



Републички фонд за здравствено осигурање

---

Јована Мариновића бр. 2, 11040 Београд, Србија, тел: 381 11 2053-830; факс: 381 11 2645-042  
е-mail: [public@rfzo.rs](mailto:public@rfzo.rs) ПИБ бр. 101288707 мат. бр. 06042945 рач. бр. 840-26650-09

---

08/3 број:404-2-44/17-4  
13.12.2017. године

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ТЕРМОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА  
У ПОСЛОВНОМ ОБЈЕКТУ ФИЛИЈАЛЕ УЖИЦЕ

-ПОПРАВКА ЦЕНТРАЛНОГ СИСТЕМА ЗА КЛИМАТИЗАЦИЈУ-

ЈН: 404-22-228/17-45

Истовремено објављено дана 14.12.2017. године на Порталу јавних набавки и Интернет страници Наручиоца

Рок за подношење понуда: 8 (осам) дана од дана објављивања позива за подношење понуда

Јавно отварање понуда: **22.12.2017. у 10.30 часова**

---

**Београд, децембар 2017. године**

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” број 124/2012, 14/15, 68/15), у даљем тексту: ЗЈН), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” број 86/15), Одлуке о покретању поступка 08/3 број 404-2-44/17-1 од 13.12.2017. године и Решења о образовању комисије 08/3 број 404-2-44/17-2 од 13.12.2017. године, припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ**

**УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ТЕРМОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА  
У ПОСЛОВНОМ ОБЈЕКТУ ФИЛИЈАЛЕ УЖИЦЕ  
-поправка централног система за климатизацију-**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив документа</b>	<b>Страна</b>
1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	4
3.	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуге, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, место извршења услуге и Техничка спецификација	5-6
4.	Услови за учешће у поступку из члана 75. и 76. ЗЈН и Упутство како се доказује испуњеност тих услова	7-14
5.	Обрасци/Изјаве: Образац бр.1: Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75. и 76. Образац бр.2: Изјава подизвођача о испуњености услова из члана 75. и 76. Образац бр.2А: Списак подизвођача које је понуђач укључио у понуду	15-17
	Обрасци за идентификацију: А) Подаци о понуђачу који наступа самостално или са подизвођачем Б) Подаци о понуђачу који наступа у заједничкој понуди В) Подаци о подизвођачу	18-20
	Образац Понуде са структуром цене – Образац бр.3 и 3.1	21-23
	Обрасци: Образац бр.4 – Трошкови припремања понуде Образац бр.5 - Изјава понуђача о независној понуди Образац бр.6 – Изјава понуђача у складу са чланом 71. став 2. ЗЈН	24-26
	Модел уговора	27-32
7.	Менично овлашћење – Образац бр.7	33

Број страна Конкурсне документације: **33**

## ПОГЛАВЉЕ 1.

### ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

**1. Подаци о Наручиоцу:** Републички фонд за здравствено осигурање, ул. Јована Мариновића бр.2, Београд, [www.rfzo.rs](http://www.rfzo.rs).

**2. Врста поступка јавне набавке:** Јавна набавка мале вредности, у складу са чланом 39. ЗЈН („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке:** Услуге одржавања термотехничких инсталација у пословном објекту Филијале Ужице – поправка централног система за климатизацију.

**4. Не спроводи се резервисана јавна набавка.**

**5. Не спроводи се електронска лицитација.**

**6. Циљ поступка:** Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора.

**7. Контакт:**

Сектор за јавне набавке Републичког фонда за здравствено осигурање.  
Факс: 011/2053-884.

Лице за контакт:

Татијана Хумо, е - mail: [tatijana.humo@rfzo.rs](mailto:tatijana.humo@rfzo.rs).

Комуникација у поступку одвија се писменим путем: поштом, факсом, електронском поштом, радним данима у току радног времена Наручиоца: понедељак – петак од 07.30 до 15.30., као и објављивањем од стране Наручиоца (члан 20. ЗЈН).

Уколико је документ из поступка јавне набавке достављен од стране понуђача изван радног времена Наручиоца, сматраће се да је достављен првог наредног радног дана.

Страна која је извршила достављање електронском поштом или факсом дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**8. Преузимање конкурсне документације:**

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе за јавне набавке и интернет странице Наручиоца [www.rfzo.rs](http://www.rfzo.rs).

**9. Подаци о месту и року за подношење понуда:**

Рок за достављање понуда је **8 (осам) дана од дана објављивања позива** за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно до **22.12.2017. до 10.00** часова.

Понуде се достављају поштом на адресу Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2, или предају непосредно на Писарници Наручиоца.

**10. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда:**

Јавно отварање понуда обавиће се дана **22.12.2017.** са почетком у **10.30** часова, у просторијама Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2, **Сала број 3.**

## ПОГЛАВЉЕ 2.

### ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

#### **2.1. Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке:**

Јавна набавка мале вредности: Услуга одржавања термотехничких инсталација у пословном објекту Филијале Ужице – поправака централног система за климатизацију.

#### **2.2. Ознака из општег речника набавке:**

Услуге одржавања и поправки – 50000000,  
Услуге поправки и одржавања инсталација у зградама – 50700000,  
Услуге поправки и одржавања расхладних група – 50730000.

#### **2.3. Предметна набавка није обликована у партије:**

Опис услуге	Процењена вредност без ПДВ-а
Поправка централног клима уређаја (систем за климатизацију) у пословном објекту Филијале Ужице	165.310,00

Значење појмова који су коришћени у изради ове Конкурсне документације дефинисано је чланом 3. ЗЈН.

## ПОГЛАВЉЕ 3.

### ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

#### **3.1. Врста услуге**

Услуге одржавања термотехничких инсталација у пословном објекту Филијале Ужице – поправка централног система за климатизацију – услуга поправке и одржавања инсталација.

#### **3.2 Техничке карактеристике**

Техничке карактеристике услуге дате су у оквиру Техничке спецификације.

#### **3.3 Квалитет**

У складу са захтевима из Техничке спецификације.

#### **3.4 Количина и опис услуге**

У складу са захтевима из Техничке спецификације.

#### **3.5 Контрола и обезбеђивање гаранције квалитета**

Контролу извршења услуге врши стручна служба организационе јединице Наручиоца.

Извршилац гарантује квалитет извршене услуге у року од најмање 3 (три) месеца од дана извршења услуге у целини и пуштања система у функционалан рад.

За уграђени материјал важи гаранција произвођача.

#### **3.6 Рок и место извршења**

Рок извршења: У складу са захтевима из Техничке спецификације.

