
			Midea, split		1		
			Vivax, split		4		
	Пећинци	Јована Негушевића 1	Midea, split		1		
			Vivax, split		2		
	Рума	ЈНА 169	Galanz, split		1		
Midea, split				2			



			Vivax, split		4			
	Ириг	Јна 5	Vivax, split		3			
	Шид	Светог Саве 40	Galanz, split		1			
Midea, split				1				
Vivax, split				3				
	Стара Пазова	Краља Петра I 1/9	Galanz, split		2			
Midea, split				1				
Vivax, split				4				
УКУПНО :					51			
8	Шабац	Војводе Мишића 9	Hausel Split	3	4		1	
			Vivax Split		17			4
			Midea Split	3	1			
			LG Split		1			
			Gree Inverter		1			
			Galanz Split		1			
	Лозница	Владе Зечевића 1	Hausel Split	2	2			
			Ventige		3			
			Midea Split	1	2			
			Galanz Split		1			
			Vivax Split		2			
	Крупањ	Владе Зечевића 1	Vivax Split		3			
	Владимирци	Светог Саве 4	Vivax Split		2			
			Midea Split		1			
	Коцељева	Омладинска 12	Vivax Split		2			
			Hausel Split		1			
			Galanz Split		1			
	Љубовија	Војводе Мишића 55	Vivax Split		3			
Мали Зворник	Дринска 15	Vivax Split		2				
Богатић	Мике Витомировића 2	Kopernikus Split		2				
УКУПНО :				9	52		1	4
9	Ваљево	Карађорђева 71	Elektra 12000 BTU/split		1			
			ASY-12 RSE-W/AOY/split		1			
			Galanz AUS-12HR/split		1			
			Galanz HR53FA2/split		3			
			Housel HAS-12HF/split		10			
			Vivax acp-12 ch35ael/split		11			
			Midea/split		2			
			Midea MS 18 HS R22/split					1
			Kopernikus KTG BTU 12000		2			
			Fujitsu BTU 12000		1			
	Лајковац	Кнеза Милоша 2	Galanz AUS-12HR/split		1			
			Vivax acp-12 ch35ael/split		1			



	Љиг	Годевац бб	Midea/split		1			
	Мионица	Школска 9	Galanz AUS-12HR/split		1			
			Vivax acp-12 ch35ael/split		1			
	Осечина	Карађорђева 114	Vivax acp-12 ch35ael/split		1			
	Уб	Краља Петра I 31	Galanz AUS-12HR/split		1			
			Galanz HR53FA2/split		1			
УКУПНО :					40			1
10	Смедерево	Трг републике 4	Panadonic Split	7				
			Elite Split	3				
			Vivax Split	2	3			
			Midea Split		2			
			Galanz Split		1			
			Samsung Split		1			
			Jugoterm Split		1			
			LG Split		3			
	Смедеревска Паланка	Трг Хероја 6	GRE Split		2			
			Midea Split		2			
			Vivax Split		3			
			Galanz Split		1			
			WEG Split		1			
	Велика Плана	Милоша Великог 3	Panadonic Split	1				
			Vivax Split		1			
			Midea Split		1			
			Galanz Split		1			
	УКУПНО :				13	23		
11	Пожаревац	Трг Радомира Вујовића 1	Galanz Split		7			
			Beko - Split		1			
			Vivax Split		2		1	
			Mitsubishi Split		1			
			Samsung Split		2			
			Crown Split		1			
			Eskimo Split		1			
	Велико Градиште	Кнеза Лазара 9	Vivax Split				1	
	Жабари	Кнеза Милоша 1	Galanz Split		1			
	Жагубица	23 Дивизије 24	Vivax Split		2			
	Голубац	Зајечарска бб	Vivax Split		1			
	Кучево	Жике Поповића бб	Vivax Split		1			
	Петровац	8.октобра 2	Vivax Split				1	
			Beko - Split		1			
УКУПНО :				21		3		
12	Крагујевац	Краља Петра Првог 38	Vivax ACP-12		11			
			Vivax ACP-9		5			
			Fujitsy ASY - 12		1			
			Midea MSG - 12		2			
			Galanz AUS - 12		9			



