



Републички фонд за здравствено осигурање

**РЕПУБЛИЧКИ ФОНД
ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ**

08 број: 404-1-34/15-7

09.04.2015.године

Јована Мариновића 2

Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
ЛОЖ УЉА ЗА ПОТРЕБЕ ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА РФЗО-
ФИЛИЈАЛА БЕОГРАД, ФИЛИЈАЛА УЖИЦЕ И ФИЛИЈАЛА
СМЕДЕРЕВО**

Рок за достављање понуда је до **11.05.2015. године до 10,30 часова.**

Понуде се достављају на адресу Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2.

Јавно отварање понуда обавиће се **11.05.2015. године у 11,00 часова**, у просторијама Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2.

јавна набавка број: 404-1-108/15-37

Београд, април 2015. године



На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012 и 14/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013) припремљена је,

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
ЛОЖ УЉА ЗА ПОТРЕБЕ ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА РФЗО- ФИЛИЈАЛА БЕОГРАД,
ФИЛИЈАЛА УЖИЦЕ И ФИЛИЈАЛА СМЕДЕРЕВО, САДРЖИ:**

Поглавље	Назив поглавља	Страна
1	Општи подаци о јавној набавци	3
2	Подаци о предмету јавне набавке	4
3	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуге	4
4	Техничка спецификација	5
5	Услови за учешће из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
6	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9
7	Образац бр.1 – Подаци о понуђачу	17
7.1	Образац 1.1 – Подаци о понуђачу у заједничкој понуди	18
7.2	Образац 1.2 – Подаци о подизвођачу	19
8	Образац бр. 2 – Учешће подизвођача	20
9	Образац бр. 3 - Понуда	21
9.1	Образац бр.3.1 - Понуда	22
10	Модел уговора	24
11	Образац бр. 4 – Трошкови припремања понуде	28
12	Образац бр. 5 – Изјаве о достављању финансијских гаранција	29
13	Образац бр.6 – Изјава понуђача о независној понуди	31
14	Образац бр.7 – Изјава понуђача у складу са чланом 75. став 2. Закона	32



Републички фонд за здравствено осигурање

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Републички фонд за здравствено осигурање, ул. Јована Мариновића бр. 2, Београд,
www.rfzo.rs

2. Врста поступка:

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12 и 14/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке број 404-1-108/15-37 је лож уље за потребе организационих јединица РФЗО- Филијала Београд, Филијала Ужице и Филијала Смедерево.

4. Предметна јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Не спроводи се резервисана јавна набавка

6. Не спроводи се електронска лицитација

7. Контакт:

-путем поште на адресу Јована Мариновића 2, Београд,
-путем факса на број 011/2053-884,

8. Преузимање конкурсне документације

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки и интернет странице Наручиоца www.rfzo.rs.

9. Подаци о месту и року за подношење понуда

Рок за достављање понуда је 30 дана од дана објављивања позива за подношење понуда, односно до **11.05.2015. године до 10,30 часова.**

Понуде се достављају на адресу Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2.

10. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда

Јавно отварање понуда обавиће се **11.05.2015. године у 11,00 часова**, у просторијама Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2.



2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке:

Предмет набавке је лож уље за потребе следећих организационих јединица РФЗО:

1. Филијала за град Београд- Испостава Младеновац
2. Филијала за Златиборски округ Ужице- Испостава Пријепоље
3. Седиште Филијале за Подунавски округ Смедерево

Предметна набавка је дефинисана у Општем речнику набавке на позицији: 09135100 – Лож уље.

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБРА

3.1 Врста добра

Енергент- Лож уље

3.2 Техничке карактеристике

Техничке карактеристике добра које су предмет ове набавке дате су у Поглављу 4.конкурсне документације.

3.3 Квалитет

У складу са захтевима из техничке спецификације.

3.4 Количина и опис добра

У складу са захтевима из техничке спецификације.

3.5 Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац одређује запослено лице са његове стране, да врши контролу испорученог добра, након чега сваки издати рачун Извршиоца парафира, чиме потврђује да је услуга која је предмет овог уговора извршена на уговорени начин.

3.6 Рок испоруке

Према захтеву Наручиоца/организационе јединице РФЗО.

3.7. Место испоруке

Филијала за град Београд- Испостава Младеновац, Николе Пашића 27, Младеновац,
Филијала за Златиборски округ са седиштем у Ужицу- Испостава Пријепоље Валтерова 35,
Пријепоље,
Филијала за Подунавски округ са седиштем у Смедереву, Трг Републике 4, Смедерево.



Републички фонд за здравствено осигурање

4. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА :

Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке је лож уље за потребе организационих јединица РФЗО- Филијала Београд, Филијала Ужице и Филијала Смедерево.

