



Конкурсна документација

Јавна набавка погонског горива за потребе
Републичког фонда за здравствено осигурање за
период од 12 месеци;
број јавне набавке: 404-1-108/15-29

САДРЖАЈ:

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ	4
II. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, ОПИС ПАРТИЈЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ	6
III. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА	8
IV. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА	9
V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА	26
ОБРАЗАЦ БРОЈ 1 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	29
ОБРАЗАЦ БР. 2 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	29
ОБРАЗАЦ БР. 3 - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	31
ОБРАЗАЦ БР. 4 - ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ГОРИВА ЗА ПОТЕБЕ РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ ЗА ПЕРИОД ОД 12 МЕСЕЦИ	31
ОБРАЗАЦ БР. 5 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	33
ОБРАЗАЦ БР. 6 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	34
ОБРАЗАЦ БР. 8 - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	35
МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА	36
МОДЕЛ УГОВОРА	44

ПРИЛОГ 1 КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

СПИСАК ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ - У ПОСЕБНОЈ ТАБЕЛИ

ПРИЛОГ 2 КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ПО ВРСТИ ГОРИВА ЗА ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ - У ПОСЕБНОЈ ТАБЕЛИ

ПРИЛОГ 3 КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

ОБРАЗАЦ/ТАБЕЛА ПОНУДА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ И УПУТСТВОМ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ГОРИВА ЗА ПОТРЕБЕ РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ ЗА ПЕРИОД ОД 12 МЕСЕЦИ - ЕКСЕЛ ФАЈЛ "Ponuda.xls"

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Републички фонд за здравствено осигурање, ул. Јована Мариновића бр. 2, Београд, www.rfzo.rs.

Републички фонд за здравствено осигурање, као наручилац, спровешће поступак јавне набавке за потребе организационих јединица РФЗО и закључити уговор о јавној набавци за потребе својих организационих јединица, на основу оквирног споразума.

2. Врста поступка

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке:

Добра.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума.

4. Контакт:

Сектор за јавне набавке Републичког фонда за здравствено осигурање,

Особа за контакт: Слађана Васић

Електронска пошта: sladjana.kosanovic@rfzo.rs

Факс: (011)2053-884

5. Преузимање конкурсне документације

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе за јавне набавке и интернет странице Наручиоца www.rfzo.rs.

6. Подаци о месту и року за подношење понуда

Рок за достављање понуда је до 04.05.2015. године до 10:00 часова.

Понуде се достављају на адресу Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2.

7. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда

Јавно отварање понуда обавиће се 04.05.2015.године у 10:30 часова, у просторијама Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2, сала број 2.

II. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, ОПИС ПАРТИЈЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке бр. 404-1-108/15-29 је погонско гориво за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање за период од 12 месеци.

Шифра из Општег речника набавке: Бензин – 09132000, Дизел гориво – 09134200, Течни нафтни гас – 09133000

Предмет јавне набавке је обликован по партијама:

БРОЈ ПАРТИЈЕ	НАЗИВ ПАРТИЈЕ
1	СУБОТИЦА
2	ЗРЕЊАНИН
3	КИКИНДА
4	ПАНЧЕВО
5	СОМБОР
6	НОВИ САД
7	С. МИТРОВИЦА
8	ШАБАЦ
9	ВАЉЕВО
10	СМЕДЕРЕВО
11	ПОЖАРЕВАЦ
12	КРАГУЈЕВАЦ
13	ЈАГОДИНА
14	БОР
15	ЗАЈЕЧАР
16	УЖИЦЕ
17	ЧАЧАК
18	КРАЉЕВО

19	КРУШЕВАЦ
20	НИШ
21	ПРОКУПЉЕ
22	ПИРОТ
23	ЛЕСКОВАЦ
24	ВРАЊЕ
25	К. МИТРОВИЦА
26	ГРАЧАНИЦА
27	НОВИ ПАЗАР
28	БЕОГРАД

Републички фонд за здравствено осигурање спроводи отворени поступак ради закључења оквирног споразума са једним добављачем. Трајање оквирног споразума је годину дана. Списак организационих јединица Републичког фонда за здравствено осигурање за чије потребе се спроводи овај поступак јавне набавке налази се у посебној табели, која је дата као Прилог 1 и саставни је део конкурсне документације.

III. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Редн и број	Назив производа	Јединица мере	Количина
1	2	3	4
1.	EURO PREMIJUM BMB 95	Литар	100.616
2.	EURO DIZEL	Литар	6.040
3.	TNG	Литар	80

Напомена: Квалитет горива мора бити у складу са важећим стандардима која се примењују за течна горива нафтног порекла и одредбама Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл. Гласник РС“ бр. 64/11,123/12).

Понуђач је у обавези да, сходно чл. 71. став 2. Закона о јавним набавкама, обавезно поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом.

IV. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА

1. Језик

- 1.1 Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

2. Обавезна садржина понуде и начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији

- 2.1 Понуђач подноси понуду која садржи следеће документе:

- a) попуњен образац Подаци о понуђачу, уколико понуђач самостално подноси понуду или када понуђач подноси понуду са подизвођачем - образац бр.1 у конкурсној документацији;
- b) попуњен образац Подаци о понуђачу у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача - образац бр. 2 у конкурсној документацији;
- c) попуњен образац Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу - образац бр. 3 у конкурсној документацији
- d) попуњен, печатом оверен и потписан образац Понуда за јавну набавку погонског горива за период од 12 месеци – образац бр.4 у конкурсној документацији;
- e) попуњен, одштампан, печатом оверен и потписан образац/табела Понуда са структуром цене и упутством за попуњавање за јавну набавку погонског горива за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање за период од 12 месеци, табела се налази у ексел фајлу „*Ponuda.xls*“;
- f) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о независној понуди (образец бр. 5 у конкурсној документацији);
- g) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве у складу са чланом 75. став 2. закона о јавним набавкама (образец бр. 6 у конкурсној документацији);

- h) доказе о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у складу са упутствима и инструкцијама датим у одељку VI – Услови за учешће и доказивање испуњености услова;
 - i) средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде у складу са тачком 5. овог Упутства;
- 2.2 Понуђач доставља понуду у складу са обрасцима који су саставни део конкурсне документације, као и на сопственим обрасцима потраживаним у конкурсној документацији.
- 2.3 Подаци који се уносе у образац понуде и друге обрасце предвиђене конкурсном документацијом морају бити јасни и недвосмислени, унети електронским путем или уписани, читко, хемијском оловком.
- 2.4 Подаци који се уносе у табелу која се налази у ексел фајлу „*Ponuda.xls*“ искључиво се уносе електронским путем.
- 2.5 Понуђач, уз понуду, доставља једну копију попуњене табеле „*Ponuda.xls*“ (не мора да буде оверена печатом и потписана) у електронском облику, на CD/DVD-у.