**Понуђач је у обавези да сходно члану 71. став 2. ЗЈН, поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом.**

## ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

<b>НАЗИВ/ОПИС УСЛУГЕ</b> <b>(Поправка централног система за климатизацију</b> <b>према захтевима из Техничке спецификације)</b>		<b>Јед.</b> <b>мере</b>	<b>Кол.</b>
Чилер RHEEM NO.SJKA- AO60NL000, снаге 460V	Поправка спољних јединица - Чилера RHEEM NO.SJKA-AO60NL000. У цену су укључени материјал и рад.	ком.	1
	Замена постојеће изолације канала новом - изолациона плоча 13mm. У цену су укључени материјал и рад.	m <sup>2</sup>	8
	Израда надстрешнице због закишњавања, димензија 2mх1.5m. У цену су укључени материјал и рад.	ком.	1
	Демонтажа постојећег поцинкованог канала 600х400 у дужини од 3m и поновна монтажа. У цену су укључени материјал и рад.	ком.	1
	Демонтажа постојећег гипса око канала 600х400 у дужини од 3m и поновна монтажа. У цену су укључени материјал и рад.	ком.	1
	Повезивање електричне инсталације, пуштање у пробни рад, подешавање, пуштање у функционални рад. У цену су укључени материјал и рад.	пауш.	
Процењена вредност без ПДВ-а:		<b>165.310,00</b>	

### УСЛУГА ПОДРАЗУМЕВА:

- детаљан преглед инсталације/опреме,
- замену неисправних делова, ради успостављања функционалног рада инсталације,
- проверу и мерење свих параметара релевантних за исправан и безбедан рад инсталације,
- техничку подршку у гарантном року, која подразумева отклањање евентуалних недостатака насталих као последица предузетих сервисних активности и давање стручних савета, предлога и сл. (телефоном, у току радног времена Наручиоца), у току трајања гарантног рока.

### Место извршења:

Филијала Ужице Курсулина 1, 31000 Ужице.

### Време извршења:

у радно време Наручиоца/организационе јединице, понедељак – петак од 07.30 до 15.30.

### Рок извршења услуге:

максимум 30 дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, путем електронске поште.

### Гарантни рок

**Резервни/потрошни делови:** у складу са условима произвођача.

**Услуга поправке:** најмање **3 месеца** од дана извршене услуге у целини и пуштања система у функционални рад.

**Резервне делове** прати приложена декларација и гарантни лист.

**Техничка подршка:** подразумева отклањање евентуалних недостатака насталих као последица предузетих сервисних активности и давање стручних савета, предлога и сл. (телефоном, у току радног времена Наручиоца), у току трајања гарантног рока.

## ПОГЛАВЉЕ 4.

### УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

#### **4.1 Обавезни услови прописани чланом 75. став 1. ЗЈН**

1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН);
2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН);
3. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН);

#### **Обавезни услови прописани чланом 75. став 2. ЗЈН**

4. Да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

#### **Додатни услови прописани чланом 76. ЗЈН, и то:**

##### **5. Кадровски капацитет:**

Да понуђач има у радном односу или на други начин ангажована најмање 1 (једно) лице оспособљено да изврше услугу која је предмет јавне набавке (сервисер електро или машинске струке: фриго механичар или механичар грејне и расхладне технике или електротехничар инсталација расхладних и термичких уређаја).

##### **6. Пословни капацитет:**

Да је понуђач током 2014., или 2015., или 2016. вршио, или да током 2017. врши услугу која је предмет јавне набавке.

#### **4.2 Доказивање испуњености услова:**

**Испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке под тачком 1) до 6) Поглавља 4. КД, доказује се: ИЗЈАВОМ** датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (члан 77. став 4. ЗЈН), и то:

- а) Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке понуђача/члана групе понуђача (**Образац 1**).
- б) Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке понуђача који наступа са подизвођачем (**Образац 2**).

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним фотокопијама.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, тражити од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова (члан 79. став 1. и став 3. ЗЈН):

Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да доказује испуњеност обавезних услова из тачке 1) до 3), Поглавља 4. КД.

#### **Докази које Наручилац може тражити:**

1. За услов прописан чланом 75. став 1. тачка 1. ЗЈН (Поглавље 4.1 под тачком 1. КД):

<b>Доказ:</b>	Извод из Регистра АПР-а, односно извод из Регистра надлежног Привредног суда
---------------	--

2. За услов прописан чланом 75. став 1. тачка 2. ЗЈН (Поглавље 4.1 под тачком 2. КД):

Доказ:	<p>1) <u>Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда</u> (Основног суда, Вишег суда) на чијем подручју се налази седиште правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица и <u>Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске Управе МУП-а</u>, којим се потврђује да правно лице и његов законски заступник није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за неко од кривичних дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><b>Напомена:</b> захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта законског заступника. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><b>Напомена:</b> уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности Редовног кривичног Одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.</p>
Доказ за предузетника:	<p>Извод из Казнене евиденције полицијске Управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача/понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><b>Напомена:</b> захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта</p>
<p><b>Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.</b></p>	

3. За услов прописан чланом 75. став 1. тачка 4. ЗЈН (Поглавље 4.1. под тачком 3. КД):

Доказ:	<p><u>Уверења Пореске управе Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и <u>Уверења надлежне јединице локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>
Доказ за предузетника:	<p><u>Уверења Пореске управе Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и <u>Уверења надлежне јединице локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>
<p><b>Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.</b></p>	

4. За услов прописан чланом 75. став 2. ЗЈН (Поглавље 4.1 под тачком 4. КД):

Доказ:	<p style="text-align: center;"><b>Изјава (Образац 1/2)</b></p> <p>Испуњеност услова под редним бројем 4. доказује достављањем <b>ИЗЈАВЕ</b> (Образац 1/2) и Наручилац неће тражити достављање другог доказа.</p>
--------	--

5. За услов прописан чланом 76. ЗЈН (Поглавље 4.1 под тачком 5. КД), **Кадровски капацитет:**

Доказ:	<p>Уговор о ангажовању у складу са Законом о раду и М/М-УН образац пријаве на обавезно социјално осигурање за (фриго механичара или механичара грејне и расхладне технике или електротехничара инсталација расхладних и термичких уређаја), <b>или</b> сертификат/други одговарајући документ за сервисера електро или машинске струке о завршеној обуци за обављање техничких радњи у вези са сервисирањем инсталације која је предмет поправке.</p>
--------	---



**6. За услов прописан чланом 76. ЗЈН (Поглавље 4.1. под тачком 6. КД), Пословни капацитет:**

<b>Доказ:</b>	<b>Изјава (Образац 1/2).</b> Испуњеност услова под редним бројем 6. доказује достављањем <b>ИЗЈАВЕ (Образац 1/2)</b> и Наручилац неће тражити достављање другог доказа.
---------------	--

**4.3 Начин достављања доказа о испуњености услова:**

Уколико понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву (члан 79. став 4. ЗЈН).