МЕСТО ИСПОРУКЕ	АДРЕСА	ПОТРЕБНА КОЛИЧИНА	ЗАПРЕМИНА РЕЗЕРВОАРА
Филијала за град Београд- Испостава Младеновац	Николе Пашића 27, Младеновац	10.000 литара	12.000 литара
Филијала за Златиборски округ са седиштем у Ужицу- Испостава Пријепоље	Валтерова 35, Пријепоље	9.000 литара	5.000 литара
Филијала за Подунавски округ са седиштем у Смедереву	Трг Републике 4, Смедерево	15.000 литара	7.000 литара

Понуђач је у обавези да сходно члану 71. став. 2. ЗЈН, поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом.



5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач је обавезан да сагласно одредбама Закона о јавним набавкама, уз понуду приложи одговарајуће доказе о испуњености услова.

Докази о испуњености услова могу бити достављени у неовереним копијама.

Редни број	Назив документа
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	
1.	<p>Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p> <p>Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.</p>
2.	<p>Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Доказ: Правна лица:</p> <p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).</p> <p>Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p>Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p>
3.	<p>Услов: Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.</p> <p>Доказ:</p> <p>Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;</p> <p>Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.</p> <p>Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.</p>



4.	Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији. Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
5.	Услов: Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке. Доказ: Важећа лиценца Агенције за енергетику Републике Србије за трговину на велико са нафтом и нафтним дериватима и за складиштење нафте и нафтних деривата.
ДОДАТНИ УСЛОВИ	
6.	Услов: <u>финансијски капацитет</u> Доказ: Извештај о бонитету за јавне набавке (образац BON-JN) који издаје Агенција за привредне регистре и Извештај овлашћеног ревизора уколико је понуђач обвезник вршења ревизије, као доказ да понуђач има позитиван финансијски резултат у 2012. и 2013. години.
7.	Услов: <u>пословни капацитет</u> Услов 1: Да је понуђач у претходне 3 (три) обрачунске године збирно (2012., 2013. и 2014.) продавао или продаје добро које је предмет јавне набавке најмање у вредности понуде. Доказ: Потврда на сопственом образцу потписана и печатирана од стране овлашћеног лица понуђача.
8.	Услов: <u>технички капацитет</u> Услов: да у моменту подношења понуде располаже са минимум 1 цистерном за транспорт нафтних деривата. Доказ: копија саобраћајне дозволе и подаци саобраћајне дозволе очитани и одштампани са читача картица саобраћајних дозвола;

НАПОМЕНЕ:

- Докази под тачком 2, 3 и 4 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
- Доказ под тачком 3 мора бити издат након објављивања позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки, односно интернет страници наручиоца.
- Подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл. се могу добити код следећих институција:

1. Министарство финансија и привреде Републике Србије – www.mfp.gov.rs
2. Пореска управа Републике Србије - <http://poreskaupravs.org/>
3. Министарство правде и државне управе Републике Србије - www.drazavnauprava.gov.rs
4. Министарство рада, запошљавања и социјалне политике Републике Србије - www.minrzs.gov.rs
5. Агенција за заштиту животне средине – www.sepa.gov.rs
6. Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине - www.merz.gov.rs

- Понуђач уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова од тачке 1. до 4.

- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке утврђене чланом 81. став 4 тачка 1) до 6).

- За све своје подизвођаче, наведене у понуди, понуђач мора да достави доказе о испуњености обавезних услова за учешће, и то у истом облику и на начин како се то тражи за понуђача (испуњавање услова из члана 75. став 1 тачка 1) до 4) Закона), а доказ о испуњености



услова из члана 75. став 1 тачка 5. Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

- Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

- У складу са чланом 79. став 4 Закона, понуђач није дужан да доставља доказ који је јавно доступан на интернет страницама надлежних органа и то: Решење о упису у регистар Агенције за привредне регистре - као доказ да је регистрован код надлежног органа (доступно на сајту Агенције за привредне регистре).

- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

- Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе

- Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач је дужан да документа која прилаже као доказ поређа редоследом као у овом обрасцу.



6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12 и 14/2015), а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом.

1. Језик

Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

2. Понуда са варијантама није дозвољена

3. Рок важења понуде

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

4. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Коверат или кутија са понудом мора имати ознаку „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЛОЖ УЉА ЗА ПОТРЕБЕ ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА РФЗО-ФИЛИЈАЛА БЕОГРАД, ФИЛИЈАЛА УЖИЦЕ И ФИЛИЈАЛА СМЕДЕРЕВО, редни број набавке 404-1-108/15-37, - НЕ ОТВАРАТИ „

На полеђини коверте или кутије понуђач наводи своју адресу, телефон и одговорно лице.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу Републичког фонда за здравствено осигурање, ул. Јована Мариновића бр.2, Београд - канцеларија бр. 6.