3. Цена у понуди

- 3.1 Цена у понуди уноси се као јединична цена, мора бити исказана у динарима, без урачунатог ПДВ-а и подразумева све пратеће трошкове (царина, транспорт и сл.).
- 3.2 Понуђач је дужан да искаже цену према важећем ценовнику нафтних деривата на дан објављивања позива за подношење понуда. Важећи ценовник нафтних деривата чини саставни део понуде.
- 3.3 Понуђач може, као саставни део понуде, доставити посебне попусте и погодности које нуди. Посебни попусти и погодности неће бити узимане у обзир приликом примене критеријума за доделу уговора.

4. Рок и начин плаћања

- 4.1 Плаћање ће се вршити сукцесивно, у складу са динамиком испоруке која је ближе одређена оквирним споразумом и уговором, уплатом на рачун понуђача.

5. Место испоруке

- 5.1 Продавац се обавезује да испоруке горива врши према потребама Купца, одмах након пријема захтева на својим бензинским станицама у свему према Списку бензинских станица, који чини саставни део уговора.

6. Период испоруке:

6.1 Годину дана од дана потписивања уговора;

7. Обезбеђење за озбиљност понуде

- 7.1 Понуђач је обавезан да уз понуду достави Наручиоцу као финансијску гаранцију за озбиљност понуде неопозиву, безусловну, плативу на први позив и без права протеста, банкарску гаранцију за озбиљност понуде, која гласи на износ од 2% од вредности понуде.
- 7.2 Фонд може да активира банкарску гаранцију за озбиљност понуде у износу од 2% од вредности поједине партије (без ПДВ-а) у случају:
- да понуђач повуче своју понуду за партију током периода важења понуде, назначеног од стране понуђача у обрасцу за понуду;
 - или ако понуђач, пошто је обавештен о прихватању понуде за поједину партију од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише оквирни споразум за партију за коју је доставио понуду или не достави тражено средство обезбеђења за добро извршење посла за ту партију.
- 7.3 Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора бити оригинал и остаће на снази са роком важења не краћим од 30 дана од дана истека рока важења понуде. Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења понуде, обавеза понуђача је да обезбеди продужење важења банкарске гаранције и то најмање за број дана за који је продужен рок важења понуде.
- 7.4 Понуђач може доставити једну банкарску гаранцију за озбиљност понуде на износ од 2% од вредности понуде збирно за све партије за које подноси понуду.
- 7.5 Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг), додељен од стране рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities – ESMA) – члан 14. став 4. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 29/13).

- 7.6 Уколико је укупна вредност понуде Понуђача, мања од 6.000.000,00 (шест милиона) динара, Понуђач може као средство обезбеђења доставити бланко меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (као доказ доставити извод из регистра Народне банке Србије), оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, у висини од 2% од вредности достављене понуде. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму.
- 7.7 Рок важења менице је најмање 90 дана од дана отварања понуде.
- 7.8 Меница ће бити реализована од стране Фонда у случајевима наведеним у тачки 7.2 овог Упутства.
- 7.9 Трошкове прибављања средства обезбеђења за озбиљност понуде сноси Понуђач, осим у случају из члана 88. став 3. ЗЈН-а.

8. Обезбеђење за добро извршење посла

- 8.1 Изабрани понуђач је обавезан да приликом потписивања оквирног споразума или у року од 10 дана од обостраног потписивања, достави неопозиву, безусловну, плативу на први позив и без права протеста, банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 5% од укупне вредности оквирног споразума.
- 8.2 Банкарска гаранција за добро извршење посла мора бити оригинал и остаће на снази са роком важења не краћим од 40 (четрдесет) дана од дана истека важења оквирног споразума. Уколико се за време трајања оквирног споразума продуже рокови за извршење обавеза из оквирног споразума и уговора закључених на основу оквирног споразума, обавеза је добављача да обезбеди продужење важења банкарске гаранције и то најмање за број дана за који је продужен рок за извршење обавезе.
- 8.3 Понуђач може доставити једну банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 5% од вредности свих партија за које се закључује оквирни споразум.

- 8.4 Уколико је укупна вредност партија Понуђача за које закључује оквирни споразум, мања од 6.000.000,00 (шест милиона) динара, Понуђач може као средство обезбеђења доставити бланко меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (као доказ доставити извод из регистра Народне банке Србије), оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, у висини од 5% од вредности свих партија за које закључује оквирни споразум. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму.
- 8.5 Рок важења менице је најмање 40 дана дужи од рока важења оквирног споразума.
- 8.6 Меница ће бити реализована од стране Фонда у случајевима наведеним у тачки 8.2 овог Упутства.
- 8.7 Трошкове прибављања средства обезбеђења сноси Понуђач, осим у случају из члана 88. став 3. ЗЈН-а.
- 8.8 Уколико је изабрани понуђач лице које се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. ЗЈН-а, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, дужан је да у тренутку закључења оквирног споразума или у року од 10 дана од обостраног потписивања, преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, безусловну и плативу на први позив у висини од 15%, од укупне вредности оквирног споразума, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.
- 8.9 Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг), додељен од стране рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities – ESMA) - члан 14. став 4. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 29/13).
- 8.10 Фонд ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не извршава обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом и уговором закљученим на основу оквирног споразума.

9. Овлашћење за потписивање

9.1 Уколико конкурсну документацију потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање конкурсне документације.

9.2 Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, и у том случају прилажу овлашћење дато том понуђачу.

Наведено се не односи на образац бр.5 - Изјава о независној понуди и образац бр. 6 – Изјава у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, које потписује и печатира сваки овлашћени представник из групе понуђача.