			Midea HR - 12		10			
	Аранђеловац	Краља Петра I 54	Vivax ACP-12		7			
			Vivax ACP-9	1				
	Баточина	Карађорђево трг 4	Vivax ACP-9	1				
	Кнић	34240 Кнић	Vivax ACP-9	1				
	Лапово		Vivax ACP-9	2				
	Рача	Његошева 15	Vivax ACP-12		1			
			Vivax ACP-9	2				
	Топола	Миливоја Петровића Блазнавца 6	Vivax ACP-12		1			
			Vivax ACP-9	2				
УКУПНО :				9	47			
13	Јагодина	Карађорева бб	Unical Midea air 12		3			
			Unical Midea air 09	7				
			Galanz aus -12H53R		3			
			Vivax ACH-12CH35AEL		1			
			Vivax ACH-24CH70AEL					2
			Fujitsu -12		1			
	Ђуприја	Трг Слободе 1	Vivax ACP-09CH25AEL	1				
			Vivax ACH-12CH35AEL		1			
			Unical Midea air 12		1			
	Параћин	Светог Саве бб	Unical Midea air 12		2			
			Panasonic CS-C123OKE		1			
			Vivax ACP12CH		2			
			Bosh B1RKA24102					1
			Hausel MSG-12HC		1			
			Galanz aus-12H53R		1			
	Рековац	Јохана Јоханесона бб	Vivax ACP-09CH25AEL	1				
			Unical Midea air 12		1			
	Деспотовац	Стевана Синђелића 2	Vivax ACH-12CH35AEL		1			
			Vivax ACP-09CH25AEL	1				
			Unical UNEP12H		1			
	Свилајнац	Светог Саве 62	Vivax ACP-09CH25AEL	1				
Vivax ACH-12CH35AEL				2				
Unical Midea air 09			1					
УКУПНО :				12	22		3	
14	Бор	Трг ослобођења 2/2	Mitsubishi Interter		1			
			Централни VRV Mitsubishi систем:					
			-спољна јединица PUNY-P350YHM-A					2



			Унутрашње јединице PLFY- P25VCM					24
			Расхладни медије R410A					
	Кладово	Дунавска бб	Vivax ACP split		3			
			Housel split		1			
	Мајданпек	Светог Саве бб	Vivax ACP split		2			
	Доњи Милановац	Краља Петра I 73	Vivax ACP split				1	
	Неготин	Бадњевска 4 а	Vivax ACP split		3			
			Galanz AUS split		1			
УКУПНО :					11		1	26
15	ЗАЈЕЧАР	Николе Пашића 32	Housel HAS-12HF SPLIT		5			
			AUX - ASW-H 12A SPLIT		4			
			H24B4/QD SPLIT				2	
			Vivax ACP-12 SPLIT		14			
			Vivax ACP-24 SPLIT				1	
	БОЉЕВАЦ	Драгише Петровића бб	Vivax ACP-12 SPLIT		1			
			AUX Galanz 12HR SPLIT		1			
	КЊАЖЕВАЦ	Keј Дим. Туцовића 24/1	Vivax ACP-12 SPLIT		3			
AUX Galanz 12HR SPLIT				2				
УКУПНО :					30		3	
16	Ужице	Курсулина 1	AKAI		1			
			HOUSEL HAS 12 HF		6			
			GALANZ AUS 12 HR		4			
			VIVAX acp 12 ch 35 ael		4			
			HUMMER GREE		1			
	Пожега	Трг М. Благојевића 1	MIDEA 12		1			
			VIVAX acp 12 ch 35 ael		1			
	Сјеница	Милорада Јовановића 2	VIVAX 12		1			
	Бајина Башта	Милана Обреновића 29	VIVAX acp 12 ch 35 ael		2			
			HUMMER GREE		1			
	Пријеполје	Валтерова 45	VIVAX acp 12 ch 35 ael		1			
			VOX		1			
	Прибој	Лимска 43	VIVAX acp 12 ch 35 ael		2			
Арилје	Милоша Глишића бб	VIVAX 12		1				
Косјерић	Станоја Павловића 1	VIVAX acp 12 ch 35 ael		1				
Чајетина	Омладинска 1	VIVAX acp 12 ch 35 ael		1				
УКУПНО :					29			
17	Чачак	Железничка 7	Gorenje 12 KGS 34 RB -split		14			
			Vivax acp 12 ch 35 ael		4			
			Galanz-AUS 12 HR		2			
			Krow 3,5 kw-12		0			