Благовременим се сматрају понуде које Наручиоцу стигну најкасније до 11.05.2015. године до 10,30 часова, без обзира на начин како су послате.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- 1) попуњен образац Подаци о понуђачу, уколико понуђач самостално подноси понуду (образак бр. 1 у конкурсној документацији);
- 2) попуњен образац Подаци о понуђачу у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача (образак бр. 1.1 у конкурсној документацији);
- 3) попуњен образац Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (образак бр. 1.2 у конкурсној документацији);
- 4) попуњен, печатом оверен и потписан образац Учешће подизвођача, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (образак бр. 2 у конкурсној документацији);
- 5) попуњен, печатом оверен и потписан образац Понуде за јавну набавку лож уља за потребе организационих јединица РФЗО-Филијала Београд, Филијала Ужице и Филијала Смедерево, (образак бр. 3 и образав бр. 3.1 у конкурсној документацији);
- 6) доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама за предметну јавну набавку;



Републички фонд за здравствено осигурање

- 7) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве о достављању финансијских гаранција са прилогом (бланко меница, менично овлашћење за озбиљност понуде, картон депонованих потписа и извод из Регистра меница НБС или захтев за регистрацију менице, као доказ да је достављена меница регитрована у Регистру меница Народне банке Србије - (образац бр. 5 у конкурсној документацији);
- 8) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о независној понуди (образац бр. 6 у конкурсној документацији);
- 9) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама (образац бр. 7 у конкурсној документацији),

Понуђач доставља понуду у складу са обрасцима који су саставни део конкурсне документације, као и на сопственим обрасцима потраживаним у конкурсној документацији.

Понуда, односно образац понуде и други обрасци предвиђени конкурсном документацијом морају бити јасни и недвосмислени, као и оверени печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Обрасце дате у конкурсној документацији, одн. подаци који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Свака учињена исправка, белјење или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани (или парафирани) од стране овлашћеног лица.

Значење појмова који су коришћени у изради конкурсне документације дефинисано је чланом 3. Закона о јавним набавкама.

Неблаговремене понуде се неће разматрати.

Неодговарајуће и неприхватљиве понуде ће бити одбијене.

Уколико конкурсну документацију потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање конкурсне документације.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, с тим што исто мора бити прецизирано у споразуму којим се понуђачи из групе међусобно обавезују на извршење јавне набавке, а која чини саставни део заједничке понуде сагласно чл.81 закона о јавним набавкама.

5. Партије:

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

6. Јавно отварање понуда

Наручилац ће извршити јавно отварање понуда дана **11.05.2015. године са почетком у 11,00 часова.**

Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији наручиоца поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

Присутни представници понуђача након окончања поступка отварања понуда потписују Записник о јавном отварању понуда, у коме се евидентира и њихово присуство.

7. Трошкови припремања понуде

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

8. Одбијање понуде

Биће разматрене само понуде које су благовремено предате.

Благовременим се сматрају понуде примљене од стране наручиоца до **11.05.2015. године до 10,30 часова**, без обзира на начин на који су послате.

Неблаговремене понуде се неће разматрати, већ ће бити одбијене и враћене понуђачу.



Републички фонд за здравствено осигурање

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.
Неприхватљиве и неодговарајуће понуде ће бити одбијене.

9. Начин измене, допуне и опозива понуде у складу са чланом 87. став 6 Закона о јавним набавкама

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Јована Мариновића 2, Београд, канцеларија бр.13, са знаком:

„ИЗМЕНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЛОЖ УЉА ЗА ПОТРЕБЕ ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА РФЗО-ФИЛИЈАЛА БЕОГРАД, ФИЛИЈАЛА УЖИЦЕ И ФИЛИЈАЛА СМЕДЕРЕВО, број набавке 404-1-108/15-37, - НЕ ОТВАРАТИ „, или

„ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЛОЖ УЉА ЗА ПОТРЕБЕ ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА РФЗО-ФИЛИЈАЛА БЕОГРАД, ФИЛИЈАЛА УЖИЦЕ И ФИЛИЈАЛА СМЕДЕРЕВО, број набавке 404-1-108/15-37, - НЕ ОТВАРАТИ „, или

„ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЛОЖ УЉА ЗА ПОТРЕБЕ ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА РФЗО-ФИЛИЈАЛА БЕОГРАД, ФИЛИЈАЛА УЖИЦЕ И ФИЛИЈАЛА СМЕДЕРЕВО, број набавке 404-1-108/15-37, - НЕ ОТВАРАТИ „, или

„ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЛОЖ УЉА ЗА ПОТРЕБЕ ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА РФЗО-ФИЛИЈАЛА БЕОГРАД, ФИЛИЈАЛА УЖИЦЕ И ФИЛИЈАЛА СМЕДЕРЕВО, број набавке 404-1-108/15-37, - НЕ ОТВАРАТИ „, или

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

10. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

11. Учешће са подизвођачем

У случају да понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу мора поднети:

- попуњен образац број 1.2 - Подаци о подизвођачу - саставни део конкурсне документације

и

- попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 2 - Изјаву о учешћу подизвођача - саставни део конкурсне документације.