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и то:

- Решење о упису у регистар Агенције за привредне регистре – као доказ да је регистрован код надлежног органа - доступно на сајту Агенције за привредне регистре (члан 79. став 5. ЗЈН),
- извод из Регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС) - доступно на сајту НБС (члан 79. став 5. ЗЈН).

Наручилац неће одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни (члан 79. став 6. ЗЈН).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења и током важења уговора и да је документује на прописани начин (члан 77. став 7. ЗЈН).

**4.4 Услови које мора да испуни подизвођач:**

Сваки подизвођач мора да испуни обавезне услове из Поглавља 4.1 КД тачка 1), 2), 3) и 4), а услов из тачке 5) и 6), за део набавке који ће понуђач извршити преко тог подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из Поглавља 4.1 КД тачка 1), 2), 3) и 4), а доказ о испуњености услова из тачке 5) и 6), за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (**Образац 2**) потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Понуђач је дужан да достави Изјаву – Списак подизвођача које је укључио у понуду (**Образац 2А**).

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

**Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.**

**4.5 Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача:**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља 4.1 КД тачка 1.), 2), 3) и 4), а услове из тачке 5) и 6), испуњавају заједно.

Понуђач је дужан да достави Изјаву члана групе понуђача (Образац 1) потписану од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверену печатом.

Саставни део заједничке понуде је СПОРАЗУМ којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи (члан 81. Став 4. ЗЈН):

1. Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем,
2. Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,
3. Податке о понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор и дати средство финансијског обезбеђења,
4. Податке понуђачу који ће у име групе издати рачун и податке о рачуну на који бити извршено плаћање.

**Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.**

## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 4.6 Језик

Понуда и остала документација, уколико се односи на понуду, морају бити на српском језику.

### 4.7 Партије

Предметна јавна набавка није обликована у партије.

### 4.8 Понуда са варијантама није дозвољена.

### 4.9 Начин подношења понуде

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда, са сигурношћу може утврдити да се први пут отвара.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште на адресу Наручиоца:

**Републички фонд за здравствено осигурање, Београд, Јована Мариновића 2, са знаком:**  
„Понуда за јавну набавку - Услуге одржавања термотехничких инсталација – поправка централног сиситема за климатизацију у пословном објекту Филијале Ужице“, ЈН бр.404-22-228/17-45 – НЕ ОТВАРАТИ.

На полеђини коверте или кутије понуђач/овлашћени представник групе понуђача наводи своју адресу, телефон и лице за контакт, а у случају да понуду подноси група понуђача потребно је назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих понуђача из групе.

Наручилац ће извршити јавно отварање понуда дана **22.12. 2017, у 10.30 часова**.

Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији Наручиоца поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

Понуда се сачињава на ОБРАСЦИМА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, уписивањем тражених података. Обрасци морају бити читко попуњени, оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.

Свака учињена исправка, бељење, подебљавање, прецртавање и сл. мора бити оверена печатом и потписана (или парафирана) од стране овлашћеног лица понуђача.

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране Наручиоца до дана **22.12.2017, до 10.00 часова**.

Неблаговремену понуду, Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблагоприятно.

#### **Понуђач подноси понуду која садржи следеће:**

1. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац: Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН, уколико понуђач понуду подноси самостално, са подизвођачем, или као члан групе понуђача (Образац 1);
2. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац: Изјава подизвођача о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН, уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем (Образац бр.2);
3. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац: Изјава понуђача о подизвођачима/Списак подизвођача, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, уколико понуђач понуду подноси са подизвођачима (Образац 2А);
4. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац: Понуда са структуром цене (Образац 3, 3.1);
5. Доказе о испуњености услова за учешће у предметном поступку јавне набавке наведене у Поглављу 4.2 КД (**на захтев Наручиоца**);
6. Попуњен и потписан Образац за идентификацију понуђача који понуду подноси самостално или са подизвођачем (Образац А);
7. Попуњен и потписан Образац за идентификацију понуђача који понуду подноси као члан групе понуђача (Образац Б);
8. Попуњен и потписан Образац за идентификацију подизвођача, уколико понуђач по понуду подноси са подизвођачем (Образац В);
9. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац: Трошкови припремања понуде (Образац 4) – достављање овог обрасца **није обавезно**;
10. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац Изјаве понуђача о независној понуди (Образац 5);
11. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац Изјаве понуђача у складу са чланом 71. став 2 ЗЈН (Образац 6);
12. Потписан и печатом оверен Модел уговора;
13. Споразум, у случају подношења заједничке понуде.

#### 4.10 Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измена, допуна или опозив понуде доставља се на адресу: Републички фонд за здравствено осигурање, Београд, Јована Мариновића 2, са назнаком:

**„Измена/допуна/опозив понуде за јавну набавку - Услуге одржавања термотехничких инсталација – поправка централног сиситема за климатизацију у пословном објекту Филијале Ужице“**

#### **ЈН бр.404-22-228/17-45 – НЕ ОТВАРАТИ**

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### 4.11 Додатне информације и објашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда (члан 63. став 2. ЗЈН).

Наручилац ће, у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници ([www.rfzo.rs](http://www.rfzo.rs)).

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену "Додатне информације и појашњења – **ЈН бр.404-22-228/17-45**, и то:

- поштом, на адресу Јована Мариновића бр.2, Београд,
- факсом на број (011) 2053-884,
- електронском поштом: [tatijana.humo@rfzo.rs](mailto:tatijana.humo@rfzo.rs).

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН, у радно време Наручиоца: понедељак-петак, од 07.30 до 15.30.

Захтев за додатним информацијама и појашњењима који је поднет изван наведеног времена, сматраће се да је примљен од стране Наручиоца првог наредног радног дана.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Наручилац може у року предвиђеном за подношење понуда да измени или допуни Конкурсну документацију (члан 63. ЗЈН).

#### 4.12 Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

У складу са чланом 93. ЗЈН.

#### 4.13 Цена

Цена у понуди мора бити исказана у динарима без ПДВ-а, заокружена на максимум две децимале. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Цена услуге је фиксна. У цену су укључени сви трошкови извршиоца (резервни делови, потрошни делови, потрошни материјал, услуга замене, трошкови непосредних извршилаца и др.).

Техничка подршка обухваћена је понуђеном ценом.

#### 4.14 Начин, услови и рок плаћања и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

Услов плаћања: Плаћање ће се извршити на основу исправног рачуна издатог након извршене услуге у целини. У рачуну се посебно исказује цена услуге која је извршена, а посебно цена коштања резервног дела који је замењен.