10. Подношење понуде

- 10.1 Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.
- 10.2 Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.
- 10.3 Коверат или кутија са понудом мора имати ознаку "ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ПОГОНСКОГ ГОРИВА ЗА ПОТРЕБЕ РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ ЗА ПЕРИОД ОД 12 МЕСЕЦИ, број набавке 404-1-108/15-29, - НЕ ОТВАРАТИ".
- 10.4 На полеђини коверте или кутије понуђач наводи своју адресу, телефон и одговорно лице.
- 10.5 Понуду доставити на адресу Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2, канцеларија бр. 6.
- 10.6 Благовременим се сматрају понуде које Наручиоцу стигну најкасније до 04.05.2015. године до 10:00 часова, без обзира на начин како су послате.

11. Могућност подношења понуде за једну или више партија

- 11.1 Предметна јавна набавка је обликована у 28 партија.
- 11.2 Понуђач може да достави понуду за целокупну набавку или за поједине партије.
- 11.3 Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- 11.4 Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено, за исту партију за коју је поднео понуду, да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда, за исту партију.

12. Понуда са варијантама

- 12.1 Понуда са варијантама није дозвољена.

13. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци:

- 13.1 Подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл. се могу добити код следећих институција:

- a) Министарство финансија – www.mfin.gov.rs
- b) Министарство финансија - Пореска управа - poreskaupravs.org
- c) Министарство правде и државне управе – www.drazavnauprava.gov.rs
- d) Министарство рада, запошљавања и социјалне политике – minrzs.gov.rs
- e) Министарство енергетике - www.merz.gov.rs/lat

14. Рок важења понуде

14.1 Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и **не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.**

15. Измене, допуне и опозив понуде

15.1 У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.

15.2 Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду након достављања исте под условом да наручилац прими писано обавештење о измени, допуни или опозиву пре крајњег рока који је прописан за подношење понуда.

15.3 Обавештење о измени, допуни или опозиву понуде треба да буде припремљено, запечаћено, обележено и послато на исти начин као и претходна понуда. Наручилац ће ово обавештење прихватити као благовремено уколико је достављено код наручиоца пре истека рока за подношење понуда.

15.4 По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да мења своју понуду. У случају да након истека рока за подношење понуда, понуђач повуче своју понуду, Фонд ће активирати средство обезбеђења у складу са тачком 7.2 овог Упутства. Понуђач је одговоран за сваку штету коју Фонд претрпи у случају опозива понуде након истека рока за подношење понуда.

16. Учешће са подизвођачем

16.1 Понуђач може реализовати предмет набавке и преко подизвођача.

16.2 Уколико реализује набавку преко подизвођача, понуђач је у обавези и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- 16.3 Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум/уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму/уговору.
- 16.4 Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.
- 16.5 Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути оквирни споразум/уговор, осим ако би раскидом оквирног споразума/уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције – члан 80. став 12. и 13. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12).
- 16.6 Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца - члан 80. став 14. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12).

17. Заједничка понуда

- 17.1 Понуду може поднети и група понуђача.
- 17.2 Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
- a) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
 - b) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати оквирни споразум/уговор;
 - c) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
 - d) понуђачу који ће издати рачун;
 - e) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
 - f) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење оквирног споразума/уговора.
- 17.3 У случају заједничке понуде понуђачи одговарају Наручиоцу неограничено солидарно.

18. Јавно отварање понуда

- 18.1 Наручилац ће извршити јавно отварање понуда дана 04.05.2015. године са почетком у 10:30 часова.

18.2 Понуде ће се отворати редоследом којим су примљене/заведене од стране Наручиоца.

18.3 Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији наручиоца поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

19. Трошкови припремања понуде

19.1 Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

19.2 Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

19.3 Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

20. Неблаговремене понуде

20.1 Биће размотрене само понуде које су благовремено предате.

20.2 Благовременим се сматрају понуде примљене од стране наручиоца до 04.05.2015. године до 10:00 часова, без обзира на начин на који су послате.

20.3 Неблаговремене понуде се неће разматрати.

20.4 Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

21. Поверљивост података

21.1 Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве, биће коришћени само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније (сходно чл. 14. ЗЈН-а).

21.2 Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, одн. који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

- 21.3 Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора бити обележен црвеном бојом, поред њега мора бити наведено "ПОВЕРЉИВО", а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.
- 21.4 Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.
- 21.5 Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.
- 21.6 Информације у вези са прегледом и оценом понуда, као и у вези са предлогом одлуке о додели уговора/оквирног споразума неће бити обелодањене ниједном понуђачу или било којем другом лицу које није званично укључено у процес стручне оцене понуда до тренутка слања одлуке о додели уговора/оквирног споразума.
- 21.7 Сваки покушај понуђача да утиче на Наручиоца у процесу стручне оцене понуда или доношења одлуке о додели уговора/оквирног споразума, може да доведе до одбијања понуде тог понуђача.
- 21.8 Од момента отварања понуда до доношења одлуке о закључењу оквирног споразума понуђач може да комуницира са Наручиоцем искључиво писменим путем.

22. Додатне информације и објашњења у вези са припремањем понуде

- 22.1 Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или објашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.
- 22.2 Наручилац ће, заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или објашњења конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (www.rfzo.rs)
- 22.3 Захтев за додатним информацијама или објашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену "Додатне информације и објашњења – јавна набавка бр. 404-1-108/15-29 јавна набавка погонског горива за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање за период од 12 месеци" на неки од следећих начина:
- a) путем поште на адресу Јована Мариновића бр. 2, Београд,
 - b) путем факса на број (011) 2053-884,
 - c) путем електронске поште на адресу sladjana.kosanovic@rfzo.rs.

22.4 Тражење додатних информација и објашњења телефоном није дозвољено.

22.5 Комуникација у поступку предметне јавне набавке ће се вршити у складу са чланом 20. ЗЈН-а.

23. Додатна објашњења од понуђача

23.1 Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Захтев за објашњењем, као и само објашњење биће искључиво у писаној форми. Кроз објашњење се не може тражити, нудити или дозволити никаква измена цене, односно измена неког другог битног елемента понуде, осим уколико се ради о исправци рачунске грешке уочене од стране Наручиоца током оцене понуда.