Понуђач је у обавези и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1 тачка 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1 тачка 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.



12. Заједничка понуда

Понуду може поднети и група понуђача, у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

У случају заједничке понуде понуђачи одговарају Наручиоцу неограничено солидарно.

У случају подношења заједничке понуде мора се доставити попуњен образац 1.1. – Подаци о понуђачу у заједничкој понуди - саставни део конкурсне документације.

13. Рок и начин плаћања

Плаћање: у текућем месецу за испоруке извршене у претходном месецу, минимум 30 дана од дана достављања фактуре.

Остали услови плаћања биће одређени у уговору.

14. Цена

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, без и са урачунатим ПДВ-ом, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

1. Средства финансијског обезбеђења

МЕНИЦА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

Понуђач ће, уз своју понуду, приложити бланко меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (као доказ доставити извод из Регистра меница НБС или захтев за регистрацију менице), менично овлашћење у висини од 2% од вредности достављене понуде, картон депонованих потписа, као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Понуда која није осигурана бланко меницом, меничним овлашћењем, картоном депонованих потписа и изводом из Регистра меница НБС биће одбијена од стране наручиоца као неприхватљива.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од 2% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму.

Достављена меница за озбиљност понуде ће изабраном понуђачу бити враћена након што исти достави наручиоцу меницу за добро извршења посла, док ће осталим понуђачима бити враћена, на њихов писани захтев, након потписивања уговора између изабраног понуђача и наручиоца.

Рок важења менице је минимум 90 дана од дана отварања понуде, одн. средство обезбеђења за озбиљност понуде треба да траје најмање онолико колико и важење понуде.

Меница ће бити реализована у следећим случајевима и то мора бити наведено у меничном овлашћењу:



а) ако понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуда или у случају одустајања од закључења уговора.

б) у случају да изабрани понуђач благовремено не закључи уговор са наручиоцем или не достави меницу и менично овлашћење за добро извршење посла у висини од 10% од укупне вредности закљученог уговора, у складу са захтевима из конкурсне документације.

МЕНИЦА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да приликом потписивања уговора наручиоцу достави бланко меницу, менично овлашћење у висини од 10% од укупне вредности закљученог уговора без ПДВ-а, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, и картон депонованих потписа којима се гарантује испуњење уговорних обавеза.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, за шта се као доказ доставља извод из Регистра меница НБС или захтев за регистрацију менице.

Понуда мора да садржи и Изјаву понуђача да ће приликом потписивања уговора наручиоцу доставити потраживану бланко меницу, менично овлашћење у висини од 10% од укупне вредности закљученог уговора, са роком важења 10 дана дуже од дана истека уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и картон депонованих потписа (образац бр. 5 из конкурсне документације).

15. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

16. Додатне информације и објашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће, заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (www.rfzo.rs)

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену "Додатне информације и појашњења – јавна набавка бр. 404-1-108/15-37 (јавна набавка: лож уља за потребе организационих јединица РФЗО- Филијала Београд, Филијала Ужице и Филијала Смедерево)" на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу Јована Мариновића бр. 2, Београд,
- путем факса на број (011) 2053-884,
- путем електронске поште на адресу vladimir.stefanovic@rfzo.rs.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку предметне јавне набавке ће се вршити у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама.

17. Додатна објашњења од понуђача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац ће уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака, уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.



20. Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

Уколико након стручне оцене достављених понуда, две или више прихватљивих понуда буду имале исту цену за предметно добро које је садржано у понуди, предност ће имати она понуда понуђача који понуди дужи рок плаћања.

21. Додатна средства финансијског обезбеђења

Уколико понуђач добије негативну референцу у смислу члана 82. и 83. Закона о јавним набавкама и то за предмет набавке који није истоврстан са предметом ове јавне набавке, биће у обавези да приликом потписивања уговора достави као додатно обезбеђење испуњења својих уговорених обавеза бланко меницу за добро извршење посла у висини до 10% процењене вредности набавке са ПДВ-ом (процењена вредност из Одлуке Наручиоца о покретању поступка) са роком важности 30 дана дужи од трајања уговора, наплативу на први позив са меничним писмом (овлашћењем) у коме је наведено да је издата меница неопозива, безусловна и да се може поунити са клаузулом „без протеста“ и наплатити са рачуна понуђача под условом да понуђач не испуњава своје уговорене обавезе. Понуђач ће такође бити у обавези да достави картон депонованих потписа код пословне банке овлашћених лица која су потписала соло меницу као и потврду да је меница евидентирана у регистру меница и овлашћења који води НБС.

22. Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да је ималац интелектуалне својине, (Образац бр. 7).

23. Обавештење о накнади за коришћење патената

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

24. Негативне референце

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.



Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из чл. 82 става 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

25. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: vladimir.stefanovic@fzo.rs, факсом на број 011/2053-884 или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број: број или ознака јавне набавке, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком за јавну набавку број: 404-1-108/15-37 – Јавна набавка: Лож уље за потребе организационих јединица РФЗО- Филијала Београд, Филијала Ужице и Филијала Смедерево, корисник: Буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000,00 динара, односно такса износи 0,1% понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000,00 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000,00 динара, односно такса износи 0,1% процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000,00 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -167. Закона.

26. Одлука о додели уговора

Наручилац ће у року до 25 дана од дана отварања понуда донети одлуку о додели уговора.

27. Рок за закључење уговора

Понуђач коме је додељен уговор ће бити позван да у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права приступи закључењу уговора.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда у складу са чланом 112. став 2 тачка 5) ЗЈН.



28. Наручилац задржава право да:

- измени или допуни конкурсну документацију уколико се, у року предвиђеном за достављање понуда, укаже потреба за тим, с тим што је дужан да све новонастале измене или допуне конкурсне документације, објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (сходно члану 63. Закона о јавним набавкама).
- одустане од вршења избора ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације или ако престане потреба за предметном набавком.

29. Одустајање од закључења уговора о јавној набавци

Уколико изабрани понуђач одбије да закључи уговор приступиће се закључивању уговора са првим следећим најповољнијим понуђачем у складу са чл. 113. став 3. Закона о јавним набавкама.

30. Увид у документацију

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из става 1. ове тачке, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.



Републички фонд за здравствено осигурање

7. ОБРАЗАЦ БРОЈ 1 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив предмета набавке: Лож уље за потребе организационих јединица РФЗО- Филијала Београд, Филијала Ужице и Филијала Смедерево.

Назив понуђача	
Седиште понуђача (град, општина и адреса)	
Особа за контакт	
Име и презиме директора	
Име и презиме законск-ог/их заступника	
Телефон и мобилни телефон	
факс	
Електронска пошта	
Назив банке	
Текући рачун понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број	

Напомена:

Образац се попуњава само у случају када понуђач самостално подноси понуду, у супротном исти не треба попуњавати



7.1. ОБРАЗАЦ БР. 1.1 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив предмета набавке: Лож уље за потребе организационих јединица РФЗО- Филијала Београд, Филијала Ужице и Филијала Смедерево.

Назив понуђача	
Седиште понуђача (град, општина и адреса)	
Особа за контакт	
Име и презиме директора	
Име и презиме законског-ог/их заступника	
Телефон и мобилни телефон	
Факс	
Електронска пошта	
Назив банке	
Текући рачун понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број	

Напомена:

- Образац се попуњава само у случају подношења заједничке понуде, у супротном исти не треба попуњавати
- уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је наведени образац копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



Републички фонд за здравствено осигурање

7.2. ОБРАЗАЦ БР. 1.2 - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив предмета набавке: Лож уље за потребе организационих јединица РФЗО- Филијала Београд, Филијала Ужице и Филијала Смедерево.

Назив подизвођача	
Седиште подизвођача (град, општина и адреса)	
Особа за контакт	
Име и презиме директора	
Име и презиме законског-ог/их заступника	
Телефон и мобилни телефон	
Факс	
Електронска пошта	
Назив банке	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број	

Напомена:

- Образац се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачем, у супротном исти не треба попуњавати

- уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је наведени образац копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



Републички фонд за здравствено осигурање

8. ОБРАЗАЦ БР. 2 - УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

ИЗЈАВА О УЧЕШЋУ ПОДИЗВОЂАЧА

Поводом позива за подношење понуде за јавну набавку: Лож уље за потребе организационих јединица РФЗО- Филијала Београд, Филијала Ужице и Филијала Смедерево, објављеног на Порталу јавних набавки дана 09.04.2015. године, изјављујем да наступам са подизвођачем/подизвођачима и у наставку наводимо његово/њихово учешће по вредности:

- у понуди подизвођач _____
(навести назив подизвођача)

у укупној вредности понуде учествује на следећи начин - _____,
што износи _____% вредности понуде.

у _____

дана _____

м.п.

Овлашћено лице понуђача:

Напомена:

- Изјава се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачима, у супротном исту не треба попуњавати, потписивати ни оверавати.