Рок плаћања: Не може бити краћи од 15 (петнаест) дана, нити дужи од 45 (четрдесет пет) дана, од дана издавања исправног рачуна.

Рок достављања рачуна: Најкасније 3 (три) дана од дана издавања.

#### 4.15 Поверљивост података

Наручилац ће у предметном поступку чувати и штитити податке одређене као поверљиве без обзира на степен те поверљивости у складу са чланом 14. и 15. ЗЈН.

#### 4.16 Рок важења понуде

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

#### **4.17 Критеријум за доделу уговора**

Критеријум: НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.

У случају постојања две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом Наручилац ће доделити уговор понуђачу који је понудио I ДУЖИ ГАРАНТНИ РОК ЗА ИЗВРШЕНУ УСЛУГУ (минимум 3 месеца од дана извршења услуге), затим II КРАЋИ РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ (максимум 30 дана од дана пријема захтева Наручиоца).

Уколико и након примене резервних критеријума две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену/гарантни рок/рок за извршење услуге, Наручилац ће уговор доделити жребањем. О начину, времену и месту одржавања жребања, Наручилац ће писмено обавестити понуђаче. Жребање је јавно и о истом ће бити сачињен записник.

#### **4.18 Негативне референце**

Наручилац може одбити понуду под условима и на начин дефинисан чланом 82. ЗЈН.

#### **4.19 Трошкови припремања понуде**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде (Обр.4).

#### **4.20 Одлука о додели уговора**

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда. Наручилац ће одлуку о додели уговора објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Наручилац може да обустави поступак предметне јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, под условима и на начин дефинисан чланом 109. ЗЈН.

#### **4.21 Рок за закључење уговора**

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права (члан 113. ЗЈН).

Уколико је поднета само једна понуда Наручилац ће закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права (члан 112. ЗЈН).

Уколико изабрани понуђач одустане од закључења уговора Наручилац има право да исти закључи са првим следећем најповољнијим понуђачем (члан 113. ЗЈН).

#### **4.22 Увид у документацију**

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке под условима и на начин дефинисаним чланом 110. ЗЈН.

#### **4.23 Начин и рок за подношење захтева за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац их није отклонио. (члан 149. став 3. ЗЈН).

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу непосредно – предајом у писарници Наручиоца, поштом препоручено са повратницом, факсом: 011/2053-884 или mailom: [tatijana.humo@rfzo.rs](mailto:tatijana.humo@rfzo.rs). Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и став 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права задржава/не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150. ЗЈН.

Приликом подношења захтева за заштиту права подносилац захтева је дужан да уплати таксу у висини од **60.000,00** динара, одређену Законом о јавним набавкама на текући рачун број: **840-30678845-06**, шифра плаћања: **153 или 253**, позив на број: **број или ознака јавне набавке (404-22-228/17-45)**, сврха уплате: Републичка административна такса за **ЈН број: 404-22-228/17-45**, прималац: Буџет Републике Србије.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН, **прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- 1.1 да је издата од стране банке и да садржи печат банке,
- 1.2 да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога,
- 1.3 износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши,
- 1.4 број рачуна: 840-30678845-06,
- 1.5 шифру плаћања: 153 или 253,
- 1.6 позив на број: подаци о ознаци или броју јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- 1.7 сврха захтева, назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- 1.8 назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата,
- 1.9 корисник: буџет РС,
- 1.10 потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату – први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Министарства финансија РС, Управе за трезор**, потписана и оверене печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под 1.1 и 1.10, за подносиоце захтева који имају отворен рачун који се води у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

**4. Потврда издата од стране НБС, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1.**, за подношење захтева за заштиту права субјеката који имају отворен рачун код НБС у складу са законом.

**4.24 Обавештење о накнади за коришћење патената**

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова (члан 74. став 2. ЗЈН).

**4.25 Средства финансијског обезбеђења**

**Бланко соло меница као средство обезбеђења за добро извршење посла** у висини од 10% од укупно уговорне вредности без ПДВ-а.

Меница се доставља истовремено са потписивањем уговора. У супротном сматраће се да је изабрани понуђач одустао/одбио да закључи уговор, у ком случају Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Понуђач уз меницу доставља и копију картона са депонованим потписом овлашћеног лица понуђача које је потписало меницу, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу као и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са уговором (Образац 7).

Рок важења менице је 10 дана дужи од дана истека рока за реализацију уговора/гарантног рока.

Меница мора бити неопозива и платива на први позив без приговора. Уколико се током трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе/гарантни рок, важност гаранције мора се продужити.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке, или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

Код заједничке понуде средство финансијског обезбеђења доставља се у складу са СПОРАЗУМОМ.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не изврши услугу која је предмет ове јавне набавке/уговора у уговореном року, под уговореним условима и на уговорени начин и/или у току трајања гарантног рока, у примереном року који одреди Наручилац (од дана пријема рекламације), не усклади квалитет извршене услуге са захтевима Наручиоца.

ОБРАЗАЦ БР. 1

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/2012, 14/15, 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као понуђач/члан групе понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач/Члан групе понуђача (*заокружити својство*) \_\_\_\_\_  
(назив понуђача/члана групе)

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_,  
(адреса понуђача/члана групе)

у поступку јавне набавке мале вредности: **Услуге одржавања термотехничких инсталација – поправка централног сиситема за климатизацију у пословном објекту Филијале Ужице**, испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији;
4. Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношење понуде;
5. **Кадровски капацитет:**  
Понуђач има у радном односу или на други начин ангажовано најмање 1 (једно) лице оспособљено да врши услугу која је предмет јавне набавке (сервисер електро или машинске струке: фриго механичар или механичар грејне и расхладне технике или електротехничар инсталација расхладних и термичких уређаја).
6. **Пословни капацитет:**  
Понуђач је у током 2014., или 2015., или 2016. вршио, односно током 2017. врши услугу која је предмет јавне набавке.

У \_\_\_\_\_

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

Уколико понуђач понуду подноси самостално или са подизвођачем, овом Изјавом доказује да испуњава све услове из тачке 1) до 6) Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, овом Изјавом група понуђача доказује да сваки члан групе испуњава услове из тачке 1) до 4) а услов из тачке 5) и 6) испуњавају заједно (**сваки понуђач из групе понуђача заокружује додатни услов који испуњава**). Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр124/2012, 14/15, 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као подизвођач, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_  
(назив подизвођача) (адреса подизвођача)

у поступку јавне набавке мале вредности: **Услуге одржавања термотехничких инсталација – поправка централног сиситема за климатизациј у пословном објекту Филијале Ужице**, испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији;
4. Подизвођач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношење понуде;
5. **Кадровски капацитет:**  
Подизвођач има у радном односу или на други начин ангажовано најмање 1 (једно) лице оспособљено да врше услугу која је предмет јавне набавке (сервисер електро или машинске струке: фриго механичар или механичар грејне и расхладне технике или електротехничар инсталација расхладних и термичких уређаја).
6. **Пословни капацитет:**  
Подизвођач је у током 2014., или 2015., или 2016. вршио, односно током 2017. врши услугу која је предмет јавне набавке.