23.2 Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

23.3 Наручилац ће, уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, а по окончаном поступку отварања понуда.

23.4 У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

23.5 Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

24. Критеријум за доделу уговора

24.1 Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.

24.2 Елементи критеријума: **цена горива, и распрострањеност мреже**

ОПИС И ВРЕДНОСНО ИЗРАЖАВАЊЕ КРИТЕРИЈУМА

1.ЦЕНА ГОРИВА	90 ПОНДЕРА
2.РАСПРОСТРАЊЕНОСТ ПРОДАЈНЕ МРЕЖЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ПАРТИЈЕ	10 ПОНДЕРА
УКУПНО	100 ПОНДЕРА

МЕТОДЕ ОЦЕЊИВАЊА

А. ЦЕНА ПО ЛИТРУ ГОРИВА: МАКСИМАЛНО 90 ПОНДЕРА

Р.БР.	ОПИС	ПОНДЕРИ
1.	Најнижа понуђена цена	90

Вредновање осталих понуда за овај елемент критеријума израчунава се по формули:

$$П1 = \frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times 90 \text{ (максималан број пондера)}}{\text{Цена из понуде која се рангира}}$$

Б. РАСПРОСТРАЊЕНОСТ МРЕЖЕ: МАКСИМАЛНО 10 ПОНДЕРА

Р.БР.	ОПИС	ПОНДЕРИ
1.	Распрострањеност продајне мреже (број бензинских станица) на територији партије	10

Вредновање осталих понуда за овај елемент критеријума израчунава се по формули:

$$П2 = \frac{\text{Распрострањеност мреже која се рангира} \times 10 \text{ (максималан број пондера)}}{\text{највећа распрострањеност мреже}}$$

НАПОМЕНА: распрострањеност мреже представља укупан број продајних места (бензинских пумпи) на територији свих градова и општина које се налазе на подручју појединачне партије а које су дате у Прилогу 1 – списак организационих јединица РФЗО и у Прилогу 2 – техничка спецификација у оквиру партија за коју се подноси понуда и доказује се списком бензинских станица са адресама на територији тих градова и општина. Понуђач је дужан да групише бензинске станице према партијама за које подноси понуду и то тако што ће навести број и назив партије и списак бензинских станица које се односе на наведену партију.

Укупан број пондера се добија применом следеће формуле:

$$П = П1 + П2$$

Уколико након стручне оцене достављених понуда, две или више прихватљивих понуда, за исту партију, буду имале исти број пондера, предност ће имати она понуда у којој је понуђена нижа цена.

Уколико две или више прихватљивих понуда, за исту партију, буду имале исту понуђену цену, предност ће имати она понуда у којој је наведен дужи рок плаћања од дана пријема фактуре.

25. Негативне референце

- 25.1 Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:
- a) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
 - b) учинио повреду конкуренције;
 - c) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
 - d) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.
- 25.2 Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године. Доказ може бити:
- a) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
 - b) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
 - c) исправа о наплаћеној уговорној казни;
 - d) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
 - e) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
 - f) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.
- 25.3 Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.
- 25.4 Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из чл. 82 става 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

26. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

- 26.1 Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (образац бр. 6 у конкурсној документацији).
- 26.2 Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица. Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

27. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

- 27.1 Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.
- 27.2 Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно – предајом у писарници наручиоца, електронском поштом на адресу sladjana.kosanovic@rfzo.rs, факсом на број (011)2053-884 или препорученом поштом са повратницом.
- 27.3 Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.
- 27.4 Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.
- 27.5 После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.
- 27.6 Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- 27.7 Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

- 27.8 Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број: број или ознака јавне набавке, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.
- 27.9 Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о закључењу оквирног споразума, такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен оквирни споразум није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1% понуђене цене понуђача којем је додељен оквирни споразум ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.
- 27.10 Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о закључењу оквирног споразума или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1% процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.
- 27.11 Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН-а.

28. Одлука о закључењу оквирног споразума

- 28.1 Наручилац ће у року од 25 дана од дана отварања понуда донети одлуку о закључењу оквирног споразума.

29. Увид у документацију

- 29.1 Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писани захтев наручиоцу.
- 29.2 Наручилац је дужан да понуђачу који поднесе захтев омогући увид и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са тачком 19. из овог Упутства.

30. Рок за закључење оквирног споразума

- 30.1 Оквирни споразум ће бити закључен са изабраним понуђачем у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН-а.
- 30.2 У случају да је за одређену партију поднета само једна понуда наручилац може закључити оквирни споразум за ту партију пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а.
- 30.3 Уколико изабрани понуђач одбије да закључи оквирни споразум, односно не достави средство обезбеђења за добро извршење посла из тачке 6. овог Упутства, приступиће се закључивању оквирног споразума са првим следећим најповољнијим понуђачем.

31. Измена и допуна конкурсне документације, одустајање од јавне набавке

31.1 Наручилац задржава право да:

- a) измени или допуни конкурсну документацију уколико се, у року предвиђеном за достављање понуда, укаже потреба за тим, с тим што је дужан да све новонастале измене или допуне конкурсне документације, објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (сходно члану 63. Закона о јавним набавкама).
- b) одустане од вршења избора ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације или ако престане потреба за предметном набавком.

VI. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

1. Услови за учешће у поступку

- 1.1 Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, и то:
 - 1.1.1 да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
 - 1.1.2 да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
 - 1.1.3 да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде;
 - 1.1.4 да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
 - 1.1.5 да поседује важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке односно за обављање послова трговине на мало дериватима нафте утврђена Законом о енергетици, издата од стране Агенције за енергетику РС;

2. Докази који се достављају уз понуду

- 2.1 Извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из регистра надлежног Привредног суда, уколико је понуђач правно лице, односно другог одговарајућег регистра, уколико је понуђач предузетник;
- 2.2 Извод из казнене евиденције, односно уверење суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 2.3 Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

- 2.4 Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих;
- 2.5 Потврде Привредног и Прекршајног суда да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;
- 2.6 Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације;
- 2.7 Важећа лиценца издата од стране Агенције за енергетику Републике Србије;

