



Републички фонд за здравствено осигурање

Јована Мариновића бр. 2, 11040 Београд, Србија, тел: 381 11 2053-830; факс: 381 11 2645-042  
е-маил: [public@rfzo.rs](mailto:public@rfzo.rs) ПИБ бр. 101288707 мат. бр. 06042945 рач. бр. 840-26650-09  
08/2 број: 404-1-85/19-92  
06.05.2020. године

**РЕПУБЛИЧКИ ФОНД ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ  
СВИМ ФИЛИЈАЛАМА И ПОКРАЈИНСКОМ ФОНДУ**

- Директору -

**ПРЕДМЕТ: Достава Инструкције у вези закључивања уговора у поступку јавне набавке  
Имплантати за преломе бутне кости и потколенице, бр. ЈН 404-1-110/19-91, за партију 23**

Републички фонд за здравствено осигурање (у даљем тексту: Републички фонд) је, за потребе здравствених установа из Плана мреже, спровео јавну набавку Имплантати за преломе бутне кости и потколенице, бр. ЈН 404-1-110/19-91, на основу које је дана 04.05.2020. године закључио оквирни споразум са добављачем Narcissus d.o.o. и то за период од 12 (дванаест) месеци, односно до 04.05.2021. године.

Сходно горе наведеном, здравствене установе могу, одмах након пријема ове Инструкције, приступити закључењу уговора са горе наведеним добављачем, за партију 23:

Бр. партије	Назив партије/ставке	Јединица мере	Количина	Јединична цена	Укупна вредност без ПДВ-а	Назив добављача
23	Спољашњи фиксатор					
23/1	Спољашњи фиксатор за примарну стабилизацију натколенице - сет	ком.	459	79.000,00	36.261.000,00	Narcissus d.o.o.
23/2	Спољашњи фиксатор за примарну стабилизацију потколенице - сет	ком.	842	79.000,00	66.518.000,00	Narcissus d.o.o.

Скениран закључен оквирни споразум, модели уговора и прилози 1, 2 и 3 уговора, могу се наћи на интернет страници Републичког фонда, у делу Јавне набавке/Јавне набавке 2020.год./Оквирни споразуми 2020./Имплантати за преломе бутне кости и потколенице, бр. ЈН 404-1-110/19-91, односно на следећој адреси: <http://www.javnenabavke.rfzo.rs/index.php/n2020/okvirnisp2020> .

Појединачне уговоре за предметно добро, закључују непосредно здравствене установе са изабраним добављачем, према моделима уговора, и то: Модел уговора за добра за осигурана лица Фонда и Модел уговора за добра која се финансирају из других извора за које Купац нема закључен уговор о пружању и финансирању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања са Фондом, а који се могу наћи на горе наведеној интернет страници.

**У наслову модела уговора за осигурана лица Републичког фонда, здравствена установа попуњава КПП шифру и број партије за коју се уговор закључује.**

**Шифарник КПП-ова је доступан у оквиру веб апликације “Портал финансија – документација” на адреси <https://ws.rfzo.rs/FinKontrola>. Шифарник се налази у левом менију који је доступан након успешног пријављивања у апликацију.**

Прилог 1 модела уговора је табела у коју се уноси количина предметног добра за који се закључује уговор. Табела је форматирана да сама израчуна вредност уговора са ПДВ-ом, тако да је у уговор (члан 3. тачка 3.6.), потребно само унети укупну вредност са ПДВ-ом (вредност са две децимале). Сваки модел уговора садржи, поред Прилога 1 и Прилог 3 – **Образац КВИ**.

Приликом попуњавања Прилога 1 уговора, у Прилогу 3 – Образац КВИ се аутоматски приказују сви неопходни подаци за евидентирање појединачних уговора о јавној набавци, а које је потребно да Републички фонд достави здравственој установи, како би иста била у могућности да сачини квартални извештај за Управу за јавне набавке, у складу са чланом 132. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Након израде уговора и попуњавања Прилога 1 уговора, потребно је да здравствена установа одштапа и Прилог 3 уговора који ће приложити уз исти, а у циљу лакшег извештавања Управе за јавне набавке.