у \_\_\_\_\_

Овлашћено лице подизвођача:

м.п.

дана \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овом Изјавом понуђач доказује да подизвођач испуњава услове из тачке 1) до 4) а услове из тачке 5) и 6) за део набавке који ће извршити преко тог подизвођача (**подизвођач заокружује додатни услов који испуњава**). Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.



**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОДИЗВОЂАЧИМА**

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

1. НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА (уколико понуђач наступа са подизвођачем)	
СЕДИШТЕ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ТЕКУЋИ РАЧУН	
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ ( <b>број телефона</b> )	
<b>ВРСТА ПОСЛА:</b> (део уговора који ће извршити подизвођач)	
<b>ПРОЦЕНАТ УЧЕШЋА У ПОНУДИ:</b>	%

2. НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА (уколико понуђач наступа са подизвођачем)	
СЕДИШТЕ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ТЕКУЋИ РАЧУН	
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ ( <b>телефон</b> )	
<b>ВРСТА ПОСЛА:</b> (део уговора који ће извршити подизвођач)	
<b>ПРОЦЕНАТ УЧЕШЋА У ПОНУДИ:</b>	%

<b>УКУПНО УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА У ПОНУДИ %</b>	
Датум:	Потпис одговорног лица:  М.П.

**НАПОМЕНА:** Податке уноси, потписује и оверава понуђач који подноси понуду са подизвођачем.

## ОБРАСЦИ ЗА ИДЕНТИФИКАЦИЈУ

### А) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

(када понуђач понуду подноси самостално или са подизвођачем)

<b>Назив понуђача</b>	
<b>Седиште/адреса понуђача</b>	
<b>Особа за контакт</b>	
<b>Име и презиме директора/одговорног лица</b>	
<b>Име и презиме законских заступника</b>	
<b>Телефон/мобилни тел.</b>	
<b>Факс</b>	
<b>Електронска пошта (адреса)</b>	
<b>Назив банке</b>	
<b>Текући рачун понуђача</b>	
<b>Матични број понуђача</b>	
<b>Порески идентификациони број</b>	

**НАПОМЕНА:** уписати податке о понуђачу уколико понуђач понуду подноси самостално или са подизвођачем.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

## **Б. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

(када понуђач понуду подноси у заједничкој понуди)

<b>Назив понуђача</b>	
<b>Седиште/адреса понуђача</b>	
<b>Особа за контакт</b>	
<b>Телефон/мобилни тел.</b>	
<b>Име и презиме директора/одговорног лица</b>	
<b>Име и презиме законских заступника</b>	
<b>Факс</b>	
<b>Електронска пошта (адреса)</b>	
<b>Назив банке</b>	
<b>Текући рачун понуђача</b>	
<b>Матични број понуђача</b>	
<b>Порески идентификациони број</b>	

**НАПОМЕНА:** попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, односно сваки понуђач учесник у заједничкој понуди.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

## **В. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

(када понуђач понуду подноси са подизвођачем)

<b>Назив подизвођача</b>	
<b>Седиште/адреса подизвођача</b>	
<b>Особа за контакт</b>	
<b>Име и презиме директора/одговорног лица</b>	
<b>Име и презиме законских заступника</b>	
<b>Телефон/мобилни тел.</b>	
<b>Факс</b>	
<b>Електронска пошта (адреса)</b>	
<b>Назив банке</b>	
<b>Текући рачун подизвођача</b>	
<b>Матични број подизвођача</b>	
<b>Порески идентификациони број</b>	
<b>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач</b>	
<b>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач</b>	

**НАПОМЕНА:** попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем. Попуњени образац доставља понуђач који подноси понуду са подизвођачем и то за сваког подизвођача кога је навео у понуди, посебно.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

ПОНУДА

ЈН 404-22-228/17-45

На основу позива за подношење понуде за ЈН бр.404-22-228/17-45 – **Услуге одржавања термотехничких инсталација – поправка централног сиситема за климатизацију у пословном објекту Филијале Ужице**, објављеног на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца, подносим понуду како следи:

Као понуђач \_\_\_\_\_/назив и седиште понуђача/, на основу Позива за подношење понуде објављеног на Порталу јавних набавки дана 14.12.2017. године, подносим понуду како следи:

**I Понуда се подноси:** (заокружити)

**A.** Самостално

**Б.** Као заједничка понуда

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)*

**В.** Са подизвођачем:

1. Назив подизвођача

\_\_\_\_\_

*(навести назив и седиште подизвођача)*

2. Процент укупне вредности набавке поверен подизвођачу \_\_\_\_\_%

3. Део предметне набавке који ће извршити подизвођач

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*/кратак опис/*

У \_\_\_\_\_

**Овлашћено лице понуђача:**

**м.п.**

**дана** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, Образац се попуњава, оверава печатом и потписује у складу са СПОРАЗУМОМ.

**ОБРАЗАЦ БР. 3.1 - ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. 404-22-228/17-45 СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ**

Назив понуђача:	
Седиште понуђача:	
Број и датум понуде:	
Матични број понуђача:	
ПИБ понуђача:	

НАЗИВ/ОПИС УСЛУГЕ (Поправка централног система за климатизацију према захтевима из Техничке спецификације)		Јед. Мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Укупно цена без ПДВ-а	ПДВ у %	Укупно цена са ПДВ-ом
1		2	3	4	5 (4X3)	6	7 (5+6)
Чилер RHEEM NO.SJKA- AO60NL000, снаге 460V	Поправка спољних јединица - Чилера RHEEM NO.SJKA-AO60NL000. У цену су укључени материјал и рад.	ком.	1				
	Замена постојеће изолације канала новом - изолациона плоча 13mm. У цену су укључени материјал и рад.	m <sup>2</sup>	8				
	Израда надстрешнице због закишњавања, димензија 2mх1.5m. У цену су укључени материјал и рад.	ком.	1				
	Демонтажа постојећег поцинкованог канала 600х400 у дужини од 3m и поновна монтажа. У цену су укључени материјал и рад.	ком.	1				
	Демонтажа постојећег гипса око канала 600х400 у дужини од 3m и поновна монтажа. У цену су укључени материјал и рад.	ком.	1				
	Повезивање електричне инсталације, пуштање у пробни рад, подешавање, пуштање у функционални рад. У цену су укључени материјал и рад.	пауш.					