	Горњи Милановац	Т. Матијевића 3	Gorenje 12 KGS 34 RB -split		4			
	Ивањица	В. Маринковића 16	Gorenje 12 KGS 34 RB -split		2			
	Лучани	Југословенске армије 8	Vivax acp 12 ch 35 acl		2			
УКУПНО :					28			
18	Краљево	Војводе Путника 5	vivax09	3				
			vivax12		2			
			housesl		4			
			LG		1			
			samsung		4			
			midea		2			
			galantc		1			
			copernikus					
	Врњачка Бања	Краљевачка 5	vivax	3				
			midea		1			
	Рашка	Ратка Луковића 10	vivax	4				
			midea		1			
			galants					
	Ушће		galants		1			
УКУПНО :				10	17			1
19	Крушевац	Трг фонтана 2	mitsubishi, split		2			
			delongi, split		5			
			galanc, split		6			
			midea, split		3			
			galanc-pnasonic, split		2			
			lg, split		4			
			vivax, split		7			
	Ћићевац	Светог Саве 19/б	vivax, split		5			
			galaxy		1			
	Трстеник	Бука Караџића 21	galanc, split		2			
			vivax, split		4			
	Ваварин	Слободе бб	vivax, split		4			
			galanc, split		1			
	Александровац	Трг Ослобођења 8	galanc, split		1			
			vivax, split		4			
	Брус	Мике Ђорђевића 9	galanc, split		1			
			vivax, split		5			
УКУПНО :					57			
20	Ниш	Пријездина 1	galanz aus 12 hr		9			
			vivax acp 9 ch 25ael	6				
			vortex 9	5				
			housesl	2				
			fuego	2				
			housesl 12		1			



			Vortex 12		1				
			VIVAX ACP 12 CH 35AEL		12				
			COMFORT RX35JV		2				
			SAMSUNG AQ 18 NSA EUR				2		
			HAS 12 HM GM		10				
			HAM 9CT P GM	1					
Мерошина	Цара Лазара 11		VIVAX ACP 12 CH 35AEL		1				
Гаџин Хан	18240 Гаџин Хан		HAM 9CT P GM	1					
Дољевац	Дољевац		GALANZ AUS 12 HR		1				
			VIV AX ACP 09 CH25AEL	1					
Сврљиг	Др. Миленка Хаџића 40		HAS 12 HM GM		1				
			HAM 9CT P GM	1					
Ражањ	Партизанска 171		HAS 12 HM GM		1				
			HAM 9CT P GM	1					
Сокобања	Радета Живковића 34		HOUSEL HAS 12 HM GM		1				
Алексинач	Дракче Миловановића 4		HAS-24HT-GM					1	
			VIVAX ACP 12 CH35AEL		3				
			HOUSEL HAS 12 HF		1				
УКУПНО :					20	44	2	1	
21	Прокупље	21. српске дивизије 49		Galantz -split		11			
				Samsung – split		2			
				Samsung – split					
				Hausel		1			
	Житорађа	Војводе Мишића 49/а		Samsung – split		1			
	Куршумлија	Болничка бб		Samsung – split		1			
Блаце	Браће Вуксановић 2		Galantz -split		1				
УКУПНО :						17			
22	Пирот	Српских Владара бб		FUDJICU		1			
				MIDEA		4			
				VIVAX		9			
				MSR24					2
				MSG12		1			
		GALANZ AUS 12 HR		2					
	Бабушница	Живојина Николића Брке бб		VIVAX		2			
Димитровград	Балканска 22		VIVAX				1		
Бела Паланка	Бела Паланка Српских Владара бб		VIVAX		1				
УКУПНО :					20		3		
23	Лесковац	11. октобра 25		VIVAX		18			
				Galantz		2			
				FUDJICU					2