3. Начин доказивања испуњености услова

- 3.1 Докази о испуњености услова могу бити достављени у неовереним копијама.
- 3.2 Докази под тачком 2.2, 2.3, 2.4 и 2.6 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
- 3.3 Доказ под тачком 2.5 мора бити издат након објављивања позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки.
- 3.4 Понуђач уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доставља доказе наведене у тачкама 2.1 – 2.6.
- 3.5 Наручилац задржава право да, пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, тражи од понуђача чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.
- 3.6 Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

- 3.7 Уколико понуду подноси група понуђача сваки члан групе понуђача мора да докаже да самостално испуњава услове под 1.1., осим услова под 1.1.5.. Услов под 1.1.5 дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
- 3.8 Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да докаже за сваког подизвођача појединачно да испуњава услове под 1.1., осим услова под 1.1.5. Услов под 1.1.5 дужан је да испуни подизвођач само уколико се услов односи на део набавке који он реализује.
- 3.9 Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив предмета набавке: Погонско гориво за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање за период од 12 месеци, бр. 404-1-108/15-29

Назив понуђача	
Седиште понуђача (град, општина и адреса)	
Особа за контакт	
Име и презиме директора	
Име и презиме законских заступника	
Телефон	
Факс	
Електронска пошта	
Назив банке	
Текући рачун понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број	

Напомена:

- Образац се попуњава у случају када понуђач самостално подноси понуду или када понуђач подноси понуду са подизвођачем, у супротном исти не треба попунити и доставити.

ОБРАЗАЦ БР. 2 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив предмета набавке: Погонско гориво за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање за период од 12 месеци, бр. 404-1-108/15-29

1.	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број понуђача	
	Порески идентификациони број	
	Име и телефон особе за контакт	
2.	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број понуђача	
	Порески идентификациони број	
	Име и телефон особе за контакт	

Напомена:

- Образац се попуњава само у случају подношења заједничке понуде, у супротном исти не треба попунити и доставити.
- Уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је наведени образац копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОБРАЗАЦ БР. 3 - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив предмета набавке: Погонско гориво за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање за период од 12 месеци, бр. 404-1-108/15-29

1.	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број подизвођача	
	Порески идентификациони број	
	Име и телефон особе за контакт	
2.	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број подизвођача	
	Порески идентификациони број	
	Име и телефон особе за контакт	

Напомена:

- Образац се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачем, у супротном исти не треба попунити и доставити.
- Уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је наведени образац копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ОБРАЗАЦ БР. 4 - ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ - ПОГОНСКО ГОРИВО ЗА ПОТРЕБЕ РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ ЗА ПЕРИОД ОД 12 МЕСЕЦИ, БР. 404-1-108/15-29

Као понуђач _____/назив понуђача или члана групе понуђача/ у јавној набавци погонског горива за период од 12 месеци бр. 404-1-108/15-29, на основу Позива за подношење понуде објављеног на Порталу јавних набавки дана 03.04.2015. године, подносим понуду како следи:

I Понуда се односи на партију: (заокружити партију)

- | | | | | | |
|-------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| - партија 1 | - партија 6 | - партија 11 | - партија 16 | - партија 21 | - партија 26 |
| - партија 2 | - партија 7 | - партија 12 | - партија 17 | - партија 22 | - партија 27 |
| - партија 3 | - партија 8 | - партија 13 | - партија 18 | - партија 23 | - партија 28 |
| - партија 4 | - партија 9 | - партија 14 | - партија 19 | - партија 24 | |
| - партија 5 | - партија 10 | - партија 15 | - партија 20 | - партија 25 | |

II Понуда се подноси: (заокружити)

A. Самостално

B. Као заједничка понуда

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

B. Са подизвођечем:

1. Назив подизвођача _____

(навести назив и седиште подизвођача)

Процент укупне вредности набавке поверен подизвођачу _____

Део предметне набавке који ће извршити подизвођач _____

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуде.

НАПОМЕНА: понуђени рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана

Рок плаћања _____ дана од дана од дана пријема фактуре.

НАПОМЕНА: понуђени рок плаћања не може бити краћи од 30 дана

у _____

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана _____

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ БР. 5 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона _____
(Назив понуђача или члана групе понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке: Погонско гориво за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање за период од 12 месеци, бр. 404-1-108/15-29, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Овлашћено лице понуђача:

М.П.

дана _____

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (образац копирати у довољном броју примерака).

**ОБРАЗАЦ БР. 6 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О
ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама,
_____ /назив понуђача или члана групе
понуђача/ даје:

ИЗЈАВУ

да је приликом састављања понуде у поступку јавне набавке погонског горива за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање за период од 12 месеци, бр. 404-1-108/15-29, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

у _____

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (образац копирати у довољном броју примерака).

ОБРАЗАЦ БР. 8 - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12), а сходно члану 5. став 10. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 29/2013), као понуђач _____ уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

За јавну набавку погонског горива за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање за период од 12 месеци, бр. 404-1-108/15-29

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без пдв
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12).

у _____

Овлашћено лице понуђача:

М.П.

дана _____

- **Напомена:**
- Образац трошкова припреме понуде попуњавају понуђачи који су имали наведене трошкове и који тражи да му их наручилац надокнади.

- Остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12).
- Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће исти попунити, потписати и печатом оверити.

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

НАРУЧИЛАЦ:

Републички фонд за здравствено осигурање, ул. Јована Мариновића 2, Београд, кога заступа в.д. директор др Верица Лазић

Матични број: XXX

ПИБ: XXXXX

Број рачуна: XXXXX који се води код Управе за трезор
(у даљем тексту: Фонд)

ПОНУЂАЧ:

/Назив фирме/ _____,

/адреса/ _____,

/име и презиме лица које га заступа/ _____.

Матични број: XXX

ПИБ: XXXXX

Број рачуна: XXXXXX који се води код _____ банке
(у даљем тексту: Добављач)

Закључују

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БР. XXX

1 УВОДНЕ НАПОМЕНЕ И КОНСТАТАЦИЈЕ

1.1. Фонд и Добављач у уводу констатују:

1.1.1. да се оквирни споразум закључује на основу спроведеног отвореног поступка јавне набавке бр. 404-1-108/15-29,

1.1.2. да се оквирни споразум закључује за потребе организационих јединица Републичког фонда за здравствено осигурање,

1.1.3. да се оквирни споразум закључује са једним добављачем, у складу са условима и критеријумима дефинисаним у конкурсној документацији за јавну набавку бр. 404-1-108/15-29,

1.1.4. да је Фонд, на основу Одлуке бр. XXX од _____ 2015. године, изабрао понуду понуђача, бр. _____ од _____ 2015. године,

1.1.5. да ће Фонд закључити уговор за потребе организационих јединица РФЗО.