Укупно понуђена цена без ПДВ-а: \_\_\_\_\_

Укупно понуђена цена са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_

<b>Рок плаћања:</b>	_____ минимум 15 дана, максимум 45 дана од дана издавања исправног рачуна.
<b>Рок важења понуде:</b>	_____ дана од дана отварања (мин. 60 дана).
<b>Рок извршења:</b>	_____ дана од дана пријема писменог позива Наручиоца (максимум 30 дана).
<b>Гарантни рок на извршену услугу:</b>	_____ минимум 3 (месеца) дана од дана извршења услуге у целини и пуштања система у функционални рад.

У цену је укључена техничка подршка.

У цену су укључени сви трошкови понуђача.

У цену су урачунати сви зависни и уобичајени пратећи трошкови.

Понуђач обезбеђује стручно сервисно особље, њихова цена обухваћена је понуђеном ценом.

**Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо све услове и захтеве наведене у Конкурсној документацији. Сагласни смо да наведени услови у целини представљају саставни део уговора.**

У \_\_\_\_\_, дана: \_\_\_\_\_

м.п.

Овлашћено лице понуђача

\_\_\_\_\_

**Упутство за попуњавање:**

Колона 4: уписати јединичне цене по јединици мере (Колона 2) за сваку ставку посебно, без ПДВ-а;

Колона 5: уписати укупну цену за тражене количине (Колона 3) за сваку ставку посебно (4x3), без ПДВ-а;

Колона 6: уписати износ ПДВ у % (стопа ПДВ-а) за сваку ставку посебно;

Колона 7: уписати укупну цену са ПДВ-ом, за тражене количине по ставкама (5+6);

Укупно понуђена цена без ПДВ-а: уписати укупно понуђениу цену без ПДВ-а за све ставке (збир Колоне 5);

Укупно понуђена цена са ПДВ-ом: уписати укупно понуђениу цену са ПДВ-ом за све ставке (збир Колоне 7);

Посебна табела: уписати понуђени рок плаћања, рок важења понуде, рок извршења услуге, гарантни рок на извршену услугу.

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15, 68/15) уз понуду прилажем

**УКУПАН ИЗНОС  
И СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

За јавну набавку **Услуге одржавања термотехничких инсталација – поправка централног сиситема за климатизацију у пословном објекту Филијале Ужице, ЈН бр.404-22-228/17-45**

Р.БР.	ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС БЕЗ ПДВ-а (динара)	ИЗНОС ПДВ-а (динара)	ИЗНОС СА ПДВ-ом (динара)
1.				
2.				
3.				
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ				

**Напомена:**

- трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. ЗЈН);
- уколико поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове дефинисане чланом 88. став 3. ЗЈН;
- образац трошкова припреме понуде не представља обавезну садржину понуде, а уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан и, од стране овлашћеног лица понуђача, печатом оверен образац трошкова припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставио захтев за накнаду трошкова.

у \_\_\_\_\_

дана \_\_\_\_\_

м.п.

Овлашћено лице понуђача: \_\_\_\_\_



ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/15, 68/15)

\_\_\_\_\_ (назив понуђача/члана групе)

даје следећу:

**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача потврђујем да сам понуду број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, за јавну набавку: **Услуге одржавања термотехничких инсталација – поправка централног сиситема за климатизацију у пословном објекту Филијале Ужице, ЈН бр.404-22-228/17-45**, истовремено објављеног дана 14.12.2017. на Порталу Управе за јавне набавке и на интернет страници Наручиоца, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац копирати у довољном броју примерака.

ОБРАЗАЦ БР. 6

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 71. СТАВ 2. ЗЈН

У складу са чланом 71. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), изјављујем да ћу поштовати техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом.

У \_\_\_\_\_

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе понуђача мора доставити Изјаву, која мора бити потписана од стране овлашћеног лица тог понуђача и оверена печатом.

Образац копирати у довољном броју примерака.

УГОВОР  
О НАБАВЦИ УСЛУГЕ ПОПРАВКЕ И СЕРВИСИРАЊА ЦЕНТРАЛНОГ СИСТЕМА ЗА  
КЛИМАТИЗАЦИЈУ У ПОСЛОВНОМ ОБЈЕКТУ ФИЛИЈАЛЕ УЖИЦЕ

Закључен дана \_\_\_\_\_ између:

1. **Републичког фонда за здравствено осигурање, са седиштем у Београду, ул. Јована Мариновића 2**, матични број 06042945, ПИБ 101288707, који заступа в.д. директора доц. др Сања Радојевић Шкодрић (у даљем тексту уговора: Наручилац), и

2. **Предузећа \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_**, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту уговора: Извршилац).

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ ДА ЈЕ:**

- Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности **Услуге одржавања термотехничких инсталација – поправка централног система за климатизацију у пословном објекту Филијале Ужице**, ЈН бр.404-22-228/17-45, у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012, 14/15, 68/15);
- Извршилац доставио Понуду, број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, примљена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, у свему у складу са Конкурсном документацијом, број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_;
- Наручилац изабрао Извршиоца за извршење услуге поправке централног система за климатизацију у пословном објекту Филијале Ужице, на основу Извештаја Комисије за јавну набавку, број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, Одлуком о додели уговора, број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012, 14/15, 68/15).

*(варијанта: заједничка понуда)*

- Извршилац је носилац посла следеће групе понуђача \_\_\_\_\_  
Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

*(варијанта: понуда са подизвођачем)*

- Извршилац је понуду поднео са следећим подизвођачима \_\_\_\_\_
- Извршилац је следећи део набавке: \_\_\_\_\_ поверио подизвођачу \_\_\_\_\_.  
Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

Члан 1.

Предмет овог уговора је услуга **поправке централног система за климатизацију у пословном објекту Филијале Ужице, са седиштем у Ужицу, Курсулина 1** (у даљем тексту: Инсталација), у свему према усвојеној Понуди Извршиоца број \_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ заведена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Понуда Извршиоца), Прилог 1 уговора и Техничкој спецификацији из Конкурсне документације (у даљем тексту уговора: Техничка спецификација), Прилог 2 уговора, које чине саставни део овог уговора.

Услуга из става 1. овог члана подразумева предузимање свих потребних радњи и мера, у свему према произвођачком Упутству за употребу, ради отклањања неправилности у раду, односно поправку/замену делова и друге потребне радње у циљу успостављања безбедног и функционалног рада Инсталације, а нарочито:

- детаљан преглед Инсталације/опреме,
- замену неисправних делова, ради успостављања функционалног рада Инсталације,
- проверу и мерење свих параметара релевантних за исправан и безбедан рад Инсталације,
- пуштање у пробни рад, подешавање, пуштање у функционални рад.