	Бојник	Стојана Љубића бб	VIVAX		1			
	Бресковац - шалтер	16253 Брестовац	VIVAX		1			
	Црна Трава	16215 Црна Трава	VIVAX		1			
	Грделица	Милентија Поповића 15	VIVAX		1			
	Лебане	Цара Душана 55	VIVAX		1			
			Galantz		1			
	Медвеђа	Јабланичка 63	VIVAX		1			
	Власотнице	Трг 8. октобра	VIVAX		3			
			Galantz		1			
	Вучје	Косте Стаменковића бб	VIVAX		1			
УКУПНО :					32			2
24	Врање	Цара Душана 12	VIVAX ACP	12				
			VOTEX		2			
			ELITE	5				
			HAUSEL		1			
			GALANC	2				
			KOPERNIKUS	1				
			SAMSUNG		2			
	Бујановац	М. Тита 167	VIVAX ACP	1				
			ELITE AS		1			
	Прешево	15. новембра бб	VIVAX ACP	9				
	Сурдулица	Милоша Обилића 1	VIVAX ACP	1				
			ELITE AS		12			
	Трговиште	М. Тита бб	VIVAX ACP	1				
Владичин Хан	Николе Тесле бб	KOPERNIKUS					1	
		VIVAX ACP	1					
Босилеград	М. Тита 1	VIVAX ACP	2					
УКУПНО :				35	18			1
25	Косовска Митровица	Бубе Михајловића 1	LG - split		1			
			VIVAX - split		6			
			PAOLO - split		2			
			VOX - split		1			
УКУПНО :					10			
26	Приштина – Грачаница	Падалиште бб	VIVAX split	1				
			BEKO split		2			
			TRISTAR split		1			
			NEO split		1			
			NEON split	2				
	Осојане	38334 Осојане	VIVAX split	1				
	Гораждевац	38310 Гораждевац	VIVAX split	1				
Косово Поље	38210 Угљаре	VIVAX split	1					
УКУПНО :				6	4			
27	Ѓњилане	38250 Ѓњилане	Vivax cool split		2			



	Д.Будрига (Витина)	Село Доња Будрига 38251 Партеш	Vivax cool split		1			
	Шилово (Ново Брдо)	Село Шилово 38250 Шилово	Vivax cool split		1			
УКУПНО :					4			
28	Београд	Немањина 30	LG-split		18			
			ROWA-split	3	3			
			HOUSEL-split		7			
			VIVAX-split		4			
			FUITSU-split		2			
			ELIN LUX-split		3			
			MIDEA-split		2			
			DELONGI-split	1				
			TADIRAN-split		1			
	Владетина 3	Владетина 3	МITSUBICHI-split		17			
	Владетина 5	Владетина 5	VIVAX-split		3			
	Стари град	Добрињска 11	VIVAX-split		4			
			GALANZ-split		1			
	Савски венац	Војводе Миленка 4	HOUSEL-split		4			
			VIVAX-split		6			
			TADIRAN-split		1			
			MIDEA-split		1			
	Грцка	Булевар ослобођења 22	GALANZ-split		2			
			VIVAX-split		4			
	Земун	Господска 25	VIVAX-split		5			
			GALANZ-split		1			
	Раковица	Богдана Жерајића 24а	VIVAX-split		6			
			GALANZ-split		1			
	Лазаревац	Карађорђева 17	VIVAX-split		4			
			GALANZ-split		1			
	Чукарица	Шумадијски трг 2	VIVAX-split		3			
			GALANZ-split		1			
	Младеновац	Николе Пашића 27	VIVAX-split		6			
GALANZ-split				1				
Сопот	Космајски трг 2	VIVAX-split		2				
Сурчин	Кососвка 2	FUEGO-split		1				
		VORTEX-split		1				
Филијала за град Београд		Клима орман Uniflair		Модел SDA0601A S/N: UCU 095234				



Републички фонд за здравствено осигурање

УКУПНО :				4	129			
29	Покрајински фонд	Житни Трг 3/3 Нови Сад	LG сплит клима		6			
			House1 сплит клима		2			
			Fuji сплит климаа		2			
			Vivax split				1	
УКУПНО :					10		1	
30	Нови Пазар	28. новембра 60	split klime-Toshiba	10	7			
	Тутин	Револуције 4	split klime-Toshiba		2			
УКУПНО :				10	9			