Републички фонд за здравствено осигурање

9. ОБРАЗАЦ БР. 3 - ПОНУДА

На основу позива за подношење понуде за јавну набавку: Лож уље за потребе организационих јединица РФЗО- Филијала Београд, Филијала Ужице и Филијала Смедерево, објављеног на Порталу јавних набавки дана 09.04.2015. године, подносим понуду како следи:

I Понуда се подноси (заокружити):

A. Самостално

B. Као заједничка понуда

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

Ц. Са подизвођечем:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

(навести назив и седиште подизвођача)

У _____

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

дана _____

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде



Републички фонд за здравствено осигурање

9.1. ОБРАЗАЦ БР. 3.1 – ПОНУДА

Поводом позива за подношење понуде за јавну набавку: Лож уље за потребе организационих јединица РФЗО- Филијала Београд, Филијала Ужице и Филијала Смедерево, објављеног на Порталу јавних набавки дана 09.04.2015. године, подносим понуду како следи:

Назив понуђача: _____ Матични број понуђача: _____
Седиште понуђача: _____ ПИБ понуђача: _____
Број понуде: _____ Датум: _____

Р.Б.	ФИЛИЈАЛА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ПОТРЕБНА КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ (ЛИТРУ) БЕЗ ПДВ- А, СА СВИМ ТРОШКОВИМА (ПРЕВОЗ, ПУТАРИНЕ, МАНИПУЛАЦИЈА И СЛ.) И ОБРАЧУНАТИМ ПОПУСТИМА	УКУПНА ЦЕНА ЗА ТРАЖЕНУ КОЛИЧИНУ БЕЗ ПДВ-А	ИЗНОС ПДВ-А	УКУПНА ЦЕНА ЗА ТРАЖЕНУ КОЛИЧИНУ СА ПДВ-ОМ
1	ФИЛИЈАЛА ЗА ГРАД БЕОГРАД- ИСПОСТАВА МЛАДЕНОВАЦ	ЛИТАР	10.000 ЛИТАРА				
2	ФИЛИЈАЛА ЗА ЗЛАТИБОРСКИ ОКРУГ СА СЕДИШТЕМ У УЖИЦУ- ИСПОСТАВА ПРИЈЕПОЉЕ	ЛИТАР	9.000 ЛИТАРА				
3	ФИЛИЈАЛА ЗА ПОДУНАВСКИ ОКРУГ СА СЕДИШТЕМ У СМЕДЕРЕВУ	ЛИТАР	15.000 ЛИТАРА				
УКУПНО:							

Рок важења понуде _____ дана од дана отварања понуда. (не краћи од 90 дана)

Рок плаћања _____. (најмање 30 дана од дана достављања исправног рачуна)

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, без урачунатог ПДВ-а.

Понуда мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица понуђача.



Републички фонд за здравствено осигурање

НАПОМЕНЕ:

У Обрасцу понуде уписати цене које су важеће на дан подношења понуде.

Цене добара која су предмет ове јавне набавке су променљиве, и зависе од кретања цена сирове нафте на светској берзи, усклађивања са кретањем цена лож уља на тржишту у Републици Србији и од посебних прописа (одлука понуђача или надлежних државних органа и институција које регулишу цене добара која су предмет ове јавне набавке).

Фактурисање ће се вршити по важећем ценовнику понуђача на дан испоруке.

Трошкови транспорта, путарина, испоруке и остали манипулативни трошкови треба да се урачунају у понуђене цене у Обрасцу понуде, као и евентуални рабати и остали попусти.

у _____

дана _____

м.п.

Овлашћено лице понуђача:

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, а који доставља на сопственом образцу.



10. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора је информативног карактера, понуђач није у обавези да га попуни, потпише и печатира. Подношењем понуде понуђач се саглашава са садржином модела уговора.

МОДЕЛ УГОВОРА БР. _____

О КУПОВИНИ ЛОЖ УЉА ЗА ПОТРЕБЕ ОРГАНИЗАЦИОНХ ЈЕДИНИЦА РЕПУБЛИЧКОГ
ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ – ФИЛИЈАЛА БЕОГРАД, ФИЛИЈАЛА УЖИЦЕ И
ФИЛИЈАЛА СМЕДЕРЕВО

Закључен дана _____ између:

1. Републичког фонда за здравствено осигурање, са седиштем у Београду, ул. Јована Мариновића 2, матични број 06042945, ПИБ 101288707, који заступа в.д. директора др Верица Лазић (у даљем тексту уговора: Наручилац), и
2. Предузећа _____, са седиштем у _____, ул. _____, матични број _____, ПИБ _____, које заступа _____ (у даљем тексту уговора: Добављач).

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ ДА ЈЕ:

- Наручилац спровео отворени поступак јавне набавке, бр.404-1-108/15-37, у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/12 и 14/2015);
- Добављач доставио Понуду, број _____, заведена код Наручиоца под бројем _____, од _____, у свему у складу са Конкурсном документацијом, бројем _____, од _____;
- Наручилац изабрао Добављача за извршење предмета јавне набавке, на основу Извештаја Комисије за јавну набавку, број _____, од _____, Одлуке о додели уговора, број _____, од _____, у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/12 и 14/2015);

Члан 1.