Услуга из става 1. овог члана обухвата и техничку подршку у гарантном року, која подразумева отклањање евентуалних недостатака насталих као последица сервисних активности које су предмет овог уговора и давање стручних савета, предлога и сл. (телефоном у току радног времена Наручиоца).

## ЦЕНА

### Члан 2.

Цена услуге из члана 1. овог уговора укупно износи \_\_\_\_\_ (словима) динара.

Цена услуге из става 1. овог члана добијена је на основу количина и јединичних цена из Понуде Извршиоца, формираних према тржишним условима на дан подношења понуде, и то:

Поправка Чилера RHEEM NO.SJKA-AO60NL000, снаге 460V (према захтевима из Техничке спецификације)	Јед. мере Количина
Поправка спољних јединица - Чилера RHEEM NO.SJKA-AO60NL000. У цену су укључени материјал и рад.	ком./1
Замена постојеће изолације канала новом - изолациона плоча 13mm. У цену су укључени материјал и рад.	m <sup>2</sup> /8
Израда надстрешнице због закишњавања, димензија 2mх1.5m. У цену су укључени материјал и рад.	ком./1
Демонтажа постојећег поцинкованог канала 600х400 у дужини од 3m и поновна монтажа. У цену су укључени материјал и рад.	ком./1
Демонтажа постојећег гипса око канала 600х400 у дужини од 3m и поновна монтажа. У цену су укључени материјал и рад.	ком./1
Повезивање електричне инсталације, пуштање у пробни рад, подешавање, пуштање у функционални рад. У цену су укључени материјал и рад.	пауш./1
Укупно без ПДВ-а:	

Цена из става 1. овог члана је фиксна.

За вршење уговорене услуге Извршилац обезбеђује стручно сервисно особље и опрему. Њихова вредност обухваћена је уговореном ценом.

У цену из става 1 овог члана урачуната је услуга техничке подршке.

У цену из става 1. овог члана урачунати су сви трошкови Извршиоца у вези са извршењем уговорене услуге, односно исплатом цене из става 1. овог члана Наручилац/Филијала, је измирио све обавезе према Извршиоцу.

Замењени резервни делови остају у власништву Наручиоца/Филијале.

## УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

Наручилац/Филијала, се обавезује да уговорену цену, са урачунатим ПДВ-ом у износу од \_\_\_\_\_% плати Извршиоцу након извршене услуге у целини, уплатом на текући рачун Извршиоца бр. \_\_\_\_\_, код \_\_\_\_\_ банке, у року од \_\_\_\_\_ дана (мин. 15, макс. 45) од дана издавања исправног рачуна који ће Извршилац доставити Наручиоцу/Филијали.

Извршилац се обавезује да рачун из става 1. овог члана, достави Филијали за Златиборски округ, са седиштем у Ужицу, Курсулина 1 31000 Ужице, најкасније у року од 3 (три) дана од дана издавања.

Рачун мора да садржи кратак опис извршене услуге, количине и број уговора.

## РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

### Члан 4.

Извршилац услуге се обавезује да услугу која је предмет овог уговора изврши у року од \_\_\_\_\_ дана (максимум 30 дана) од дана пријема писменог позива Наручиоца, путем електронске поште.

Рок за извршење услуге из става 1. овог члана може се продужити анексом овог уговора у следећим случајевима:

- природни догађаји који имају карактер више силе (природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија и др.),
- транспортне несреће, забране увоза, одлуке органа власти,
- прекид реализације уговора као последица мера предвиђених актима државних органа,

- ванредни друштвени догађаји који су законом утврђени као виша сила,
- друштвене појаве и друге околности изазване одлукама државних органа или актима надлежних органа, за које није одговоран Извршилац, друге околности више силе према важећим прописима, односно околности које су законом утврђене као виша сила.

У случају наступања околности из претходног става, уговорна страна која захтева измену уговора дужна је да докаже основаност тог захтева.

Захтев за продужење рока за извршење услуге Извршилац подноси Наручиоцу/Филијали у писменој форми, у року од 3 (три) дана од дана сазнања за наступање околности из става 2. овог члана.

Не може се тражити измена уговора због ванредних околности које су настале после истека рока предвиђеног за реализацију уговора.

#### Члан 5.

У случају потребе за извршењем услуга које нису наведене у Понуди, Извршилац се обавезује да Наручиоцу достави опис услуге коју је потребно извршити и структуру цене.

Структура цене из претходног става обухвата јединицу мере, количину, јединичну цену и укупну цену без ПДВ-а.

У случају наступања околности из става 1. овог члана Наручилац може поступити у складу са чланом 36. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр.124/12, 14/15, 68/15).

#### ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

#### Члан 6.

Извршилац се обавезује да уговорену услугу изврши ажурно и квалитетно са довољним бројем стручних непосредних извршилаца, у складу са важећим стандардима квалитета и прописима који регулишу ову област, произвођачким Упутством и техничким карактеристикама Инсталације, актима Наручиоца, и у складу са овим уговором, уважавајући правила струке, професионално и савесно.

#### Члан 7.

Извршилац је дужан да у току извршења услуге која је предмет овог уговора обавести Наручиоца/Филијалу о свим околностима које је знао или морао знати, а које могу бити од значаја за извршење уговорене услуге. У супротном, уколико се у току експлоатације Инсталације која је предмет поправке установе недостаци који су последица грешке или погрешне процене Извршиоца, Извршилац је одговоран за штету коју би Наручилац/Филијала у том случају претрпео.

Извршилац је дужан да у складу са чланом 77. Закона о јавним набавкама, без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења Уговора и да је документује на начин прописан Законом.

#### Члан 8.

Извршилац се обавезује да поверљиве информације које је сазнао у вези са извршењем овог уговора неће користити у друге сврхе, осим за испуњење уговорних обавеза, као и да их неће открити трећем лицу, осим уколико је то неопходно за извршење предмета овог уговора, уз претходну сагласност Наручиоца/Филијале.

Обавеза из става 1. овог члана не односи се на информације које је Извршилац дужан да саопшти у складу са позитивноправним прописима.

У случају да дође до откривања поверљивих информација без претходне сагласности Наручиоца/Филијале, Извршилац је дужан да без одлагања о томе обавести Наручиоца/Филијалу, а у случају да је Наручилац/Филијала, том приликом претрпео штету, Извршилац је дужан да је накнади.

## ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

### Члан 9.

Наручилац/Филијала се обавезује да омогући несметани приступ Инсталацији која је предмет поправке у утврђено време, као и оверу Сервисног налога Извршиоца.

Сервисни налог из става 1. овог члана, чини обавезну пратећу документацију уз испостављени рачун Извршиоца.