2 ПРЕДМЕТ СПОРАЗУМА

2.1. Предмет овог споразума је утврђивање услова под којима ће се закључивати појединачни уговори о јавној набавци погонског горива које је предмет јавне набавке бр. 404-1-108/15-29, за партију/партије: _____

(понуђач наводи бројеве свих партија за које подноси понуду)
између Фонда и Добављача.

2.2. Добра која су предмет овог споразума ближе су дефинисана у Техничкој спецификацији (Прилог 2 споразума) и понуди бр. _____ од _____ 2015. године (Прилог 3 споразума) који се налазе у прилогу овог споразума и представљају његов саставни део.

2.3. Овај оквирни споразум закључује се на период од годину дана.

2.4. Обим набавки, односно количине предвиђене споразумом су оквирне и могу се разликовати од количина које ће Наручилац уговорити током реализације овог споразума, а све у зависности од потреба Фонда, као и расположивих финансијских средстава.

3 ПРАВА И ОБАВЕЗЕ СТРАНА У СПОРАЗУМУ

3.1. Фонд је дужан да:

3.1.1. обезбеди да се добра која су предмет овог споразума и која се набављају од стране Наручилаца, набављају искључиво од Добављача у складу са и на начин предвиђен овим споразумом;

3.1.2. правовремено обавештава Добављача о чињеницама које су од значаја за реализацију његових обавеза, а посебно да га правовремено информисе о потребама Наручиоца када оне прелазе уговорене количине.

3.2. Добављач је дужан да:

3.2.1. на писмени позив Наручиоца закључи уговор о јавној набавци у складу са овим споразумом;

3.2.2. извршава уговорне обавезе према Наручиоцу у складу са преузетим обавезама и правилима струке, у уговореним роковима;

3.2.3. одмах по сазнању, писменим путем, обавести Фонд о чињеницама које би могле да знатно отежају или онемогуће снабдевање Наручиоца;

3.2.4. обезбеди да добра која испоручује немају правне или материјалне недостатке;

3.2.5. испоручује добра у складу са уговореним количинама и уговореним квалитетом, која испуњавају све захтеве постављене у техничким спецификацијама и конкурсној документацији;

4 СПРОВОЂЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

- 4.1. Наручилац ће са Добављачем закључити појединачни уговор о јавној набавци у складу са количинама одобреним од стране Фонда и ценама према понуди Добављача бр. _____ од _____ и важећем ценовнику Добављача.
- 4.2. На основу овог споразума, Добављач закључује уговор са Наручиоцем након пријема позива Наручиоца. Позив се доставља путем поште, електронске поште или факсом.
- 4.3. Уколико се током реализације овог споразума утврди оправдана потреба за већим количинама од уговорених, Наручилац ће моћи да закључи додатни уговор о јавној набавци са Добављачем.
- 4.4. Наручилац се обавезује да одмах по закључењу уговора Добављачу достави потписан и печатом оверен списак својих моторних возила са регистарским бројевима и врстом горива који ће бити саставни део уговора и на основу кога ће се издавати кредитне картице.
- 4.5. Добављач се обавезује да Наручиоцу без накнаде изда и преда кредитне картице у року од 10 дана од дана пријема списка из тачке 4.4.
- 4.6. Наручилац се обавезује да Картице чува са дужном пажњом да не би дошло до злоупотребе илу губитка. Наручилац се обавезује да у случају губитка, крађе или уништења картице о томе обавести Добављача у писаној форми.
- 4.7. Добављач се обавезује да по пријему обавештења о губитку, крађи или уништењу картице исту утврди неважећом као и да без одлагања изда нову картицу.

5 ЦЕНА, УСЛОВИ И РОК ПЛАЋАЊА

5.1. Цена из споразума јесте јединична цена за 1 литар горива које је предмет овог споразума, из понуде добављача бр. _____ од _____ 2015. године и на основу којих се закључују појединачни уговори.

5.2. Јединична цена без ПДВ-а за литар горива износи:

EURO PREMIJUM BMB 95 _____ динара;

EURO DIZEL _____ динара;

TNG _____ динара.

- 5.3. Цена горива по 1lit појединачне испоруке током трајања оквирног споразума утврђује се одлукама Добављача у складу са позитивноправним прописима, односно према важећем Ценовнику Добављача на дан испоруке на бензинској станици Добављача.
- 5.4. Наручилац плаћа испоручене количине по ценама на дан преузимања на бензинској станици, на основу рачуна уплатом на текући рачун Добављача, у року од _____ дана (минимум 30 дана) од дана издавања фактуре. Фактурисање се врши једном месечно. Добављач је у обавези да фактуру достави најкасније у року од 10 дана од дана њеног издавања.
- 5.5. Добављач се обавезује да ће Наручиоцу одобравати све попусте на цене и количине које одобрава корпоративним клијентима.

6 КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ

- 6.1 Уговорне стране су сагласне да квалитет испорученог горива мора да испуњава техничке и друге захтеве и критеријуме квалитета прописане Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла ("Сл. гласник РС", бр.123/2012), и Правилником и измени и допуни Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл. Гласник“ 63/2013).
- 6.2 Наручилац има прво да приликом сваке појединачне испоруке горива на бензинској станици Добављача изврши квалитативну и квантитативну контролу испорученог горива.
- 6.3 У случају постојања квантитативних недостатака Наручилац може одмах уложити приговор, а Добављач се обавезује да одмах комисијски утврди чињенице, о чему ће се сачинити записник који потписују присутни представници обе уговорне стране.
- 6.4 Квантитативне недостатке констатоване записником из става 1. овог члана, Добављач је дужан да без одлагања отклони о свом трошку.
- 6.5 У случају постојања квалитативних недостатака који су уочени непосредним опажањем приликом испоруке, Наручилац може одмах уложити приговор, а Добављач се обавезује да одмах упути стручно лице ради узорковања и анализе горива.
- 6.6 Уколико Наручилац не омогући стручном лицу Добављача да изврши узорковање горива, губи право на истицање приговора.
- 6.7 У случају постојања скривених мана горива, Наручилац може уложити приговор Добављачу одмах након сазнања, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана сазнања.
- 6.8 Апсолутни рок у коме Наручилац може истицати приговор на квалитет износи 10 (десет) дана од дана појединачне испоруке горива.