Предмет овог уговора је куповина и испорука лож уља за потребе организационих јединица РФЗО: Филијала Београд- Испостава Младеновац, Филијала Ужице- Испостава Пријепоље и седиште Филијале Смедерево, у свему према усвојеној Понуди Добављача, број _____, од _____, и Техничкој спецификацији садржаној у конкурсној документацији која чини саставни део овог уговора.

ЦЕНА, УСЛОВИ И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 2.

Цена предметног добра утврђује се за све извршене појединачне испоруке у укупном износу од _____ (_____) динара.

У цену уговорене услуге није урачунат ПДВ.

У цену из става 1. овог члана урачунати су сви трошкови Добављача, односно исплатом цене из става 1. овог уговора Наручилац је измирио све обавезе према Добављачу.



Цене предметног добра утврђују се одлукама Добављача у складу са кретањима цена на тржишту лож уља у Републици Србији.

Одлуке Добављача из предходног става овог члана се доносе у оним интервалима у којима се обезбеђује усклађивање цена предметног добра са кретањима цена лож уља на тржишту у Републици Србији.

Цена лож уља по 1lit појединачне испоруке утврђује се одлукама Добављача у складу са позитивноправним прописима, односно према важећем Ценовнику Добављача на дан испоруке.

Наручилац/организациона јединица РФЗО се обавезује да уговорену цену из члана 2. овог уговора, са урачунатим ПДВ-ом, плаћа Добављачу након сваке извршене испоруке лож уља, уплатом на текући рачун Добављача, бр. _____, код _____ Банке _____, у року од _____ дана од дана пријема рачуна који ће Добављач достављати Наручиоцу.

Добављач се обавезује да рачун из става 7. овог члана, за испоруке које је извршио у претходном месецу достави Наручиоцу најкасније до 5. у текућем месецу.

Добављач се обавезује да ће Наручиоцу одобравати све попусте на цене и количине које одобрава корпоративним клијентима.

КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да квалитет испорученог лож уља мора да испуњава техничке и друге захтеве и критеријуме квалитета прописане Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла ("Сл. гласник РС", бр. 123/2012, 63/2013 и 75/2013), и Правилником и измени и допуни Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл. Гласник“ 63/2013).

Наручилац има прво да приликом сваке појединачне испоруке лож уља у седишту организационе јединице Наручиоца изврши квалитативну и квантитативну контролу испорученог лож уља.

Наручилац/организациона јединица РФЗО се обавезује да одреди лице да у име Наручиоцаврши сталне усмене консултације са Добављачем, врши контролу, оцену квалитета испорученог добра , као и да сваки издати рачун Добављача парафира, чиме потврђује да су добра која су предмет овог уговора испоручена на уговорени начин.

Члан 4.

У случају постојања квантитативних недостатака Наручилац може одмах уложити приговор, а Добављач се обавезује да одмах комисијски утврди чињенице, о чему ће се сачинити записник који потписују присутни представници обе уговорне стране.

Квантитативне недостатке констатоване записником из става 1. овог члана, Добављач је дужан да без одлагања отклони о свом трошку.

У случају постојања квалитативних недостатака који су уочени непосредним опажањем приликом испоруке, Наручилац може одмах уложити приговор, а Добављач се обавезује да одмах упуту стручно лице ради узорковања и анализе лож уља.



Уколико Наручилац не омогући стручном лицу Добављача да изврши узорковање лож уља, губи право на истицање приговора.

Члан 5.

У случају постојања скривених мана лож уља Наручилац може уложити приговор Добављачу одмах након сазнања, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана сазнања.

Конечан рок у коме Наручилац може истицати приговор на квалитет износи 10 (десет) дана од дана појединачне испоруке лож уља.

Уколико Добављач не прихвати постојање недостатака у квалитету испорученог лож уља, за утврђивање квалитета уговорне стране споразумно ће ангажовати друго правно лице.

Уколико се контролом квалитета установи да је испоручено лож уље одговарајућег квалитета, Наручилац сноси трошкове контролног утврђивања квалитета.

Уколико се контролом квалитета установи да испоручено лож уље није одговарајућег квалитета, Добављач сноси трошкове контролног утврђивања квалитета и дужан је да надоканади све евентуалне штете које су настале као последица неадекватног квалитета.

ИСПОРУКА И ПРИЈЕМ

Члан 6.

Добављач се обавезује да испоруке лож уља врши према потребама Наручиоца, одмах након пријема захтева од стране организационе јединице Наручиоца.

Добављач се обавезује да испоруке лож уља врши квалитетно у свему према нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, уважавајући правила струке, професионално и савесно.

Члан 7.

Уколико Добављач касни са испуњавањем уговорених обавеза, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 2‰ од укупно уговорене цене услуге, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% вредности уговорене цене услуге.

Делимично извршење уговорене обавезе не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Уколико је Наручилац због кашњења Добављача у извршењу услуге која је предмет овог уговора претрпео штету која је већа од уговорне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати разлику до пуног износа претрпљене штете.

Члан 8.