Наручилац/Филијала се обавезује да одреди лице да у име и за рачун Наручиоца/Филијале врши усмену консултацију са Извршиоцем, оцену квалитета извршене услуге, оверу Сервисног налога Извршиоца, као и да издати рачун Извршиоца парафира, чиме потврђује да је услуга која је предмет овог уговора извршена под уговореним условима и на уговорени начин.

## КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

### Члан 10.

Извршилац гарантује квалитет извршених услуга у року од \_\_\_\_\_ (минимум 3 месеца од дана извршења услуге у целини) од дана извршења услуге у целини и пуштања Инсталације у функционалан рад.

Уговарачи су сагласни да за уграђене делове важи гаранција произвођача.

Гаранција из става 1. и става 2. овог члана подразумева обавезу Извршиоца да у гарантном року, на позив Наручиоца/Филијале изврши поправку, односно отклони квар, или изврши замену уграђеног неисправног потрошног/резервног дела о свом трошку.

Уколико је неисправност Инсталације настала услед неправилне употребе од стране Наручиоца/Филијале, односно поступања супротно Упутствима произвођача, такво поступање се констатује Записником који потписују представници обе уговорне стране, а трошкове интервенције сноси Наручилац/Филијала.

### Члан 11.

Уколико уговорена услуга није извршена на уговорени начин, односно има видљиве мане, овлашћено лице Наручиоца/Филијале, у року од 3 дана од дана утврђивања постојања мана о томе ће писмено, а у случају хитности усмено обавестити Извршиоца, са захтевом за поновно извршење услуге о трошку Извршиоца.

Уколико се након извршене услуге, у поступку контроле од стране Наручиоца/Филијале установе недостаци извршене услуге који нису били видљиви, овлашћено лице Наручиоца/Филијале, у року од 5 дана од дана утврђивања постојања недостатака, о томе ће писмено, а у случају хитности усмено, обавестити Извршиоца, са захтевом за поновно извршење услуга о трошку Извршиоца.

Уколико Извршилац не отклони недостатке из става 1. и става 2. овог члана ни у року од 8 дана од дана пријема поновљеног писменог позива, Наручилац/Филијала, може да поднесе на наплату средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

### Члан 12.

Извршилац је дужан да у складу са позитивноправним прописима, актима Наручиоца и нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, примењује прописане мере у циљу осигурања безбедности и здравља на раду, обезбеђења сигурности људи и имовине и мере заштите од пожара.

## НАКНАДА ШТЕТЕ

### Члан 13.

Извршилац је дужан да Наручиоцу/Филијали надокнади штету коју причини на имовини Наручиоца/Филијале својом кривицом или грубом непажњом.

Уколико Наручилац/Филијала у току реализације овог уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорних обавеза од стране Извршиоца, Извршилац је одговоран за штету коју је Наручилац/Филијала у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Извршиоца, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

## СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 14.

Извршилац се обавезује да истовремено са закључењем уговора преда Наручиоцу бланко соло меницу као средство обезбеђења за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а.

Меница мора бити неопозива и платива на први позив без приговора. Уколико се током трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе/гарантни рок, важност гаранције мора се продужити.

Рок важења менице из става 1. овог члана је 10 дана дуже од дана истека рока за реализацију уговора, односно рока за коначно извршење уговорне обавезе/гарантног рока.

Извршилац се обавезује да уз меницу из става 1. овог члана преда и копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Извршиоца, копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке или извод из регистра НБС и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са овим уговором.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Извршилац не изврши услугу која је предмет овог уговора у уговореном року, под уговореним условима и на уговорени начин и/или уколико у гарантном року, на позив Наручиоца/Филијале не изврши поправку, односно отклони квар, или не изврши замену уграђеног неисправног потрошног/резервног дела.

## РАСКИД УГОВОРА

### Члан 15.

Овај уговор се може раскинути у случају наступања околности које не зависе од воље уговорних страна и које отежавају или онемогућавају извршење уговорене услуге, са даном достављања писменог обавештења о отказу другој уговорној страни.

Наручилац има право једностраног раскида уговора у свако доба, уколико Извршилац не отпочне са извршењем услуге ни у року од 3 дана од дана пријема поновљеног писменог позива Наручиоца о чему ће писмено обавестити Извршиоца.

Уговорачи су сагласни да у случају једностраног раскида уговора од стране Извршиоца, Наручилац задржава право да поднесе на наплату средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у року од наредних 10 дана.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 16.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица обе уговорне стране и предајом средства финансијског обезбеђења од стране Извршиоца.

Обавезе преузете овим уговором које доспевају у наредној буџетској години (2018.), биће реализоване највише до износа средстава која ће за ову намену бити одобрена у тој буџетској години (2018.), у супротном уговорне стране су сагласне да овај уговор престаје да важи због немогућности извршења обавеза преузетих од стране Наручиоца.

Уговарачи су сагласни да све евентуалне спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, а уколико до споразума не дође, сагласни су да је надлежан Привредни суд у Београду.

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог уговора примењиваће се одредбе, Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

Члан 17.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих 3 (три) примерка задржава Наручилац, а један примерак Извршилац.

Наручилац  
Републички фонд  
за здравствено осигурање

\_\_\_\_\_  
в. д. директора  
Доц. др Сања Радојевић Шкодрић

Извршилац

\_\_\_\_\_  
директор

**Напомена:** Модел уговора потписати и оверити печатом.



ПОГЛАВЉЕ 7  
МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

ОБРАЗАЦ БР. 7

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/2003 - Уст.Повеља)

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО  
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ \_\_\_\_\_

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште и адреса	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	Републички фонд за здравствено осигурање
Седиште и адреса	Београд, ул. Јована Мариновића 2
Матични број:	06042945,
ПИБ:	101288707
Текући рачун:	840-26650-09 који се води код Управе за трезор

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја \_\_\_\_\_, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за добро извршење посла** у складу са Уговором \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, који је Менични дужник закључио са Меничним повериоцем у поступку јавне набавке радова, ЈН бр.404-22-228/17-45.

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 10 (десет) дана дуже од дана истека рока за реализацију уговора/гарантног рока.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од \_\_\_\_\_ (словима) динара, што представља 10% од уговорене вредности без ПДВ-а:

- у случају да Менични дужник не изврши услугу која је предмет ове јавне набавке у уговореном року, под уговореним условима и на уговорени начин,
- у току трајања гарантног рока не усклади квалитет употребљених делова и/или квалитет извршених услуга са захтевима Меничног повериоца.

Менични дужник овим изричито овлашћује Банку \_\_\_\_\_ код које има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврши наплату на терет рачуна Меничног дужника код те Банке, односно овлашћује ову Банку да поднете налоге за наплату заведе у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

М.П.

Напомена: Менично овлашћење потписати и оверити печатом

57017.108/1