6.9 Уколико Добављач не прихвати постојање недостатака у квалитету испорученог горива, за утврђивање квалитета уговорне стране споразумно ће ангажовати друго правно лице.

6.10 Уколико се контролом квалитета установи да је испоручено гориво одговарајућег квалитета, Наручилац сноси трошкове контролног утврђивања квалитета.

6.11 Уколико се контролом квалитета установи да је испоручено гориво није одговарајућег квалитета, Добављач сноси трошкове контролног утврђивања квалитета и дужан је да надоканади све евентуалне штете узроковане на службеним возилима Наручилац које су настале као последица неадекватног квалитета.

7 ИСПОРУКА И ПРИЈЕМ

7.1 Добављач се обавезује да испоруке горива врши према потребама Купца, одмах након пријема захтева на својим бензинским станицама у свему према Списку бензинских станица, који чини саставни део уговора.

7.2 Добављач се обавезује да испоруке горива врши квалитетно у свему према нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, уважавајући правила струке, професионално и савесно.

8 СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

8.1 Банкарску гаранцију за добро извршење посла Добављач мора да поднесе Фонду приликом потписивања оквирног споразума, односно најкасније у року од 10 дана од обостраног потписивања оквирног споразума, у висини од 5% од укупне вредности оквирног споразума.

8.2 Достављена банкарска гаранција мора имати рок важења не краћи од 40 (четрдесет) дана од дана истека важења оквирног споразума из тачке 2.3. овог споразума.

8.3 Уколико се за време трајања оквирног споразума продуже рокови за извршење обавеза из оквирног споразума и уговора закључених на основу оквирног споразума, обавеза је Добављача да обезбеди продужење важења банкарске гаранције и то најмање за број дана за који је продужен рок за извршење обавеза.

8.4 Фонд ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла уколико обавезе по оквирном споразуму не буду благовремено или правилно реализоване, односно уколико Добављач престане да их реализује.

8.5 Банкарска гаранција за добро извршење посла важи за испуњење обавеза за све Наручиоце по овом споразуму.

8.6 Наступање више силе ослобађа од одговорности стране у споразуму за кашњење у извршењу обавеза из споразума. О датуму наступања, трајању и датуму престанка

више силе, стране у споразуму су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.

8.7 Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила.

или

8.1 Добављач се обавезује да истовремено са закључењем оквирног споразума преда Фонду соло меницу као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у висини од 5% од укупне вредности оквирног споразума.

8.2 Фонд ће реализовати меницу за добро извршење посла уколико изабрани понуђач не испуњава своје уговорне обавезе.

8.3 Рок важења менице из става 1. овог члана је 40 дана дужи од дана истека рока важења оквирног споразума.

8.4 Добављач се обавезује да уз меницу из става 1. овог члана преда и копију картона са депонованим потписима овлашћених лица Добављача, Извод Народне банке Србије да је меница регистрована, као и овлашћење Фонду да меницу може попунити у складу са овим оквирним споразумом.

9 СПОРОВИ

9.1 Стране у споразуму су сагласне да се евентуални спорови решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду.

10 РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

10.1 Фонд има право да у било којем тренутку раскине споразум. Раскид споразума наступа по протеклу 3 (три) месеца од достављања писменог обавештења о раскиду.

10.2 У случају битних повреда одредаба споразума или повреда које се понављају, споразум може да раскине свака уговорна страна. Раскид споразума захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 30 (тридесет) дана.

10.3 Раскид споразума из тачке 11.2. може да се изврши само уколико је друга страна у споразуму претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

10.4 Раскид споразума из тачке 11.2. може да изврши само страна у споразуму која је своје обавезе из споразума у потпуности и благовремено извршила.

10.5 Раскид оквирног споразума нема утицаја на појединачне уговоре закључене на основу овог споразума и исти се извршавају у складу са одредбама тих уговора и овог споразума.

11 ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

11.1 Измене и допуне текста овог споразума могуће су само уз пристанак обе стране, дат у писаном облику.

12 ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

12.1 Овај споразум закључује се даном потписивања обе стране у споразуму.

13 ДОСТАВЉАЊЕ ИНФОРМАЦИЈА

13.1 Добављач је дужан да сваког 10-ог у месецу, за претходни месец, Фонду доставља извештај о испорукама извршеним Наручиоцима на основу овог оквирног споразума, на обрасцу који припреми Фонд.

14 ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

14.1 Овај споразум сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака на српском језику, од којих Фонду припадају четири примерка, а Добављачу два примерка.

14.2 Саставни део овог споразума су и његови прилози, како следи:

Прилог 1 - Списак организационих јединица Републичког фонда за здравствено осигурање који примењују овај оквирни споразум

Прилог 2 – Техничка спецификација са количинама опредељеним по организационим јединицама Републичког фонда за здравствено осигурање

Прилог 3 – Понуда Добављача бр. _____ од _____ 2015.године и важећи ценовник нафтних деривата

Прилог 4– Списак бензинских станица

Напомена: Појединачни уговори које ће Наручилац закључивати са Добављачем могу се закључити на основу модела уговора који је саставни део конкурсне документације.

Такође, појединачни уговори које ће Наручилац закључивати са Добављачем могу се закључити и по моделу корпоративних уговора Добављача уколико садрже све битне одредбе Оквирног споразума.