Овај уговор закључује се на период од 12 (дванаест) месеци, и ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица Наручиоца и Добављача.

Добављач се обавезује да на дан потписивања овог уговора Наручиоцу преда бланко меницу на износ вредности од 10% од укупно уговорене вредности, са роком важења 10 дана дуже од дана истека рока из става 1. овог члана.



Републички фонд за здравствено осигурање

Наручилац задржава меницу из става 2. овог члана 10 дана дуже од дана истека рока из става 1. овог члана.

Добављач се обавезује да истовремено са предајом менице из става 2. овог члана, Наручиоцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Добављача, захтев за регистрацију менице, као и овлашћење Купцу да меницу може попунити у складу са овим уговором.

Члан 9.

Све евентуалне измене и допуне овог уговора могу се вршити искључиво у писменој форми.

Члан 10.

Уговор се може раскинути са отказним роком од 30 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу другој уговорној страни.

Наручилац има право једностраног раскида уговора у свако доба и без отказног рока, уколико Добављач не извршава уговорене обавезе на уговорени начин, о чему ће писмено обавестити Добављача

Члан 11.

Уговорачи су сагласни да све евентуалне спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, а уколико до споразума не дође, сагласни су да је надлежан Привредни суд у Београду.

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог уговора примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

Члан 12.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 4 (четири) примерака задржава Наручилац, а 2 (два) примерка Добављач.

Наручилац
Републички фонд
за здравствено осигурање

Добављач

в.д. директора
др Верица Лазић

директор



11. ОБРАЗАЦ БР. 4- ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12 и 14/2015), а сходно члану 5. став 10. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 29/2013), као понуђач _____ уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

За јавну набавку лож уља за потребе организационих јединица РФЗО- Филијала Београд, Филијала Ужице и Филијала Смедерево, бр. ЈН: 404-1-108/15-37

ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС ТРОШКОВА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца , сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12)

Напомена:

- образац трошкова припреме понуде попуњавају понуђачи који су имали наведене трошкове и који тражи да му их наручилац надокнади
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12)
- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове
- достављање овог обрасца није обавезно.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац – трошкови припреме понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће исти попунити, потписати и печатом оверити..

у _____

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана _____



12. ОБРАЗАЦ БР. 5 – ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ ФИНАНСИЈСКИХ ГАРАНЦИЈА

ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

(јавна набавка бр. 404-1-108/15-37)

ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ БЛАНКО МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА СЛУЧАЈ ОДУСТАЈАЊА ОД ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Као Понуђач _____ прихватамо да Наручилац реализује меницу на износ од 2% од укупне вредности понуде без ПДВ-а у следећим случајевима:

а) ако након истека рока за подношење понуда повучем, опозovem или изменим своју понуду или у случају одустајања од закључења уговора.

б) у случају да благовремено не закључим уговор са наручиоцем или не доставим меницу и менично овлашћење за добро извршење посла у висини од 10% од укупне вредности закљученог уговора, у складу са захтевима из конкурсне документације.

Прилог уз ову изјаву:

- бланко меница, менично овлашћење, картон депонованих потписа и извод из Регистра меница НБС или захтев за регистрацију менице, као доказ да је достављена меница регитрована у Регистру меница Народне банке Србије.

У _____

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана _____

Напомена: У случају подношења заједничке понуде, изјаву потписује и печатом оверава онај понуђач који је у споразуму наведен као понуђач који ће у име понуђача дати средство обезбеђења



Републички фонд за здравствено осигурање

ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

(јавна набавка бр. 404-1-108/15-37)

ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Као понуђач _____ овом изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо приликом потписивања уговора доставити Наручиоцу:

- меницу и менично овлашћење за добро извршење посла, на износ од 10% од укупне вредности закљученог уговора без ПДВ-а,
- картон депонованих потписа и
- извод из Регистра меница НБС или захтев за регистрацију менице као доказ да је достављена меница регитрована у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

У _____

дана _____

м.п.

Овлашћено лице понуђача:

Напомена: У случају подношења заједничке понуде, изјаву потписује и печатом оверава онај понуђач који је у споразуму наведен као понуђач који ће у име понуђача дати средство обезбеђења.



13. ОБРАЗАЦ БР. 6 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона _____
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке лож уља за потребе организационих јединица РФЗО- Филијала Београд, Филијала Ужице и Филијала Смедерево, бр. ЈН: 404-1-108/15-37, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

м.п.

Овлашћено лице понуђача:

дана _____

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди даје понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. (копирати у довољном броју примерака)



Републички фонд за здравствено осигурање

**14. ОБРАЗАЦ БР. 7 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА
О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке лож уља за потребе организационих јединица РФЗО- Филијала Београд, Филијала Ужице и Филијала Смедерево, бр. ЈН: 404-1-108/15-37, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

у _____

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. (копирати у довољном броју примерака)