Здравствена установа има обавезу да у складу са Инструкцијом 08 бр. 404-209/20, од 25.02.2020. године, објави обавештење о закљученим уговорима у законском року.

**За уговоре који ће се закључивати на основу овог оквирног споразума постоји расподела по здравственим установама за период од три месеца, и исте су у обавези да уговоре закључују на количине дате у табели – Расподела по ЗУ за период од три месеца.**

**Количине наведене у расподели су максималне количине за период од 3 (три) месеца, а које здравствене установе могу да уговоре у складу са овом инструкцијом.**

У случају потребе за закључивањем уговора за додатне количине, за осигурана лица Републичког фонда, здравствене установе се писаним путем обраћају Републичком фонду за сагласност, узимајући у обзир стање залиха и планирану потрошњу, као и расположива средства и то електронским путем искључиво на адресу [saglasnostizu@rfzo.rs](mailto:saglasnostizu@rfzo.rs).

**Захтев мора да садржи додатне количине, уз образложење истих.**

**Посебно напомињемо да ће, у циљу давања сагласности за закључивање уговора за додатне количине, Републички Фонд вршити праћење реализације уговора, закључених на основу оквирног споразума, те су, с тим у вези здравствене установе у обавези да ажурно и тачно достављају податке о уговореним, испорученим и утрошеним количинама добара који су предмет конкретног уговора, у складу са табелом за извештавање коју достављамо у прилогу ове инструкције.**

Податке о уговореним количинама, као и податке о испорученим и утрошеним количинама здравствене установе достављају на месечном нивоу, до 10. у месецу за претходни месец, у горенаведеној табели, електронским путем искључиво на адресу [cin.isporuka@rfzo.rs](mailto:cin.isporuka@rfzo.rs).

Подаци о уговореним количинама достављају се, у табели у дефинисаним колонама, посебно за добра за осигурана лица Републичког фонда, а посебно за добра која се финансирају из других извора за које здравствена установа нема закључен уговор о пружању здравствене заштите са Републичким фондом, док се подаци о испорученим и утрошеним количинама, достављају искључиво за добра испоручена, односно утрошена за осигурана лица Републичког фонда, док се наведени подаци не достављају за добра која се финансирају из других извора за које здравствена установа нема закључен уговор о пружању здравствене заштите са Републичким фондом.

Приликом попуњавања табеле за извештавање потребно је попунити и остале тражене податке. Није дозвољено мењање, брисање или додавање редова и колона.

Испорука уговорених количина добра се врши на захтев здравствене установе, који иста упућује Додављачу, сходно одредбама оквирног споразума и уговора. Здравствена установа је дужна да своје потребе планира узимајући у обзир стање залиха и очекивану потрошњу, на месечном нивоу, и да сходно томе, захтев за испоруку Додављачу упућује за количине неопходне за несметано пружање здравствене заштите у периоду од месец дана. С тим у вези, здравствена установа требовање може вршити више пута месечно, али количине које се требају за тај месец, не смеју прелазити количину на месечном нивоу.

Посебно напомињемо да здравствене установе не треба да достављају примерке закључених уговора у папирној форми Сектору за јавне набавке Републичког фонда.


Такође, за сва даља питања и информације, потребно је обрађати се е-mailом, искључиво на адресу [cin.ortopedija@rfzo.rs](mailto:cin.ortopedija@rfzo.rs).

Филијала је у обавези да проследи ову инструкцију електронским путем свим здравственим установама из Плана мреже са свог подручја, које у пружању здравствене заштите користе добро које је предмет ове јавне набавке.

С поштовањем,

ДИРЕКТОР СЕКТОРА ЗА  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ

  
Марија Атанасијевић



Прилог: - Табела за извештавање

59020.49/66