МОДЕЛ УГОВОРА

НАРУЧИЛАЦ:

Републички фонд за здравствено осигурање, ул. Јована Мариновића 2, Београд,
кога заступа в.д. директор др Верица Лазић
Матични број: XXX
ПИБ: XXXXX
Број рачуна: XXXXX који се води код Управе за трезор
(у даљем тексту: Фонд)

ДОБАВЉАЧ:

/Назив фирме/ _____,
/адреса/ _____,
/име и презиме лица које га заступа/ _____.
Матични број: XXX
ПИБ: XXXXX
Број рачуна: XXXXX који се води код _____ банке

Закључују

УГОВОР БР. XXX

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ И КОНСТАТАЦИЈЕ

- Купац и Продавац у уводу констатују:
1. да је Републички фонд за здравствено осигурање спровео отворени поступак јавне набавке бр. 404-1-108/15-29 за набавку погонског горива за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање, а ради закључења оквирног споразума,
 2. да је Републички фонд закључио оквирни споразум са _____
/навести назив Продаваца/ на основу Одлуке бр. XXXXX од XXXX 2015.
године,
 3. да овај уговор о јавној набавци закључују у складу са оквирним споразумом бр. XXXXXXXX /навести број и датум/.
 4. На сва питања која нису уређена овим уговором, примењују се одредбе оквирног споразума из тачке 2. овог Уговора. Продавац и Купац дужни су да поштују одредбе оквирног споразума.

Члан 1.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет уговора је испорука погонског горива који је предмет јавне набавке бр. 404-1-108/15-29, за партију/партије: _____

(понуђач наводи бројеве свих партија за које подноси понуду)
између Купца и Продавца, у складу са понудом Продаваца бр. _____ /унети број
и датум понуде Продаваца/.

Члан 2.

ЦЕНА И ПЛАЋАЊЕ

Цена из уговора јесте јединична цена за 1 литар горива које је предмет овог уговора, из понуде Продаваца бр. _____ од _____ 2015. године.

Јединична цена без ПДВ-а за литар горива износи:

EURO PREMIJUM BMB 95 _____ динара;

EURO DIZEL _____ динара;

TNG _____ динара.

Вредност уговора, која обухвата укупне уговорене количине партија за које је Продавац поднео понуду, без ПДВ-а, износи _____ динара.

Вредност уговора, која обухвата укупне уговорене количине партија за које је Продавац поднео понуду, са урачунатим ПДВ-ом, износи _____ динара.

Цена горива по 1lit појединачне испоруке утврђује се одлукама Продавца у складу са позитивноправним прописима, односно према важећем Ценовнику Продавца на дан испоруке на бензинској станици Продавца.

Купац плаћа испоручене количине по ценама на дан преузимања на бензинској станици, на основу рачуна уплатом на текући рачун Продавца, у року од _____ дана (минимум 30 дана) од дана издавања фактуре. Фактурисање се врши једном месечно. Продавац је у обавези да фактуру достави најкасније у року од 10 дана од дана њеног издавања.

Продавац се обавезује да ће Купцу одобрвати све попусте на цене и количине које одобрава корпоративним клијентима.

Вредност уговора, која обухвата вредност за све количине опредељене за Купца, биће утврђена на основу остварене потрошње Купца на местима примопредаје током периода снабдевања.

Члан 3.

КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ

Уговорне стране су сагласне да квалитет испорученог горива мора да испуњава техничке и друге захтеве и критеријуме квалитета прописане Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла ("Сл. гласник РС", бр.123/2012), и Правилником и измени и допуни Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл. Гласник“ 63/2013).

Купац има прво да приликом сваке појединачне испоруке горива на бензинској станици Продавца изврши квалитативну и квантитативну контролу испорученог горива.

У случају постојања квантитативних недостатака Купац може одмах уложити приговор, а Продавац се обавезује да одмах комисијски утврди чињенице, о чему ће се сачинити записник који потписују присутни представници обе уговорне стране.

Квантитативне недостатке констатоване записником из става 1. овог члана, Продавац је дужан да без одлагања отклони о свом трошку.

У случају постојања квалитативних недостатака који су уочени непосредним опажањем приликом испоруке, Купац може одмах уложити приговор, а Продавац се обавезује да одмах упуту стручно лице ради узорковања и анализе горива.

Уколико Купац не омогући стручном лицу Продавца да изврши узорковање горива, губи право на истицање приговора.

У случају постојања скривених мана горива, Купац може уложити приговор Продавцу одмах након сазнања, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана сазнања.

Апсолутни рок у коме Купац може истицати приговор на квалитет износи 10 (десет) дана од дана појединачне испоруке горива.

Уколико Продавац не прихвати постојање недостатака у квалитету испорученог горива, за утврђивање квалитета уговорне стране споразумно ће ангажовати друго правно лице.

Уколико се контролом квалитета установи да је испоручено гориво одговарајућег квалитета, Купац сноси трошкове контролног утврђивања квалитета.

Уколико се контролом квалитета установи да је испоручено гориво није одговарајућег квалитета, Продавац сноси трошкове контролног утврђивања квалитета и дужан је да надоканади све евентуалне штете узроковане на службеним возилима Купац које су настале као последица неадекватног квалитета.

Члан 4.

ИСПОРУКА И ПРИЈЕМ

Продавац се обавезује да испоруке горива врши према потребама Купца, одмах након пријема захтева на својим бензинским станицама у свему према Списку бензинских станица, који чини саставни део уговора.

Продавац се обавезује да испоруке горива врши квалитетно у свему према нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, уважавајући правила струке, професионално и савесно.

Члан 5.

ВИША СИЛА

Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила.

Члан 6.

СПОРОВИ

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 7.

РАСКИД УГОВОРА

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 15 (петнаест) дана.

Члан 8.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

Измене и допуне текста овог уговора могуће су само уз пристанак обе уговорне стране, дат у писаном облику, као и уз писану сагласност Републичког фонда за здравствено осигурање.

Члан 9.

СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

Овај уговор ступа на снагу даном постписивања обе уговорене стране.

Члан 10.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај уговор сачињен у XX (_____) истоветних примерка на српском језику, од којих се свакој уговорној страни уручују по XX (____) примерка, док се 2 (два) примерка достављају Републичком фонду за здравствено осигурање.

Саставни део овог уговора су и његови прилози, како следи:

Прилог бр.1 – Оквирни споразум бр. _____ од _____ 2015.

Прилог бр.2 – Понуда Продаваца бр. _____ од _____ 2015. године.

Прилог бр.3 – Техничка спецификација по врсти горива.